
489-е пленарное заседание
PC Journal No. 489, пункт 1 повестки дня

РЕШЕНИЕ No. 590
УТВЕРЖДЕНИЕ СВОДНОГО БЮДЖЕТА НА 2004 ГОД

Постоянный совет,

- I. Действуя согласно соответствующим положениям Финансовых правил и Решения No. 553 от 27 июня 2003 года,
1. Утверждает сводный бюджет на 2004 год, приведенный в Приложении I;
 2. Утверждает штатное расписание, приведенное в Приложении II;
- II. Приветствуя усилия Консультативного комитета по управлению и финансам, нацеленные на значительное повышение качества бюджетной информации,
1. Поручает Консультативному комитету по управлению и финансам завершить на основе тесных консультаций с Секретариатом свой анализ структуры и формата сводного бюджета ОБСЕ ко времени подготовки сводного бюджета на 2005 год;
 2. Подчеркивая необходимость дальнейшего повышения транспарентности и совершенствования управления деятельностью ОБСЕ по проектам, просит Генерального секретаря: а) обеспечить предоставление соответствующей информации о такой деятельности в связи с подготовкой общих контуров программы на 2005 год и б) разработать соответствующие предложения по управлению проектами на предмет их рассмотрения Консультативным комитетом по управлению и финансам до представления проекта сводного бюджета ОБСЕ на 2005 год;
- III. Памятуя о принятии Положений о персонале ОБСЕ и приветствуя последовавшие за этим усилия по упорядочению статей расходов на персонал,
1. Одобряет предложенную Генеральным секретарем методику определения размера пособий на проживание и питание, изложенную в документе SEC.GAL/174/03 и дополнениях к нему, и постановляет применять исчисленные таким образом ставки в течение трех лет в соответствии с таблицей, приведенной в Приложении III. Постановляет также вновь рассмотреть вопрос о

ставках ППП в 2006 году на базе различных элементов, применяемых в данной методике;

2. Просит Генерального секретаря завершить текущий анализ шкал окладов местных сотрудников и представить свои предложения Консультативному комитету по управлению и финансам с целью определения их возможных бюджетных последствий в контексте рассмотрения в середине года сводного бюджета на 2004 год;
 3. Одобряет рекомендацию Консультативного комитета по управлению и финансам отложить рассмотрение просьбы о повышении должностных разрядов в Организации до 2004 года и поручает ему завершить анализ этого вопроса заблаговременно, так чтобы возможные бюджетные последствия его решения можно было учесть при рассмотрении в середине года сводного бюджета на 2004 год;
 4. Поручает Консультативному комитету по управлению и финансам дополнительно рассмотреть вопрос о приведении положений о Фонде обеспечения персонала в соответствие с правилами Объединенного пенсионного фонда Организации Объединенных Наций;
- IV. Касаясь действующей в ОБСЕ системы обеспечения безопасности,
1. Отмечает выделение дополнительных ресурсов на эти цели и просит Генерального секретаря представлять, по мере целесообразности, доклады о проводимом анализе действующей в Организации системы обеспечения безопасности;
- V. Касаясь операционных и других текущих расходов Организации,
1. Ссылается на Решение No. 527 Постоянного совета от 30 декабря 2002 года и вновь просит Генерального секретаря рассмотреть вопрос о целесообразности нынешней политики в транспортных вопросах, включая размеры автопарка Организации и его использование;
 2. Одобряет планы замены автопарка Миссии ОБСЕ в Косово и Контрольной миссии ОБСЕ в Скопье по предотвращению распространения конфликта;
 3. Просит Генерального секретаря предпринять необходимые шаги к дальнейшей рационализации использования средств, выделяемых Организацией на поездки;
 4. Одобряет усилия Генерального секретаря по рационализации расходов по статье "информационные и коммуникационные технологии (ИКТ)" и просит его и впредь принимать необходимые меры для дальнейшего совершенствования политики и практики Организации в этой области;
 5. Напоминает, что согласно меморандумам о договоренности, подписанным между ОБСЕ и большинством стран, принимающих структуры ОБСЕ на местах, помещения для таких структур должны предоставляться Организации этими принимающими странами безвозмездно, и в этой связи просит Генерального

секретаря провести консультации с теми принимающими странами, где эта договоренность не соблюдается. Просит Генерального секретаря рассмотреть также дополнительные пути сокращения расходов на аренду помещений во всех местных структурах ОБСЕ;

6. Просит Генерального секретаря принимать необходимые меры по более рачительному использованию – там, где это необходимо, – средств, выделяемых Организацией на представительские цели, и представить на рассмотрение Постоянного совета в течение 2004 года соответствующее предложение. Постановляет в порядке исключения предусмотреть на 2004 год специальный дополнительный резерв по статье "представительские расходы" в соответствии с изложенным в Приложении IV, который будет использоваться руководителями структур ОБСЕ на местах для покрытия их расходов на выполнение представительских функций;

VI. Ссылаясь на Решение No. 4/03 Совета министров от 2 декабря 2003 года относительно поступивших от Германии, Бельгии и Франции предложений провести в этих странах, соответственно, Конференцию ОБСЕ по антисемитизму, Конференцию ОБСЕ по расизму, ксенофобии и дискриминации и ориентированное на перспективу мероприятие на тему об использовании Интернета для подстрекательства к преступлениям на почве ненависти,

1. Просит Генерального секретаря обеспечить выработку между ОБСЕ и этими тремя принимающими странами договоренности о распределении расходов, так чтобы общая доля ОБСЕ в таких расходах не превышала резерва, выделенного на эти цели в сводном бюджете на 2004 год;
2. Поручает Консультативному комитету по управлению и финансам рассмотреть эту договоренность о распределении расходов до ее вступления в силу;
3. Принимает к сведению выделение ресурсов БДИПЧ в связи с решениями, принятыми Советом министров 2 декабря 2003 года, и просит Генерального секретаря представить Консультативному комитету по управлению и финансам информацию о конкретном распределении этих ресурсов, имея в виду возможную корректировку штатного расписания БДИПЧ;

VII. Касаясь действующей в Секретариате системы поддержки структур на местах ("укрепление"),

1. Поручает Консультативному комитету по управлению и финансам: а) заняться этим нерешенным вопросом в контексте как проводимого Генеральным секретарем анализа структур Секретариата, так и предстоящего рассмотрения шкал взносов, и б) обеспечить в отношении этой системы соблюдение принятого в Организации принципа транспарентности в финансовых и административно-бюджетных вопросах;

- VIII. Касаясь вопросов, относящихся к конкретным структурам ОБСЕ на местах,
1. Отмечает, что дополнительно рассмотрит финансовые потребности операции ОБСЕ по пограничному мониторингу в Грузии в контексте обсуждения в середине года мандата ОПМ;
 2. Приветствует начало работы администрации Академии ОБСЕ в Бишкеке и настоящим постановляет выделить последний транш на финансирование ее деятельности;
 3. Принимая во внимание Решение No. 588 Постоянного совета от 18 декабря 2003 года и стремясь учесть предметный обновленный мандат Присутствия ОБСЕ в Албании, просит Генерального секретаря представить Постоянному совету через Консультативный комитет по управлению и финансам скорректированную бюджетную смету в контексте рассмотрения бюджета в середине года, с учетом необходимости повышения эффективности и рентабельности деятельности Присутствия;
 4. Касаясь Миссии ОБСЕ в Косово (ОМИК),
 - a) уполномочивает Генерального секретаря выделить из утвержденного бюджета ОМИК на 2004 год соответствующие средства на выплату вознаграждения местным сотрудникам Училища полицейской службы Косово по ставкам, предусмотренным в нынешних шкалах окладов ОБСЕ. В этой связи просит Генерального секретаря представить Постоянному совету через Консультативный комитет по управлению и финансам к 31 января 2004 года соответствующие предложения по корректировке бюджета ОМИК на 2004 год, размеры которого вследствие этой корректировки ни при каких обстоятельствах не должны выйти за пределы утвержденного настоящим бюджета.
 - b) Поручает Консультативному комитету по управлению и финансам получить соответствующие разъяснения о договоренности между ОМИК и МООНК по вопросам финансирования, в частности применительно к местным сотрудникам Училища полицейской службы Косово, и представить Постоянному совету рекомендации на этот счет к моменту планируемого принятия до 31 марта 2004 года дополнительного решения по административно-бюджетному аспекту данного вопроса.

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД

<u>Фонд</u>	
Основная программа	ЕВРО
Программа	
I. <u>ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К СЕКРЕТАРИАТУ И ИНСТИТУТАМ</u>	
<u>Секретариат</u>	
Генеральный секретарь и центральные службы	
Оперативное руководство	857 100
Пресса и общественная информация	1 099 300
Внешнее сотрудничество	625 000
Юридическая служба	272 400
Гендерные вопросы	158 900
Вопросы безопасности	310 900
Итого	3 323 600
Действующий председатель	
Краткосрочные миссии/поездки ДП и ЛП ДП	225 000
Консультативный комитет по управлению и финансам	15 000
Специальный представитель по борьбе с торговлей людьми	133 700
Итого	373 700
Специальная группа по борьбе с торговлей людьми	
Специальная группа по борьбе с торговлей людьми	305 900
Итого	305 900
Внутренний надзор	
Внутренний надзор	913 900
Итого	913 900
Группа по стратегическим вопросам полицейской деятельности	
Стратегические вопросы полицейской деятельности	677 700
Итого	677 700
Антитеррористическое подразделение	
Борьба с терроризмом	433 700
Итого	433 700

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

Фонд	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
Деятельность, касающаяся экономических и экологических аспектов безопасности	
Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	967 300
Встреча Экономического форума	395 000
Итого	1 362 300
Предотвращение конфликтов	
Руководство и управление	350 500
Отдел по вопросам деятельности миссий	734 200
Сектор координации проектов	139 400
Сеть связи	666 000
Группа обеспечения деятельности ФСБ	381 000
Группа оперативного планирования и Ситуационный/Коммуникационный центр	929 800
Итого	3 200 900
Управление людскими ресурсами	
Руководство и управление	388 900
Набор персонала	495 800
Управление кадрами	625 100
Отдел подготовки кадров	642 600
Итого	2 152 400
Департамент по вопросам управления и финансов	
Руководство и управление	368 100
Финансовая служба	1 098 000
Информационные системы и средства связи	3 102 300
Служба обеспечения деятельности миссий	2 628 700
Центральная служба документации и архивов	276 700
Обслуживание конференций и лингвистическая служба в Вене	5 618 000
Пражское отделение	413 400
Итого	13 505 200
Итого Секретариат	26 249 300
Бюро по демократическим институтам и правам человека	
Руководство и определение политики	1 536 700
Группа по управлению фондом	2 342 500
Выборы	3 930 900

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

<u>Фонд</u>	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
Демократизация	1 249 900
Вопросы рома и синти	310 100
Права человека	795 600
Итого	10 165 700
<u>Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u>	
Канцелярия Верховного комиссара	1 279 700
Группа по управлению фондом	643 400
Деятельность по предотвращению конфликтов	641 800
Итого	2 564 900
<u>Представитель по вопросам свободы СМИ</u>	
Канцелярия Представителя	316 400
Свобода СМИ	662 400
Итого	978 800
Итого фонды, относящиеся к Секретариату и институтам	39 958 700
II. <u>ФОНДЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ОПЕРАЦИЯМ ОБСЕ НА МЕСТАХ</u>	
Юго-Восточная Европа	
<u>Миссия в Косово</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	2 389 700
Группа по управлению фондом	15 652 500
Демократизация	5 842 300
Временная комиссия по делам СМИ/КНСМИ	144 700
Институт омбудсмена	424 800
Права человека и верховенство закона	4 762 500
Выборы	5 148 300
Подготовка полицейских и формирование полицейской службы	4 808 500
Итого Миссия	39 173 300
Укрепление Секретариата	3 224 500
Укрепление БДИПЧ	263 700
Всего	42 661 500

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

Фонд	
Основная программа	ЕВРО
Программа	
<u>Выполнение задач в Боснии и Герцеговине</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	1 815 700
Группа по управлению фондом	3 426 000
Сотрудничество в области безопасности	1 186 700
Реформа органов государственного управления	1 799 200
Образование	1 889 300
Демократизация	3 198 900
Права человека и верховенство закона	4 348 100
Итого Миссия	17 663 900
<u>Региональная стабилизация/контроль над вооружениями</u>	
Выполнение статей II и IV	536 200
Итого региональная стабилизация/контроль над вооружениями	536 200
Укрепление Секретариата	1 252 900
Всего	19 453 000
<u>Миссия в Хорватии</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	1 185 700
Группа по управлению фондом	2 635 000
Возвращение и интеграция	2 166 400
Верховенство закона (включая полицию)	2 160 100
Демократизация	1 959 400
Итого Миссия	10 106 600
Укрепление Секретариата	297 700
Всего	10 404 300
<u>Миссия в Сербии и Черногории</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	950 600
Группа по управлению фондом	3 021 000
Вопросы полицейской деятельности	2 485 900
Экономика и окружающая среда	321 300
Права человека и верховенство закона	1 241 500
Демократизация	1 267 100
СМИ	572 900
Всего	9 860 300

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

<u>Фонд</u>	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
<u>Присутствие в Албании</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	804 300
Группа управления фондом	639 400
Сотрудничество в области безопасности	804 700
Демократизация	802 000
Права человека и верховенство закона	725 500
Всего	3 775 900
<u>Контрольная миссия в Скопье по предотвращению распространения конфликта</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	1 684 600
Группа управления фондом	4 030 400
Формирование полицейской службы	3 900 500
Укрепление доверия	1 369 200
Верховенство закона	1 636 500
Развитие СМИ	465 200
Поддержка органов государственного управления	502 700
Итого Миссия	13 589 100
Укрепление Секретариата	156 500
Всего	13 745 600
Итого Юго-Восточная Европа	99 900 600
Восточная Европа	
<u>Миссия в Молдове</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	292 300
Группа управления фондом	492 300
Предотвращение/разрешение конфликтов	262 000
Мониторинг прав человека /демократизация	451 600
Итого	1 498 200
<u>Координатор проектов в Украине</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	163 100
Группа управления фондом	187 300
Поддержка украинских институтов путем осуществления проектов	734 900
Итого	1 085 300

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

Фонд	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
<u>Офис в Минске</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	360 400
Группа управления фондом	157 900
Деятельность в области экономики и окружающей среды	212 300
Организационное строительство, верховенство закона и гражданское общество	211 500
Итого	942 100
<u>Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	102 200
Группа управления фондом	21 100
Итого	123 300
<u>Представитель в Совместной латвийско-российской комиссии по военным пенсионерам</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	12 200
Итого	12 200
Итого Восточная Европа	3 661 100
Кавказ	
<u>Миссия в Грузии</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	1 643 200
Группа управления фондом	2 262 800
Военно-политические аспекты; аспекты безопасности и полицейской деятельности	889 800
Операция по пограничному мониторингу	15 100 400
Деятельность в области экономики и окружающей среды	186 700
Деятельность в области человеческого измерения	1 189 000
Итого	21 271 900
<u>Бюро в Ереване</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	195 600
Группа управления фондом	343 900
Деятельность в военно-политической области	345 300
Деятельность в области экономики и окружающей среды	244 600
Деятельность в области человеческого измерения	209 600
Итого	1 339 000

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

<u>Фонд</u>	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
<u>Бюро в Баку</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	189 600
Группа управления фондом	267 800
Деятельность в военно-политической области	371 700
Деятельность в области экономики и окружающей среды	258 400
Деятельность в области человеческого измерения	470 100
Итого	1 557 600
<u>Группа планирования высокого уровня</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	211 400
Итого	211 400
<u>Минский процесс</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	953 300
Итого	953 300
<u>Личный представитель ДП</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	642 700
Группа управления фондом	247 300
Итого	890 000
Итого Кавказ	26 223 200
Центральная Азия	
<u>Центр в Алма-Ате</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	108 000
Группа управления фондом	458 200
Поддержка демократического развития политических институтов	206 500
Экономическое развитие и оздоровление окружающей среды	201 800
Укрепление потенциала и поддержка гражданского общества	137 600
Демократическое развитие и свобода СМИ	398 900
Итого	1 511 000
<u>Центр в Ашхабаде</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	159 500
Группа управления фондом	161 600
Поддержка становления демократического общества, верховенства закона и рыночных реформ	805 400
Итого	1 126 500

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2004 ГОД (продолжение)

Фонд	ЕВРО
Основная программа	
Программа	
<u>Центр в Бишкеке</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	268 000
Группа управления фондом	356 500
Укрепление политической стабильности и демократии	156 100
Научное сотрудничество в области второго измерения	235 100
Деятельность в области человеческого измерения	267 200
Демократические преобразования	455 900
Содействие процессу правовой реформы	172 500
Итого	1 911 300
<u>Центр в Ташкенте</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	133 200
Группа управления фондом	337 900
Программа по надлежащей практике государственного управления	347 900
Программа по демократизации в верховенству закона	278 500
Программа парламентской реформы	177 800
Программа борьбы с незаконным оборотом	150 000
Программа по СМИ	65 000
Программа в области образования для молодежи	127 800
Итого	1 618 100
<u>Центр в Душанбе</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	195 300
Группа управления фондом	914 900
Поддержка экономического развития в Таджикистане	528 400
Решение экологических проблем (укрепление потенциала)	253 000
Содействие демократизации в Таджикистане	396 000
Развитие демократизации СМИ в Таджикистане	440 800
Развитие политического диалога и укрепление безопасности	458 000
Деятельность по разминированию в Таджикистане	360 800
Повышение осведомленности о гендерных вопросах и гендерное равенство в Таджикистане	308 100
Итого	3 855 300
Итого Центральная Азия	10 022 200
Итого фонды, относящиеся к операциям ОБСЕ на местах	139 807 100
Всего сводный бюджет ОБСЕ	179 765 800

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

<u>Фонд</u>	<u>Название должности</u>	<u>Класс</u>	<u>Кол-во</u>	<u>Примечание</u>
			<u>должн.</u>	
Секретариат				
Генеральный секретарь и центральные службы				
Программа А.1.1.: Административное управление				
	Генеральный секретарь	ГС	1	
	Директор канцелярии Генерального секретаря	Д1	1	См. примечание 1
	Старший советник	С4	1	
	Административный сотрудник	С3	1	
	Личный помощник ГС	П	1	
	Старший помощник, КГС	О6	1	
	Секретарь, КГС	О5	1	
Программа А.1.2.: Пресса и общественная информация				
	Пресс-секретарь/начальник Отдела прессы и общественной информации	С5	1	
	Старший сотрудник по вопросам общественной информации	С4	1	
	Сотрудник по вопросам прессы (русский язык)	С3	1	
	Администратор открытого веб-сайта	С3	1	
	Сотрудник по вопросам прессы	С3	1	
	Редактор	С3	1	
	Разработчик сетевых страниц	С2	1	
	Помощник по вопросам прессы и общественной информации	О5	1	
	Секретарь	О4	1	См. примечание 1
Программа А.1.3.: Внешнее сотрудничество				
	Начальник Отдела внешнего сотрудничества	С5	1	
	Старший сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	С4	2	
	Сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	С3	1	
	Сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	П	2	
	Старший помощник по внешнему сотрудничеству	О6	1	
	Секретарь	О4	1	
Программа А.1.4.: Юридическая служба				
	Старший юристконсульт	С5	1	
	Юрист	С2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Юрист	С2	1	См. примечание 1
	Секретарь	О4	1	
Программа А.1.5.: Вопросы безопасности				
	Старший координатор по вопросам безопасности	С4	1	
	Офицер по безопасности на местах	С3	1	Новая должность, подлежит классификации, бюджетное финансирование в течение 9 месяцев
	Сотрудник по вопросам охраны	С2	1	Новая должность, подлежит классификации, бюджетное финансирование в течение 9 месяцев
	Секретарь	О3	0,5	Новая должность, подлежит классификации

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.3.1.: Гендерные вопросы				
	Старший советник по гендерным вопросам	С4	1	
	Секретарь	О4	1	
Действующий председатель				
Программа В.3.1.: Борьба с торговлей людьми				
	Специальный представитель	–	1	Новая должность
Группа содействия борьбе с торговлей людьми				
Программа В.3.2.: Группа содействия борьбе с торговлей людьми				
	Старший советник	С4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Советник	С3	2	Новая должность, подлежит классификации
	Административный сотрудник	П	1	Новая должность
	Секретарь	О4	1	Новая должность, подлежит классификации
Внутренний надзор				
Программа А.1.5.: Внутренний надзор				
	Директор Службы внутреннего надзора	Д2	1	
	Начальник отдела внутренней ревизии/заместитель директора	С5	1	
	Начальник отдела оценки и службы ревизии управленческого аппарата/заместитель директора Службы внутреннего надзора	С5	1	
	Старший ревизор	С4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Ревизор	С3	2	
	Ревизор	С3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Старший помощник ревизора	О6	1	
	Старший помощник ревизора	О6	1	
Стратегические вопросы полицейской деятельности				
Программа В.4.1.: Стратегические вопросы полицейской деятельности				
	Сотрудник по вопросам полицейской деятельности (униформа и обеспечение)	С4	1	См. примечание 1
	Сотрудник по вопросам полицейской деятельности (подготовка кадров)	С4	1	
	Координатор программ	С4	1	
	Сотрудник по работе с информацией	С3	1	
	Сотрудник по вопросам полицейской деятельности (борьба с незаконным оборотом)	П	1	Новая должность
	Старший полицейский советник	П	1	
	Административный сотрудник	П	1	
	Сотрудник по вопросам полицейской деятельности (криминальная полиция)	П	1	
	Сотрудник по вопросам полицейской деятельности (связь с пограничными службами, вооруженными силами и АТП)	П	1	
	Секретарь	О4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по административным вопросам	О3	1	Новая должность, подлежит классификации
Антитеррористическая группа				
Программа В.1.1.: Антитеррористическая группа				
	Координатор программ	С3	1	См. примечание 1
	Сотрудник по программам	С3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Сотрудник по программам	С1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Заведующий вопросами борьбы с терроризмом	П	1	
	Советник по вопросам борьбы с терроризмом	П	1	
	Секретарь	О4	1	
Деятельность, касающаяся экономического и экологического измерения				
Программа В.2.1.: Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды				
	Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	Д2	1	
	Заместитель Координатора деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	С5	1	
	Старший советник по экономическим вопросам	С5	1	
	Старший сотрудник по программам	С4	1	
	Сотрудник по экономическим/экологическим вопросам	С3	1	
	Младший сотрудник по программам (вопросы экономической безопасности)	С2	1	
	Младший сотрудник по программам (вопросы экологической безопасности)	С2	1	
	Советник по экологическим вопросам	П	1	
	Советник по экономическим и экологическим вопросам	П	1	
	Старший сотрудник по экономическим вопросам	П	1	
	Старший секретарь	О5	1	
	Административный секретарь	О4	1	
	Секретарь по проектам	О4	1	См. примечание 1
Предотвращение конфликтов				
Программа А.1.6.: Руководство и управление				
	Директор Центра по предотвращению конфликтов	Д2	1	
	Сотрудник по планированию и координации	С3	1	
	Старший секретарь	О5	1	
	Секретарь	О4	1	
Программа А.1.7.: Отдел по вопросам деятельности миссий				
	Заместитель Директора Центра по предотвращению конфликтов/начальник Отдела по вопросам деятельности миссий	С5	1	См. примечание 1
	Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	С4	3	
	Сотрудник по вопросам деятельности миссий	С3	1	
	Сотрудник по вопросам деятельности миссий	С3	1	
	Сотрудник по вопросам деятельности миссий	П	1	
	Младший сотрудник по вопросам деятельности миссий	П	3	
	Помощник по вопросам деятельности миссий	О5	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа А.1.9.: Сектор координации проектов				
	Старший координатор управления проектами	С4	1	
	Помощник по проектам	О6		Новая должность, подлежит классификации
Программа В.1.1.: Сеть связи				
	Старший специалист по управлению сетью	С4	1	
	Специалист по управлению сетью	С3	1	
Программа В.1.2.: Группа обеспечения деятельности Форума по сотрудничеству в области безопасности (ФСБ)				
	Старший сотрудник по Сети связи	С4	1	
	Старший сотрудник по обеспечению деятельности ФСБ	С4	1	
	Сотрудник по вопросам МДБ	С3	1	
	Сотрудник по обеспечению деятельности ФСБ	П	1	
	Секретарь	О4	1	См. примечание 1
Программа В.1.3.: Группа оперативного планирования и Ситуационный/Коммуникационный центр				
	Руководитель Группы оперативного планирования	С5	1	
	Ответственный за планирование ресурсов	С4	1	
	Офицер по связи	С4	1	
	Специалист по управлению программами	С3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Начальник Ситуационного/Коммуникационного центра	П	1	
	Координатор по пограничным вопросам	П	1	
	Исследователь/аналитик	П	1	
	Старший координатор по пограничным вопросам	П	1	Новая должность
	Заместитель начальника Ситуационного/Коммуникационного центра	О6	1	
	Дежурный	О5	2	
	Секретарь	О4	1	
Управление людскими ресурсами				
Программа А.2.1.: Руководство и управление				
	Директор по людским ресурсам	Д2	1	
	Старший советник директора по людским ресурсам	П	1	
	Старший секретарь	О5	1	
Программа А.2.2.: Набор персонала				
	Заместитель директора/начальник Отдела набора персонала	С5	1	
	Координатор по кадровому укомплектованию	П	1	
	Старший помощник по набору персонала (прикомандированные сотрудники)	О6	1	
	Старший помощник по набору персонала	О6	2	
	Помощник по набору персонала (прикомандированные сотрудники)	О5	1	
Программа А.2.3.: Кадровая служба				
	Начальник Отдела кадров	С4	1	
	Сотрудник по кадрам	С3	1	
	Старший помощник по кадрам	О6	4	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по кадрам	O4	1	
	Младший помощник по кадрам	O3	1	
Программа А.2.4.: Отдел подготовки кадров				
	Координатор ОБСЕ по подготовке кадров	C4	1	
	Сотрудник по подготовке кадров	C3	1	
	Сотрудник по подготовке кадров	C2	1	
	Сотрудник по подготовке кадров	П	1	
	Старший помощник по подготовке кадров	O6	1	
	Помощник по подготовке кадров	O4	1	
	Младший помощник по подготовке кадров	O3	1	
Департамент по вопросам управления и финансов				
Программа А.2.5.: Руководство и управление				
	Директор по вопросам управления и финансов (полставки)	Д2	0,5	
	Финансовый контролер	C5	1	
	Сотрудник по планированию и координации	C3	1	
	Старший секретарь	O5	1	
Программа А.2.6.: Финансовая служба				
	Заместитель директора по финансовым вопросам	C5	1	
	Руководитель бюджетной группы	C4	1	
	Главный бухгалтер	C4	1	
	Казначей	C3	1	
	Сотрудник по бюджетным вопросам	C3	2	
	Сотрудник по бюджетным вопросам (внебюджетная часть)	C3	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	C2	1	
	Старший помощник казначея	O6	1	
	Старший помощник по финансовым вопросам	O6	2	
	Административный секретарь	O5	1	
Программа А.2.7.: Информационные системы и связь				
	Начальник Службы информационных систем	C5	1	
	Заведующий инфраструктурным обеспечением	C4	1	
	Заведующий электронной системой планирования ресурсов (ЭПР)	C4	1	
	Заведующий информационными системами поддержки баз данных	C4	1	
	Руководитель Группы по техническим вопросам и вопросам сетей	C3	1	
	Руководитель Группы по связи	C3	1	
	Сотрудник по системам связи	C2	1	
	Старший помощник по ИС (Интернет/Инtranет)	O7	1	
	Старший специалист по прикладным программам	O7	1	
	Старший специалист по корпоративным ЭПР - приложениям	O7	1	
	Старший помощник по информационным системам	O6	1	
	Старший помощник по информационным системам (Хофбург)	O6	1	
	Старший помощник по информационным системам (администратор ПО коллективного пользования)	O6	1	
	Техник	O5	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи/локальная сеть)	O5	1	
	Помощник по программам	O5	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи)	O5	1	См. примечание 1
	Младший сотрудник по информационным системам (полставки)	O3	0,5	
Программа А.2.8.: Служба обеспечения деятельности миссий				
	Заместитель директора по обеспечению деятельности миссий	C5	1	
	Руководитель группы по снабжению и подрядам	C4	1	
	Руководитель группы управления имуществом	C4	1	
	Сотрудник по обеспечению помещениями	C3	1	
	Руководитель группы по административному обслуживанию	C2	1	См. примечание 1
	Сотрудник по управлению имуществом	C2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Сотрудник по управлению материальным обеспечением	C2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по имуществу	O6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Ответственный за организацию поездок и общее обеспечение	O6	1	
	Помощник по планированию миссий	O6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по инвентарному учету (штрих-коды)	O5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по инвентаризации имущества	O5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Административный секретарь	O5	1	
	Помощник по вопросам поездок	O4	1	См. примечание 1
	Младший помощник по имуществу	O4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Секретарь приемной	O3	1	
	Водитель	O3	1	
	Уборщица	O1	3	
Программа А.2.9.: Центральная служба архивов и документации				
	Начальник Центральной службы архивов и документации	C4	1	
	Сотрудник по работе с информацией	C3	1	Новая должность
	Старший помощник по работе с архивами	O6	1	
	Регистратор	O4	1	
Программа А.2.10.: Обслуживание конференций и лингвистическая служба (Вена)				
	Директор по вопросам управления и финансов (полставки)	D2	0,5	
	Заместитель директора по обслуживанию конференций	C5	1	
	Начальник Лингвистической службы	C4	1	
	Сотрудник по управлению финансами	C3	1	
	Сотрудник по проведению конференций	C3	1	
	Офицер безопасности	O7	1	
	Старший помощник, Лингвистическая служба	O6	1	
	Старший помощник по проведению заседаний	O6	2	
	Руководитель группы контроля и обработки текстов	O6	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник по проведению заседаний	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Руководитель группы обеспечения заседаний и документации	О6	1	
	Помощник по протокольным вопросам	О5	1	
	Секретарь	О5	1	
	Помощник руководителя группы контроля и обработки текстов	О5	1	
	Помощник по обеспечению и обслуживанию	О4	1	
	Помощник руководителя группы обеспечения заседаний и документации	О4	1	
	Административный секретарь	О4	1	
	Оператор текст-процессора	О4	12	
	Помощник по контролю и учету текстов (полставки)	О4	0,5	
	Оператор множительного оборудования	О3	1	
	Младший сотрудник по информационным системам (полставки)	О3	0,5	
	Дежурный по залу заседаний	О3	3	
	Дежурный по залу заседаний	О3	1	
	Оператор коммутатора	О2	1	
Программа А.2.11.: Пражское отделение				
	Руководитель Отделения и ответственный за организацию совещаний	П	1	
	Старший помощник по вопросам документации и информации	О7	1	
	Старший помощник по информационным системам	О6	1	
	Старший помощник по административно-финансовым вопросам	О6	1	
	Помощник архивариуса	О5	1	
	Секретарь	О4	1	См. примечание 1
	Помощник по информационным системам	О4	1	
	Уборщица/фотокопироващик	О1	1	
<u>Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ)</u>				
Программа А.1.1.: Руководство и определение политики				
	Директор БДИПЧ	-	1	
	Первый заместитель Директора БДИПЧ	Д1	1	См. примечание 1
	Второй заместитель Директора (департамент централизованного обслуживания)	С5	1	См. примечание 1
	Координатор проектов	С4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Пресс-секретарь/советник по вопросам прессы и связи с общественностью	С3	1	
	Помощник сотрудника по связи с общественностью	С1	1	
	Разработчик сетевых страниц	С1	1	См. примечание 1
	Специальный советник	П	1	
	Старший советник по политическим вопросам	П	1	
	Специальный советник	П	1	
	Личный помощник	О6	1	См. примечание 1
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Начальник финансовой службы	С3	1	См. примечание 1
	Начальник службы информационных систем	С3	1	
	Советник по людским ресурсам	С3	1	Новая должность, подлежит классификации

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по финансовым вопросам	C2	1	См. примечание 1
	Сотрудник по административным вопросам	C2	1	
	Помощник сотрудника по снабжению	C1	1	
	Старший помощник по финансовым вопросам	O7	1	
	Старший помощник по административным вопросам	O6	1	
	Старший помощник по информационным системам	O6	1	
	Старший помощник по материально-техническому обеспечению	O6	1	
	Помощник по административным вопросам	O5	1	
	Помощник по снабжению	O5	1	
	Помощник по снабжению/учету материальных ценностей	O5	1	
	Личный помощник	O5	1	
	Помощник по информационным системам	O5	2	
	Помощник по информационным системам	O5	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	O5	3	
	Помощник по финансированию программ	O5	4	
	Помощник по бухгалтерскому учету	O5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	O5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	O5	3	
	Помощник по кассовым операциям	O5	1	
	Помощник по техническому обслуживанию/административным вопросам	O5	1	
	Помощник по поставкам	O4	1	
	Помощник по вопросам регистрации и документации	O4	1	
	Секретарь приемной	O3	1	
	Секретарь приемной (полставки)	O3	0,5	
	Водитель/курьер	O3	1	
Программа В.3.1.: Выборы				
	Начальник отдела выборов	C5	1	См. примечание 1
	Заместитель начальника отдела выборов	C4	1	
	Заместитель начальника отдела выборов	C4	1	Переименование, подлежит классификации
	Советник по вопросам выборов	C3	5	
	Старший помощник по контролю за документацией и работе с информацией	O7	1	
	Старший помощник по административным вопросам	O6	1	
	Помощник по административным вопросам/вопросам поездок	O5	1	
	Помощник по административным вопросам	O5	1	
Программа В.3.2.: Демократизация				
	Начальник отдела демократизации	C5	1	См. примечание 1
	Руководитель группы по вопросам верховенства закона	C4	1	
	Руководитель группы по вопросам миграции/свободы передвижения	C4	1	
	Начальник группы поддержки законодательной деятельности	C4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Советник по вопросам НПО	C3	1	См. примечание 1
	Советник по борьбе с торговлей людьми	C3	1	См. примечание 1
	Советник по гендерным вопросам	C3	1	См. примечание 1
	Сотрудник по вопросам верховенства закона	C2	1	
	Сотрудник по борьбе с торговлей людьми	C2	1	
	Сотрудник по вопросам НПО	C2	1	См. примечание 1

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по вопросам свободы передвижения/миграции	С2	1	
	Сотрудник по гендерным вопросам	С2	1	
	Сотрудник в вопросах верховенства закона	П	2	1 новая должность
	Эксперт по вопросам верховенства закона	П	1	
	Юрист	П	2	
	Эксперт по борьбе с торговлей людьми	П	1	
	Старший советник по правам человека/юрисконсульт	П	1	
	Заместитель начальника отдела демократизации	П	1	
	Помощник по административным вопросам	О5	2	См. примечание 1
	Помощник по административным вопросам	О5	4	1 новая должность, подлежит классификации
Программа В.3.3.: Вопросы рома и синти				
	Советник по вопросам рома и синти	С4	1	
	Сотрудник по вопросам рома и синти	С2	1	
	Помощник по административным вопросам	О5	1	
Программа В.3.4.: Права человека				
	Заведующий вопросами прав человека	С4	1	См. примечание 1
	Координатор по вопросам борьбы с терроризмом	С3	1	
	Советник по правам человека	С3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Сотрудник по мониторингу прав человека	С2	1	
	Младший сотрудник по правам человека	С2	1	
	Сотрудник по правам человека	П	3	1 новая должность
	Помощник по административным вопросам	О5	2	1 новая должность, подлежит классификации
Верховный комиссар по делам национальных меньшинств (ВКНМ)				
Программа А.1.1.: Канцелярия Верховного комиссара				
	Верховный комиссар	–	1	
	Директор	Д1	1	
	Старший советник	С5	1	
	Старший советник	С4	1	См. примечание 1
	Старший юрисконсульт	С4	1	
	Старший советник	С4	2	
	Советник по политическим вопросам	С3	1	См. примечание 1
	Сотрудник по проектам	С3	1	Новая должность
	Юрисконсульт	С3	1	
	Юрист	С2	1	
	Помощник сотрудника по политическим вопросам	С1	1	
	Секретарь ВКНМ	П	1	
	Личный советник	П	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Старший сотрудник по административным вопросам	С4	1	
	Специалист по информационным системам	С3	1	
	Старший помощник по административным вопросам	О7	1	
	Помощник по вопросам информации	О5	1	
	Помощник по административным вопросам	О5	1	
	Секретарь	О4	2	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.1.1.: Деятельность по предотвращению конфликтов				
	Сотрудник по проектам	П	3	
	Помощник по финансовым вопросам	О5	1	
<u>Представитель по вопросам свободы средств массовой информации</u>				
Программа А.1.1.: Канцелярия Представителя				
	Представитель по вопросам свободы средств массовой информации	–	1	
	Старший советник	П	1	
	Старший помощник по административным вопросам	О6	1	
Программа В.3.1.: Свобода средств массовой информации				
	Старший советник	С5	1	
	Советник	С3	1	
	Помощник по сбору и анализу данных	С1	1	
	Старший советник	П	3	
	Координатор проектов	П	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	О5	0,25	
	Помощник по проектам	О5	1	
	Секретарь по программам	О4	1	
<u>Миссия в Косово</u>				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Административный помощник руководителя Миссии	С2	1	Подлежит классификации
	Административный помощник заместителя руководителя Миссии	С2	1	Подлежит классификации
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	Директор по вопросам деятельности на местах	П4	1	
	Заведующий отделом по политическим вопросам	П4	1	
	Пресс-секретарь Миссии	П3	1	
	Координатор на месте	П3	1	Разряд подлежит подтверждению
	Ситуационный центр/старший дежурный	П3	1	
	Руководитель местного отделения ОБСЕ	П3	8	
	Консультант (главный консультант)	П3	1	
	Старший сотрудник по вопросам общественной информации	П2	1	
	Старший юрисконсульт	П2	1	
	Консультант по проблемам общин	П2	1	
	Консультант по правам человека	П2	1	
	Консультант по надлежащей практике государственного управления, равным возможностям и гендерным вопросам	П2	1	
	Наблюдатель при скупщине	П2	1	Новая должность
	Старший сотрудник по связи с общественностью	П2	1	
	Старший советник по политическим вопросам возвращения	П2	1	
	Старший сотрудник по внебюджетным операциям	П2	1	
	Советник по вопросам политики	П2	1	
	Заместитель пресс-секретаря	П2	1	
	Сотрудник по политическим вопросам	П1	5	
	Сотрудник по внебюджетным операциям	П1	1	
	Сотрудник по связи с Белградом	П1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам прессы	НС2	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС2	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Национальный помощник сотрудника по графическому оформлению	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по общественной информации	НС1	1	
	Личный помощник руководителя Миссии	О6	1	
	Старший помощник по обслуживанию сетевых страниц/интранету	О6	1	
	Помощник по вопросам прессы/переводчик	О5	1	
	Помощник дежурного	О5	5	
	Помощник по административным вопросам/переводчик	О5	1	
	Административный помощник директора по вопросам деятельности на местах	О5	1	
	Помощник по наблюдению за работой скупщины	О5	1	
	Помощник по административным вопросам	О5	6	
	Секретарь	О5	2	
	Помощник по вопросам информации	О5	1	
	Помощник по вопросам общественной информации и СМИ	О4	3	
	Помощник по мониторингу СМИ	О4	3	
	Помощник по интранету	О4	1	
	Референт-переводчик	О4	1	
	Помощник по административным вопросам	О4	2	
	Референт (лингвистическое обеспечение) (Белград)	О4	1	
	Секретарь/референт	О4	1	
	Референт/секретарь/переводчик	О4	7	
	Референт (лингвистическое обеспечение)	О4	1	
	Старший водитель руководителя Миссии	О3	2	
	Старший водитель заместителя руководителя Миссии	О3	1	
	Водитель (Белград)	О2	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Директор	Д1	1	
	Заведующий медицинской частью	С5	1	
	Заместитель директора, начальник отдела общего обслуживания	С5	1	
	Начальник отдела информационных систем	С4	1	
	Начальник отдела снабжения и подрядных услуг	С4	1	
	Заведующий вопросами безопасности Миссии	С4	1	
	Заведующий сектором связи	С4	1	
	Заведующий сектором материально-технического обеспечения	С4	1	
	Управляющий финансами	С4	1	
	Заведующий кадрами	С4	1	
	Заведующий службой инженерно-технического обеспечения	С4	1	
	Сотрудник по подрядам	С3	1	
	Заместитель заведующего вопросами безопасности Миссии	С3	1	
	Сотрудник по информационным системам (Интернет)	С3	1	
	Сотрудник по информационным системам (оборудование)	С3	1	
	Разработчик баз данных	С3	1	
	Сотрудник по вопросам планирования и координации	С3	1	
	Руководитель группы радиосвязи	С3	1	
	Главный инженер-электрик	С3	1	
	Руководитель группы транспорта	С3	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Ответственный за учет материальных ценностей и распоряжение имуществом	C3	1	
	Заведующий подготовкой кадров	C3	1	
	Старший сотрудник по кадрам	C3	1	Переименование, подлежит классификации
	Заведующий бюджетом	C3	1	
	Главный бухгалтер	C3	1	
	Руководитель группы поставок	C3	1	
	Руководитель группы телекоммуникаций	C3	1	
	Сотрудник по эксплуатации зданий	C2	1	
	Сотрудник по эксплуатации зданий	C2	1	
	Инженер-строитель	C2	1	
	Сотрудник по снабжению	C2	1	
	Сотрудник по информационным системам (поддержка пользователей)	C2	1	
	Офицер безопасности	C2	2	
	Заведующий службой поездок/автотранспорта	C2	1	
	Сотрудник по вопросам таможенной очистки	C2	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	C2	0,25	Упраздняется с 1 апреля 2004 года
	Сотрудник по транспорту	C2	1	
	Сотрудник по кадрам	C2	3	
	Казначей	C2	1	
	Сотрудник по учету и контролю материальных ценностей	C2	1	
	Помощник сотрудника по вопросам координации	C1	1	
	Сотрудник по административно-техническому обеспечению	C1	1	
	Архивариус	C1	1	Новая должность
	Заведующий складом	П1	1	
	Офицер безопасности	П1	3	
	Сотрудник по административным вопросам	П1	1	
	Национальный медицинский работник	НС3	2	
	Национальный инженер-строитель	НС2	1	
	Национальный разработчик баз данных	НС2	1	
	Национальный инженер по радиосвязи	НС2	1	
	Национальный сотрудник по поставкам	НС2	1	
	Национальный сотрудник по системам связи	НС2	1	
	Национальный помощник сотрудника по подготовке кадров	НС2	1	Подлежит классификации
	Национальный сотрудник по административным вопросам	НС2	4	Подлежит классификации
	Национальный помощник сотрудника по кадрам	НС2	1	
	Национальный сотрудник по ИС (локальная/объединенная сеть)	НС2	1	
	Национальный помощник сотрудника по снабжению	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по подготовке кадров	НС1	2	
	Национальный помощник сотрудника по финансовым вопросам	НС1	2	
	Национальный помощник по эксплуатационно-технической координации	НС1	1	
	Национальный помощник по вопросам компенсации расходов	НС1	1	
	Национальный помощник по бюджетным вопросам	НС1	1	
	Национальный помощник по учету материальных ценностей	НС1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник инженера по эксплуатации	06	1	
	Старший помощник по ИС, руководитель группы консультативно-технической помощи	06	1	
	Старший помощник по транспорту	06	1	
	Старший помощник по безопасности	06	1	
	Старший техник по радиосвязи/техник по телефонной связи	06	1	
	Старший помощник по кадрам	06	1	
	Старший помощник по медчасти	06	1	
	Старший помощник по ИС (локальная/объединенная сеть)	06	3	
	Старший помощник по ИС (Интернет)	06	1	
	Старший помощник по административным вопросам	06	1	
	Техник по связи /ИС	06	2	
	Старший помощник по системам связи/ИС	06	1	
	Старший техник по связи	06	1	
	Старший помощник по системам связи	06	1	
	Старший техник по связи	06	1	
	Старший помощник по финансовым вопросам	06	3	
	Старший помощник по ИС	06	5	
	Кассир	06	1	
	Старший помощник по техническому обслуживанию генераторов	06	1	
	Помощник по кассовым операциям	05	1	
	Помощник по планированию обеспечения безопасности	05	1	
	Помощник по ИС, пункт консультативно-технической помощи	05	4	
	Помощник по мониторингу	05	3	
	Помощник по кадрам	05	12	
	Младший техник по радиосвязи	05	1	
	Секретарь	05	1	
	Помощник по безопасности	05	1	
	Помощник по распределению помещений	05	1	
	Помощник по поставкам	05	5	
	Координатор по оплате услуг связи	05	1	
	Помощник по подготовке кадров	05	1	
	Помощник по ИС (EMRU)	05	1	
	Помощник по вопросам поездок	05	1	
	Медсестра	05	1	
	Помощник казначея	05	1	
	Помощник по транспорту	05	5	
	Помощник по административным вопросам	05	4	
	Помощник по снабжению	05	1	
	Исполнительный секретарь	05	1	
	Помощник по учету материальных ценностей	05	1	
	Помощник по административным вопросам (административные вопросы/кадры/финансы)	05	1	
	Младший техник по связи (спутниковая связь)	05	1	
	Младший техник по связи (телефон)	05	1	
	Младший техник по радиосвязи	05	1	
	Помощник по системам связи/ИС	05	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	05	2	
	Помощник по финансовым вопросам	05	1	
	Помощник по эксплуатации зданий	05	5	
	Механик по генераторам	05	2	
	Помощник по разработке баз данных	05	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Младший техник по связи (телефон)	05	2	
	Младший техник по связи	05	1	
	Младший техник по связи	05	2	
	Техник по связи	05	1	
	Административный помощник по вопросам безопасности	04	2	
	Помощник по оплате услуг связи	04	1	
	Ответственный за безопасность/помощник по поставкам и учету материальных ценностей	04	2	
	Старший по центральному пульту охраны	04	1	
	Старший группы сопровождения	04	1	
	Охранник/помощник по поставкам и учету материальных ценностей	04	1	
	Охранник/помощник по транспорту/водитель	04	1	
	Старший смены (служба безопасности)	04	4	
	Помощник по безопасности	04	4	
	Ответственный за безопасность/помощник по транспорту/водитель	04	3	
	Помощник по поставкам и учету материальных ценностей/помощник по техническим вопросам	04	1	
	Помощник по складскому хранению	04	2	
	Помощник по техническим вопросам	04	2	
	Кладовщик (средства связи)	04	1	
	Помощник по транспорту/водитель	04	1	
	Помощник по административным вопросам	04	1	
	Секретарь/помощник по финансовым вопросам	04	1	
	Помощник по поставкам	04	4	
	Помощник по вопросам пожарной охраны	04	2	
	Помощник/секретарь/переводчик	04	1	
	Секретарь	04	4	
	Помощник по обслуживанию оргтехники	04	1	
	Помощник по финансовым вопросам	04	4	
	Помощник по обеспечению жильем и социально-бытовым вопросам	04	1	
	Помощник по обеспечению топливом	04	1	
	Рабочий по обслуживанию генераторов/зарядке	04	1	
	Фельдшер	04	1	
	Помощник по таможенным вопросам	04	1	
	Младший техник по фотокопировальному оборудованию	04	1	
	Механик по капремонту генераторов	04	1	
	Помощник по техническому обслуживанию	04	1	
	Помощник (совет по учету материальных ценностей)	04	1	
	Помощник по расследованиям	04	1	
	Помощник по учету материальных ценностей	04	1	
	Помощник по инспекциям	04	1	
	Охранник (группа сопровождения)	03	8	
	Водитель/оператор автопогрузчика	03	1	
	Младший регистратор	03	2	
	Радиотехник	03	8	
	Младший административный сотрудник службы охраны	03	1	
	Дежурный пульта охраны	03	4	
	Радиотехник/охранник	03	4	
	Старший смены (служба охраны)	03	4	
	Инспектор службы охраны	03	26	
	Младший сотрудник по поставкам	03	2	
	Младший техник	03	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Младший техник по кондиционерам	О3	1	
	Младший техник/водитель	О3	2	
	Младший административный сотрудник по инженерно-техническому обеспечению	О3	1	
	Младший помощник по транспорту	О3	1	
	Диспетчер	О3	1	
	Сантехник	О3	2	
	Младший сотрудник по учету материальных ценностей	О3	1	
	Младший административный сотрудник (система видеонаблюдения)	О3	1	
	Младший административный сотрудник	О3	1	
	Техник по БМС	О3	1	
	Оператор по вводу данных	О3	3	
	Водитель	О3	1	
	Водитель (автобус)	О3	3	
	Водитель (грузовик)	О3	5	
	Электрик	О3	5	
	Младший диспетчер автопарка	О3	2	
	Младший экспедитор	О3	1	
	Регистратор по учету передвижений	О3	3	
	Оператор систем связи	О3	1	
	Оператор коммутатора	О2	5	
	Охранник	О2	49	
	Складской рабочий	О2	3	
	Водитель	О2	35	
	Младший сотрудник по инвентарному учету (штрих-коды)	О2	1	
	Старший по уборке помещений	О2	2	
	Секретарь приемной	О2	2	
	Рабочий	О1	3	
	Уборщица	О1	11,5	
	Разнорабочий	О1	2,5	
	Фотокопировальщик	О1	1	
Программа В.3.1.: Демократизация				
	Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	С2	1	
	Заместитель директора	П4	1	
	Директор	П4	1	
	Координатор АР	П3	1	
	Сотрудник по программам (старший группы) (примирение и поддержка активности граждан)	П2	1	
	Сотрудник по программам (старший группы) (поддержка СМИ и журналистики)	П2	1	
	Сотрудник по вопросам демократизации (старший группы)	П2	8	
	Сотрудник по программам (старший группы) (управление проектами)	П2	1	
	Сотрудник по программам (старший группы) (поддержка муниципального управления)	П2	1	
	Сотрудник по программам (старший группы) (поддержка управления на центральном уровне)	П2	1	
	Сотрудник по вопросам организационного строительства	П2	1	
	Сотрудник по вопросам СМИ	П2	1	
	Советник по делам меньшинств	П2	1	
	Сотрудник по программам (примирение и поддержка активности граждан)	П1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по программам (поддержка СМИ и журналистики)	П1	3	
	Сотрудник по вопросам демократизации	П1	22	
	Сотрудник по программам (поддержка управления на центральном уровне – группа поддержки органов государственного управления)	П1	1	
	Сотрудник по демократизации СМИ	П1	3	
	Сотрудник по программам (поддержка управления на центральном уровне)	П1	2	
	Сотрудник по вопросам демократизации и информации	П1	1	
	Сотрудник по программам (поддержка муниципального управления)	П1	1	
	Национальный помощник заместителя директора	НС2	1	
	Национальный помощник сотрудника по административным вопросам	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по программам	НС1	10	
	Национальный помощник сотрудника по вопросам демократизации СМИ	НС1	3	
	Национальный помощник сотрудника по вопросам демократизации	НС1	15	
	Старший референт-переводчик	О6	2	
	Старший помощник по программам	О6	4	
	Старший помощник по вопросам демократизации	О6	5	
	Помощник по вопросам демократизации СМИ	О5	5	
	Помощник/секретарь/переводчик	О5	1	
	Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	О4	1	
	Помощник по вопросам демократизации	О4	32	
	Референт-переводчик	О4	5	
	Помощник по программам	О4	8	
	Младший помощник	О3	1	
	Младший сотрудник по снабжению	О3	1	
	Водитель	О2	1	
Программа В.3.2.: Права человека и верховенство закона				
	Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	С2	1	
	Директор	П4	1	
	Содиректор Косовского судебного института	П4	1	
	Начальник отдела по правам человека	П4	1	
	Координатор по вопросам представления докладов/анализа	П3	1	
	Координатор по вопросам организационного строительства	П3	1	
	Начальник отдела укрепления потенциала	П3	1	
	Начальник отдела наблюдения за правовой системой (НПС)	П3	1	
	Ответственный за поддержание связи по вопросам верховенства закона	П3	1	
	Координатор программ	П3	1	
	Старший сотрудник по вопросам прав человека и защите потерпевших	П2	1	
	Советник по правам человека	П2	35	5 новых должностей, разряд подлежит классификации
	Сотрудник по вопросам подготовки судей	П2	2	
	Юрист-аналитик	П1	2	
	Координатор подготовки кадров в области прав человека	П2	2	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Юрисконсульт (защита жертв)	П2	1	
	Старший советник по правам человека	П2	9	
	Старший советник по уголовному праву	П2	1	
	Юрисконсульт (права человека)	П1	3	
	Наблюдатель за правовой системой	П1	5	
	Сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	2	
	Национальный начальник лингвистической службы	НС2	1	
	Национальный помощник юрисконсульта (проблемы женщин и детей)	НС2	1	
	Национальный сотрудник по подготовке кадров в области прав человека	НС2	2	
	Национальный заведующий поддержкой корпуса юристов	НС2	1	
	Национальный помощник юриста	НС1	5	
	Национальный помощник по правам человека	НС1	8	
	Юрисконсульт (имущественные вопросы)	О6	1	
	Национальный юрисконсульт	О6	1	
	Старший помощник по правам человека	О6	6	
	Старший переводчик	О6	4	
	Юрисконсульт	О6	1	
	Помощник по административным вопросам	О5	1	
	Помощник/секретарь/переводчик	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	1	
	Помощник/секретарь/переводчик	О4	56	
	Помощник по административным вопросам	О4	1	
	Водитель/помощник по канцелярии	О3	1	
	Водитель	О2	1	
	<u>Местные должности в Косовском судебном институте*</u>			
	Национальный содиректор	-	1	
	Национальный координатор программ	-	1	
	Административный помощник	-	1	
	Национальный сотрудник по вопросам подготовки судей	-	5	
	Начальник административно-финансового отдела	-	1	
	Сотрудник по статистике и информации	-	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	-	1	
	Помощник по административным вопросам	-	1	
	Заведующий ИС	-	1	
	Водитель/разнорабочий	-	1	
	Секретарь приемной	-	1	
	Уборщица	-	2	
	Референт (лингвистическое обеспечение)	-	4	
	Программа В.3.3.: Выборы			
	Руководитель группы ИС	С3	1	
	Сотрудник по административным вопросам	С2	1	
	Сотрудник по ИС	С2	4	2 новые должности
	Сотрудник по ИС-проектам	С2	2	Новые должности
	Старший ревизор	С2	1	Переименование, подлежит классификации
	Директор по вопросам выборов	П4	1	

* Местные сотрудники, находящиеся в оперативном и административном подчинении ОМИК, шкала окладов и другие условия службы которых определяются административной инструкцией МООНК No. 2003/2.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Начальник юридического отдела	ПЗ	1	
	Старший сотрудник по услугам для избирателей	ПЗ	1	
	Старший инструктор	ПЗ	1	
	Старший координатор секретариата ЦИК	ПЗ	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Начальник отдела по вопросам передачи полномочий	ПЗ	1	
	Заместитель директора	ПЗ	1	
	Начальник технического отдела	ПЗ	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Консультант по процедурным вопросам	П1	1	
	Консультант по изданию печатных материалов	П1	1	
	Консультант секретариата ЦИК	П2	1	Разряд подлежит подтверждению
	Консультант по вопросам общественной информации	П1	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Старший сотрудник по вопросам передачи полномочий на местах	П2	5	
	Старший юрисконсульт	П2	1	
	Старший юрисконсульт – КВЖА	П2	1	
	Сотрудник по вопросам информации	П1	1	
	Сотрудник по услугам для избирателей	П1	1	
	Национальный помощник сотрудника по проектам ОПМ	НС1	1	
	Национальный помощник архивариуса	НС1	1	
	Национальный советник по сертификации политических объединений	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по обеспечению выборов	НС1	1	
	Национальный специалист по проведению выборов на местах	НС1	20	
	Национальный помощник сотрудника по проведению выборов на местах	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по услугам для избирателей	НС1	1	
	Национальный помощник юрисконсульта	НС1	1	
	Национальный графический дизайнер	НС1	1	
	Национальный помощник сотрудника по финансовым вопросам	НС1	1	
	Координатор группы письменных переводов	О6	1	
	Старший переводчик (албанский язык)	О6	2	
	Старший переводчик (сербский язык)	О6	2	
	Помощник ревизора	О5	1	
	Помощник по подготовке кадров	О5	6	
	Помощник/секретарь/переводчик	О4	8	
	Референт (лингвистическое обеспечение) – албанский язык	О4	2	
	Референт (лингвистическое обеспечение) – сербский язык	О4	1	
	Референт (лингвистическое обеспечение) – турецкий язык	О4	2	
	Водитель	О2	1	

Программа В.3.4.: Подготовка полицейских и формирование полицейской службы

Начальник отдела образовательной поддержки	С4	1	
Директор по подготовке полицейских и формированию полицейской службы	П4	1	
Заведующий вопросами безопасности/транспорта	ПЗ	1	
Начальник отдела подготовки полицейских	ПЗ	1	
Заведующий углубленной и специальной подготовкой	ПЗ	1	
Заведующий базовой подготовкой	ПЗ	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Заведующий административным управлением и обеспечением	ПЗ	1	
	Советник по вопросам развития кадров	П2	1	
	Заведующий учебными программами	П2	1	
	Заведующий сектором огневой подготовки	П2	1	
	Советник по общим вопросам полицейской деятельности	П2	1	
	Советник по планированию	П2	1	
	Заведующий подготовкой по вопросам административного руководства	П2	1	
	Административный помощник директора	П1	1	Разряд подлежит подтверждению
	Советник по специальной подготовке	П2	1	
	Заведующий сектором обучения навыкам оперативной полицейской работы	П2	1	
	Разработчик баз данных	П1	1	
	Полицейский инструктор	П1	25	
	Инструктор (методы борьбы с бытовым насилием)	П1	1	
	Инструктор (безопасность дорожного движения)	П1	2	
	Инструктор по специальной подготовке	П1	7	
	Инструктор (административное руководство)	П1	8	
	Специалист по оценке	П1	1	
	Сотрудник по усовершенствованию инструкторов	П1	1	
	Сотрудник по разработке учебных программ	П1	1	
	Координатор двусторонней программы	П1	1	
	Сотрудник по связям с населением	П1	1	
	Сотрудник по транспорту	П1	1	
	Сотрудник по административным вопросам	П1	1	
	Начальник курса	П1	1	
	Сотрудник по общему обслуживанию	П1	1	
	Сотрудник по общим вопросам полицейской деятельности	П1	1	
<u>Местные должности в Училище полицейской службы Косово</u>				
	Медицинский работник	-	1	
	Помощник сотрудника по разработке учебных программ	-	1	
	Сотрудник по разработке учебных программ	-	4	
	Сотрудник по ИС	-	1	
	Сотрудник по юридической подготовке	-	1	
	Сотрудник по работе с курсантами	-	1	
	Помощник юриста	-	1	
	Помощник сотрудника по учебной части	-	1	
	Помощник сотрудника по оценке качества обучения	-	1	
	Помощник экзаменатора	-	1	
	Помощник сотрудника по правовой подготовке	-	1	
	Помощник сотрудника по общим вопросам	-	1	
	Помощник сотрудника по финансовым вопросам	-	1	
	Помощник сотрудника по общественной информации	-	1	
	Заведующий оружейной комнатой	-	1	
	Старший помощник по ИС	-	2	
	Помощник по кадрам	-	2	
	Старший помощник по финансовым вопросам	-	1	
	Старший помощник по кадрам	-	2	
	Помощник по административным вопросам	-	1	
	Помощник по ИС	-	1	
	Преподаватель	-	1	
	Инструктор по правовым вопросам	-	2	
	Референт (лингвистическое обеспечение)	-	70	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Переводчик	-	9	
	Помощник по проведению экзаменов	-	1	
	Помощник по поставкам	-	2	
	Старший инструктор по вождению	-	1	
	Ответственный за обеспечение безопасности	-	1	
	Оператор типографии	-	1	
	Медицинская сестра	-	2	
	Заведующий бельевым хозяйством	-	1	
	Помощник по учету материальных ценностей	-	1	
	Горничная	-	1	
	Помощник по техническому обслуживанию автопарка	-	1	
	Инструктор по вождению	-	4	
	Помощник по базе данных	-	1	
	Помощник по разработке учебных программ	-	7	
	Помощник по административным вопросам	-	21	
	Старший референт (лингвистическое обеспечение)	-	1	
	Водитель большегрузного грузовика	-	2	
	Сантехник	-	3	
	Старший смены службы охраны	-	4	
	Разработчик баз данных	-	1	
	Электрик	-	3	
	Оператор бойлерной	-	4	
	Водитель	-	10	
	Охранник	-	25	
	Оператор коммутатора	-	2	
	Младший кладовщик	-	2	
	Кастелянша	-	7	
	Складской рабочий	-	3	
Программа В.3.5.: Временная комиссия по СМИ/КНСМИ				
	Исполнительный директор КНСМИ	П4	1	
	Старший советник по анализу и мониторингу СМИ	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Старший юристконсульт по СМИ	П2	1	
<u>Местные должности во Временной комиссии по СМИ/КНСМИ*</u>				
	Директор-распорядитель	-	1	
	Старший сотрудник по связи с общественностью	-	1	
	Административный помощник	-	1	
	Начальник административного отдела/старший сотрудник по финансовым вопросам	-	1	
	Заместитель начальника административного отдела	-	1	
	Заведующий ИС	-	1	
	Сотрудник по материально-техническому обеспечению	-	1	
	Сотрудник по архивированию данных и обработке информации	-	1	
	Референт (лингвистическое обеспечение)	-	2	
	Секретарь приемной	-	1	
	Начальник юридического отдела	-	1	
	Юрист	-	2	

* Местные сотрудники, находящиеся в оперативном и административном подчинении ОМИК, шкала окладов и другие условия службы которых определяются административной инструкцией МООНК No. 2003/2.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший сотрудник по техническим вопросам	-	1	
	Старший сотрудник по вопросам лицензирования	-	1	
	Сотрудник по техническим вопросам	-	1	
	Сотрудник по вопросам лицензирования	-	1	
	Начальник отдела мониторинга и анализа СМИ	-	1	
	Заместитель начальника отдела мониторинга и анализа СМИ	-	1	
	Сотрудник по мониторингу СМИ	-	4	
Укрепление Секретариата				
Программа А.1.2 : Секретариат – Пресса и общественная информация				
	Сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	C3	1	
	Редактор сетевых страниц (экстранет) (полставки)	C2	0,5	
Программа А.1.5.: Секретариат – Внутренний надзор				
	Ревизор	C3	1	
	Старший помощник ревизора	O6	1	
Программа А.1.7.: Секретариат – Отдел по вопросам деятельности миссий				
	Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	C4	1	
	Помощник по вопросам деятельности миссий	O5	1	
Программа В.1.3.: Секретариат – Группа оперативного планирования и Ситуационный/Коммуникационный центр				
	Дежурный	O5	1	
Программа А.2.2.: Секретариат – Набор персонала				
	Сотрудник по набору персонала	C3	2	
	Помощник по набору персонала и ИСУМП (прикомандированные сотрудники)	O5	1	
	Помощник по набору персонала (прикомандированные сотрудники)	O5	1	
	Помощник по набору персонала	O4	1	
Программа А.2.3.: Секретариат – Управление кадрами				
	Сотрудник по кадрам	C2	1	См. примечание 1
	Помощник по кадрам	O5	1	
	Младший помощник по кадрам	O3	1	
Программа А.2.6.: Секретариат – Финансовая служба				
	Сотрудник по финансовым вопросам	C2	1	
	Старший помощник по бюджетным вопросам	O6	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	O5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	O5	2	
	Помощник казначея	O5	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	O4	1	
	Помощник по финансовым вопросам	O4	1	
	Секретарь (полставки)	O4	0,5	
	Помощник казначея	O4	1	
Программа А.2.7.: Секретариат – Служба информационных систем и средств связи				
	Координатор по информационным системам для миссий	C3	1	
	Специалист по веб-системам	C2	1	
	Старший помощник по связи	O6	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник-программист (РЕАКТ)	О6	1	
	Старший помощник по информационным системам	О6	1	
	Старший помощник-программист ("Оракл")	О6	1	
	Помощник по информационным системам	О5	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи), Кернтнерринг	О5	1	
	Помощник-программист	О5	1	
Программа А.2.8.: Секретариат – Отдел по вопросам деятельности миссий				
	Руководитель группы технической поддержки и планирования	С4	1	
	Сотрудник по подрядам	С3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Сотрудник по снабжению	С2	1	
	Сотрудник по вопросам поездок/страхования	С2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по вопросам поездок/страхования	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по снабжению	О6	4	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по обеспечению помещениями	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по административным вопросам	О4	1	
	Младший сотрудник по транспорту	О3	1	
	Водитель	О2	1	
	Курьер	О2	1	
	Разнорабочий	О2	1	
	Уборщица	О1	2	
Программа А.2.9.: Секретариат – Центральная служба архивов и документации				
	Старший помощник по вопросам документации и информации	О6	1	
	Помощник по вопросам документации	О4	2	
Программа В.3.2.: БДИПЧ – Демократизация				
	Советник по Юго-Восточной Европе	С3	1	См. примечание 1
Выполнение задач в Боснии и Герцеговине				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	Директор регионального центра	П4	4	
	Пресс-секретарь	П3	1	Разряд подлежит подтверждению
	Заместитель директора регионального центра	П3	4	
	Советник по политическим вопросам	П2	1	
	Советник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по планированию	П2	1	
	Старший советник по вопросам политики и планирования	П2	1	
	Старший советник по вопросам общественной информации	П2	1	
	Советник по вопросам выборам	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по программам	П2	2	
	Административный помощник	П1	2	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по вопросам представления докладов	П1	1	Разряд подлежит подтверждению
	Заместитель пресс-секретаря	НС2	1	
	Сотрудник по вопросам планирования политики	НС1	2	
	Сотрудник по вопросам общественной информации	НС1	1	
	Сотрудник по вопросам прессы	НС1	1	
	Веб-мастер/графический дизайнер	НС1	1	
	Личный помощник руководителя миссии	НС1	1	
	Личный помощник заместителя руководителя миссии	НС1	1	
	Сотрудник по политическим вопросам	НС1	3	
	Сотрудник по вопросам прессы	НС1	5	
	Старший помощник по вопросам прессы/переводчик	О5	1	
	Младший сотрудник по вопросам общественной информации	О5	1	
	Помощник по графическому дизайну	О5	1	
	Старший переводчик	О5	8	
	Графический дизайнер/помощник веб-мастера	О5	1	
	Референт-переводчик	О4	12	
	Референт по иноязычным текстам	О4	3	
	Составитель отчетов о мониторинге/помощник по ОИ	О3	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Заведующий аппаратом, директор по планированию	Д1	1	
	Заведующий административно-финансовыми вопросами	С5	1	
	Заведующий оперативными мероприятиями	С3	1	
	Начальник отдела кадров	С3	1	
	Консультант-технолог	С2	1	
	Сотрудник по кадрам	С2	1	
	Главный бухгалтер	П3	1	
	Сотрудник по вопросам администрации	П3	1	Разряд подлежит подтверждению
	Заведующий расследованиями	П3	1	
	Заведующий снабжением и поставками	П3	1	
	Сотрудник по материально-техническому обеспечению	П3	1	
	Заведующий подготовкой кадров миссии	П3	1	
	Заведующий службой связи и информации	НС3	1	
	Медицинский работник	НС3	1	
	Заведующий бюджетом	НС3	1	
	Начальник службы безопасности	НС3	1	
	Сотрудник по кадрам	НС2	1	
	Заместитель заведующего службой связи и информации	НС2	1	
	Административный помощник	НС2	1	
	Сотрудник по снабжению	НС2	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	НС2	4	
	Старший бухгалтер – контролер	НС2	2	
	Сетевой администратор	НС1	1	
	Сотрудник по снабжению	НС1	1	
	Секретарь совета по учету материальных ценностей	НС1	1	
	Архивариус	НС1	1	
	Сотрудник по системам связи	НС1	1	
	Кассир	НС1	1	
	Административный сотрудник (юридические вопросы)	НС1	1	
	Системный администратор (ЭПР)	НС1	1	
	Сотрудник по оперативным вопросам	НС1	3	
	Заведующий транспортом	О6	1	
	Сотрудник по поставкам	О6	1	
	Помощник по кадровым вопросам	О6	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по учету материальных ценностей	06	1	
	Помощник по обеспечению подготовки кадров	05	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	05	1	
	Администратор электронной почты/оператор пункта консультативно-технической помощи	05	1	
	Помощник по финансовым вопросам	05	11	
	Оператор SMS-сервера/пункта консультативно-технической помощи	05	1	
	Заведующий техническим обслуживанием транспортного парка	05	1	
	Помощник по вопросам поездок и размещения	05	2	
	Помощник по снабжению	05	1	
	Помощник по учету материальных ценностей	04	1	
	Помощник по административным вопросам	04	4	
	Помощник архивариуса	04	2	
	Помощник заведующего эксплуатацией зданий	04	3	
	Техник по связи	04	1	
	Помощник по расследованиям	04	2	
	Оператор пункта консультативно-технической помощи	04	2	
	Диспетчер	04	1	
	Помощник по оперативным вопросам	04	3	
	Младший сотрудник по начислению заработной платы	04	1	
	Помощник по кадровым вопросам	04	2	
	Помощник по снабжению	04	2	
	Помощник по поставкам	04	1	
	Помощник по транспорту	04	1	
	Помощник по ИС и связи	04	6	
	Помощник по работе с документацией	03	3	
	Оператор коммутатора	03	2	
	Кладовщик	03	1	
	Старший водитель	03	1	
	Секретарь приемной	03	2	
	Водитель ЗРМ	03	1	
	Охранник	02	9	
	Водитель	02	19	
	Вахтер	01	3	
	Уборщица	01	12	
Программа В.1.1.: Сотрудничество в области безопасности				
	Директор по вопросам сотрудничества в области безопасности	П4	1	
	Начальник отдела связи и оценки	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Руководитель отдела содействия в выполнении статей II и IV	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Руководитель отдела организационного строительства	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Старший советник	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Советник по вопросам политики	П2	2	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по вопросам сотрудничества в области безопасности	П2	2	
	Сотрудник по связи с парламентом	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по проектам	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по обмену информацией	П2	1	
	Консультант по вопросам демобилизации	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Юрисконсульт	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Советник по бюджетно-финансовым вопросам	П2	1	
	Сотрудник по операциям на местах	П2	1	
	Сотрудник по вопросам выполнения	П2	2	
	Аналитик по вопросам обороны	НС1	1	
	Сотрудник по координации	НС1	1	
	Сотрудник по выполнению	НС1	1	
	Аналитик по военно-политическим вопросам	НС1	1	
	Юрист	НС1	1	Переименование, подлежит классификации
	Старший переводчик	О5	1	
	Переводчик	О5	1	
	Переводчик	О4	2	
	Помощник по материально-техническому обеспечению	О4	1	
	Личный помощник	О4	1	
	Референт-переводчик	О4	2	
Программа В.2.1.: Реформа органов государственного управления				
	Директор по вопросам реформы органов государственного управления	П4	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Координатор проектов по управлению людскими ресурсами	П3	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Координатор проектов по государственным финансам	П3	1	
	Технический координатор проектов	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Старший советник по реформе органов государственного управления	П2	4	
	Юрисконсульт	НС2	1	
	Советник по управлению людскими ресурсами	НС1	17	
	Советник по государственным финансам	НС1	17	
	Личный помощник ДРГУ	О5	1	
	Помощник КПУЛР	О5	1	
	Заведующий канцелярией	О5	7	
	Младший переводчик	О4	3	
	Помощник ССРОГУ	О4	4	
	Вахтер	О1	6	
	Уборщица	О1	9	
Программа В.3.1.: Образование				
	Директор по вопросам образования	П4	1	
	Заместитель директора - вопросы образования	П3	1	
	Заместитель директора - законодательная реформа	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Советник по управлению образованием и его финансированию	П2	1	
	Советник по недопущению дискриминации в вопросах образования	П2	1	
	Советник по вопросам высшего образования	П2	1	
	Советник по вопросам начального и среднего образования	П2	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по работе с информацией и представлению докладов	П2	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Региональный координатор по вопросам образования	П2	3	
	Региональный сотрудник по вопросам образования	НС2	1	
	Сотрудник по вопросам образования (работа на местах)	НС1	26	
	Юрист	НС1	1	
	Сотрудник по вопросам образования	НС1	2	
	Руководитель проекта по вопросам образования	О6	1	
	Старший переводчик	О5	1	
	Референт-переводчик	О4	12	
	Секретарь приемной	О3	1	
	Охранник	О2	5	
	Водитель	О2	13	
Программа В.3.2.: Демократизация				
	Директор по вопросам демократизации	О4	1	
	Заместитель директора – координатор по вопросам надлежащего управления	О3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Заместитель директора – координатор по вопросам гражданского общества	О3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Управляющий проектами для молодежи	О3	1	Разряд подлежит подтверждению
	Старший сотрудник по вопросам демократизации	О2	4	
	Руководитель проекта по местному управлению	О2	1	Разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по вопросам демократизации	О1	17	
	Сотрудник по вопросам информации	О1	1	Разряд подлежит подтверждению
	Руководитель проекта по поддержке парламента	О1	1	Разряд подлежит подтверждению
	Юрисконсульт	НС2	1	
	Советник по вопросам парламентской деятельности	НС1	1	
	ЦПР/руководитель проекта по поддержке активности граждан	НС1	1	
	Инструктор по методам управления	НС1	5	
	Сотрудник по вопросам демократизации	НС1	10	
	Сотрудник по обеспечению равных условий найма	НС1	1	
	Личный помощник	О5	1	
	Сотрудник по контролю за соблюдением равных условий найма	О5	1	
	Заведующий канцелярией	О5	6	
	Помощник по проектам	О5	1	
	ЦПР/помощник по проектам (поддержка активности граждан)	О5	1	
	Администратор СГИ	О5	1	
	Помощник по проектам (управление на местах)	О5	1	
	Помощник по проектам (поддержка парламентской деятельности)	О5	1	
	Помощник координатора по вопросам гражданского общества	О4	1	
	Помощник по делам молодежи	О4	1	
	Референт-переводчик	О4	30	
	Секретарь приемной	О4	1	
	Охранник	О2	5	
	Водитель	О2	12	
	Уборщица	О1	9	
	Вахтер	О1	6	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.3.3.: Права человека и верховенство закона				
	Директор по вопросам прав человека	П4	1	
	Заместитель директора (вопросы верховенства закона)	П3	1	Разряд подлежит подтверждению
	Заместитель директора (вопросы права человека)	П3	1	
	Юрисконсульт (имущественные вопросы)	П2	1	
	Юрисконсульт (вопросы верховенства закона)	П2	4	
	Юрисконсульт (вопросы социально-экономических прав)	П2	1	
	Старший сотрудник по правам человека	П2	4	
	Юрисконсульт (борьба с незаконным оборотом)	П2	1	
	Юрисконсульт (верховенство закона)	П2	5	2 новые должности
	Юрисконсульт (анализ/представление докладов)	П2	1	
	Юрисконсульт Центра по подготовке судей	П2	1	
	Юрисконсульт (правозащитные институты)	П2	2	
	Сотрудник по правам человека	П1	20	
	Юрисконсульт (верховенство закона)	НС2	1	
	Юрисконсульт	НС2	1	
	Юрисконсульт	НС2	1	
	Юрисконсульт (верховенство закона)	НС2	1	
	Юрисконсульт	НС2	3	
	Юрисконсульт	НС2	2	
	Юрисконсульт (верховенство закона)	НС2	1	
	Разработчик баз данных	НС1	1	
	Сотрудник по вопросам информации и представлению докладов	НС1	1	
	Сотрудник по делам рома	НС1	1	
	Сотрудник по содействию борьбе с торговлей людьми и защите потерпевших	НС1	1	
	Сотрудник по правам человека	НС1	2	
	Сотрудник по правам человека	НС1	1	
	Сотрудник по правам человека	НС1	1	
	Заведующий канцелярией	О5	8	
	Наблюдатель по правам человека	О5	11	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	6	
	Наблюдатель (региональные вопросы возвращения)	О5	1	
	Наблюдатель (вопросы верховенства закона)	О5	15	
	Старший переводчик	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам (ЦПК)	О5	1	
	Личный помощник	О5	1	
	Наблюдатель (вопросы рома)	О4	1	
	Помощник по делам рома	О4	1	
	Референт-переводчик	О4	28	
	Охранник	О2	10	
	Водитель	О2	21	
	Вахтер	О1	8	
	Уборщица	О1	9	
Программа В.1.1.: Выполнение статей II и IV				
	Специальный советник личного представителя	П	1	
	Штабной офицер-аналитик	П	1	
	Старший сотрудник оперативного штаба	П	1	
	Сотрудник по вопросам выполнения	П	1	
	Водитель	П	1	
	Личный представитель ДП	П	1	
	Административный секретарь	О5	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	О5	0,25	
Укрепление Секретариата				
Программа А.1.2.: Секретариат – Пресса и общественная информация				
	Редактор сетевых страниц	С2	1	
	Редактор сетевых страниц (экстранет) (полставки)	С2	0,5	
Программа А.1.5.: Секретариат – Внутренний надзор				
	Старший секретарь	О5	1	
Программа А.1.7.: Отдел по вопросам деятельности миссий				
	Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	С4	1	
Программа В.1.3.: Секретариат – Группа оперативного планирования и Ситуационный/Коммуникационный центр				
	Дежурный	О5	1	
Программа А.2.2.: Секретариат – Набор персонала				
	Помощник по набору персонала (прикомандированные сотрудники)	О5	1	
	Помощник по набору персонала	О4	1	
Программа А.2.6.: Секретариат – Финансовая служба				
	Старший помощник по финансовым вопросам	О6	1	
	Помощник по бюджетным вопросам	О5	1	
	Помощник казначея	О5	1	
	Помощник казначея	О4	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О4	3	
Программа А.2.7.: Секретариат – Служба информационных систем и систем связи				
	Старший помощник по информационным системам (LAN/WAN)	О7	1	
	Старший специалист по прикладным программам	О7	1	
	Старший помощник-программист ("Оракл")	О7	1	
	Старший помощник по информационным системам	О6	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	О5	0,25	
	Помощник по ИС (поддержка ЭПР-приложений)	О5	1	
Программа А.2.8.: Секретариат – Служба обеспечения деятельности миссий				
	Помощник по активам	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по активам (БПП/передача и временное пользование)	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по активам/складскому хозяйству	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по фрахту	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Младший помощник по снабжению	О4	1	Новая должность, подлежит классификации
Программа А.2.9.: Секретариат – Центральная служба архивов и документации				
	Помощник по вопросам документации	О4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Миссия в Хорватии				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	Заведующий сектором, пресс-секретарь	ПЗ	1	
	Заведующий сектором	ПЗ	1	
	Советник по политическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	2	
	Административный помощник РМ	П1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам общественной информации	НС1	4	
	Старший помощник по связи с общественностью	О6	1	
	Помощник по работе на местах (политические вопросы)	О5	1	
	Помощник, сектор по политическим вопросам	О5	1	
	Секретарь	О5	1	
	Секретарь	О5	1	
	Переводчик	О5	3	
	Помощник, сектор по связи с общественностью	О5	1	
	Помощник, сектор по связи с общественностью	О5	1	
	Помощник по работе на местах (политические вопросы)	О5	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О4	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О4	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О4	1	
	Помощник по работе на местах (политические вопросы)	О4	1	
	Водитель	О2	1	
	Водитель	О2	1	
	Водитель	О2	1	
	Уборщица	О1	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Начальник финансовой и кадровой службы	С3	1	
	Заведующий общим обслуживанием	С3	1	
	Заведующий административным управлением/обеспечением деятельности на местах	П4	1	
	Заместитель по ПГАМ	ПЗ	1	
	Национальный сотрудник по подготовке кадров	НС1	1	
	Национальный сотрудник по ИС	НС1	1	
	Помощник по ИС	О6	2	
	Старший помощник по кадрам	О6	1	
	Помощник по учету материальных ценностей и поставкам	О5	1	
	Помощник по вопросам транспорта и поездок	О5	1	
	Помощник по поставкам	О5	1	
	Помощник по кадрам	О5	2	
	Помощник по финансовым вопросам	О5	3	
	Заведующий сектором DIR	О5	1	
	Помощник по системам связи	О5	1	
	Помощник по протокольным вопросам/ПГАМ	О5	1	
	Помощник по снабжению	О5	1	
	Помощник по DIR	О4	2	
	Младший сотрудник по финансовым вопросам	О4	1	
	Помощник по вопросам поездок и технического обслуживания	О4	1	
	Помощник по складскому хозяйству	О4	1	
	Секретарь приемной	О3	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Водитель	О2	3	
	Водитель-механик	О2	1	
	Уборщица	О1	3	
Программа В.3.1.: Возвращение и интеграция				
	РП (руководитель МЦ)	П4	3	
	Руководитель МО	П3	7	
	Заведующий сектором	П3	1	
	Сотрудник по вопросам возвращения и интеграции	П1	6	
	Сотрудник МО	П1	4	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	1	
	Помощник, сектор рассмотрения дел о В и И	О6	1	
	Помощник по работе на местах (программы и административные вопросы)	О6	1	
	Личный помощник РМЦ/РП	О5	1	
	Личный помощник РМЦ/РП	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	2	
	Помощник по ИС	О5	1	
	Помощник по работе на местах (В и И)	О5	1	
	Помощник по работе на местах (программы)	О5	2	
	Личный помощник РМЦ/РП	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	2	
	Помощник по финансовым вопросам и кадрам	О5	1	
	Помощник по работе на местах (В и И)	О5	3	
	Помощник по вопросам возвращения и интеграции	О5	2	
	Помощник по материально-техническому обеспечению	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	2	
	Помощник по работе на местах	О5	3	
	Помощник по работе на местах (В и И)	О5	2	
	Помощник по работе на местах (В и И)	О5	1	
	Секретарь приемной	О3	1	
	Водитель	О2	2	
	Водитель	О2	1	
	Водитель	О2	1	
	Уборщица	О1	1	
	Уборщица	О1	3	
	Уборщица	О1	1	
Программа В.3.2.: Верховенство закона (включая вопросы полицейской деятельности)				
	Заведующий сектором	П3	1	
	Старший советник по вопросам полицейской деятельности	П2	1	
	Советник по полицейской работе с населением	П2	1	
	Советник по работе на местах (вопросы полицейской деятельности)	П2	3	
	Советник по вопросам реформы полиции	П2	1	
	Сотрудник по юридическим вопросам/правам человека	П1	3	
	Сотрудник по работе на местах	П1	6	
	Сотрудник по юридическим вопросам	П1	2	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	2	
	Национальный сотрудник по программам деятельности на местах	НС1	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О6	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О6	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О6	2	
	Помощник по ИС	О5	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по работе на местах (полицейская деятельность)	05	3	
	Помощник по материально-техническому обеспечению	05	1	
	Помощник по работе на местах (программы)	05	3	
	Помощник по работе на местах (полицейская деятельность)	05	1	
	Помощник по работе на местах (юридические вопросы и права человека)	05	1	
	Помощник по юридическим вопросам	05	2	
	Помощник по работе на местах (полицейская деятельность)	05	3	
	Помощник по вопросам полицейской деятельности	05	3	
	Помощник по юридическим вопросам	05	1	
	Помощник по финансовым/кадровым вопросам	05	1	
	Помощник по работе на местах	05	1	
	Помощник по работе на местах (верховенство закона)	05	3	
	Помощник по юридическим вопросам, сектор верховенства закона	04	1	
	Секретарь приемной	03	3	
	Помощник по транспорту	03	1	
	Водитель	02	1	
	Водитель	02	2	
	Уборщица	01	1	
	Уборщица	01	1	
Программа В.3.3.: Демократизация				
	Заведующий сектором	ПЗ	1	
	ЗРП/РА	ПЗ	3	
	Сотрудник по вопросам демократизации	П1	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	8	
	Национальный сотрудник по программам деятельности на местах	НС1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам демократизации	НС1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам демократизации	НС1	3	
	Помощник по ИС	05	1	
	Помощник по финансовым/кадровым вопросам	05	1	
	Личный помощник ЗРП	05	1	
	Помощник по работе на местах (демократизация)	05	3	
	Помощник по работе на местах	05	3	
	Личный помощник ЗРП	05	1	
	Помощник по вопросам демократизации	04	1	
	Помощник по вопросам демократизации	04	2	
	Помощник по вопросам демократизации	04	1	
	Помощник по вопросам демократизации	04	1	
	Помощник по вопросам демократизации	04	2	
	Личный помощник ЗРП	04	1	
	Помощник по транспорту	03	1	
	Ремонтно-технический персонал	03	1	
	Водитель	02	1	
	Водитель	02	1	
	Водитель	02	2	
	Уборщица	01	1	
	Уборщица	01	3	
	Уборщица	01	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Укрепление Секретариата				
Программа В.1.3.: Секретариат – Группа оперативного планирования и Ситуационный/Коммуникационный центр				
	Дежурный	О5	1	
Программа А.2.2.: Секретариат – Набор персонала				
	Младший сотрудник по набору персонала (прикомандирование)	О3	1	
Программа А.2.6.: Секретариат – Финансовая служба				
	Помощник по финансовым вопросам	О5	1	
	Секретарь (полставки)	О4	0,5	
Программа А.2.8.: Секретариат – Служба обеспечения деятельности миссий				
	Помощник по снабжению	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Водитель	О2	1	Новая должность, подлежит классификации
Программа А.2.9.: Секретариат – Центральная служба архивов и документации				
	Помощник по обработке почты	О4	1	
Миссия в Сербии и Черногории				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии (Под.)	ЗРМ	1	
	Заместитель руководителя отделения/координатор программ	П3	1	
	Пресс-секретарь	П2	1	
	Старший сотрудник по политическим вопросам	П2	2	
	Координатор по муниципальным вопросам	П2	1	
	Административный помощник РМ	П1	1	
	Сотрудник по представлению докладов	П1	2	
	Национальный специальный советник (МДБ)	НС3	1	
	Национальный сотрудник по политическим и экономическим вопросам	НС2	1	
	Национальный сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	НС1	1	
	Старший помощник (политические вопросы)	О7	1	Переименование, подлежит классификации
	Личный помощник РМ	О6	1	
	Старший переводчик	О6	1	
	Старший помощник по вопросам общественной информации	О6	1	
	Старший помощник по вопросам прессы и общественной информации (полставки)	О6	0,5	
	Помощник по вопросам общественной информации	О5	1	
	Референт-переводчик по работе на местах	О5	1	
	Референт-переводчик по работе на местах	О5	1	Новая должность
	Административный секретарь/устный переводчик	О5	1	См. примечание 1
	Личный помощник РО	О5	1	Переименование, подлежит классификации
	Помощник по представлению докладов	О5	1	
	Секретарь/устный переводчик	О4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по поддержке программ (Южная Сербия)	О4	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Заведующий административно-финансовыми вопросами	С3	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	С2	1	
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	П1	1	
	Транспорт и снабжение	П1	1	
	Сотрудник по вопросам административного обслуживания	П1	1	
	Национальный сотрудник по кадрам	НС1	1	См. примечание 1
	Старший помощник по кадрам и учебной подготовке	О6	1	Подлежит классификации
	Помощник по снабжению	О6	1	
	Старший помощник по ИС	О6	1	
	Администратор локальной/объединенной сети	О6	1	
	Старший помощник по системам связи	О6	1	
	Старший помощник по административным вопросам	О6	1	
	Старший помощник по финансовым вопросам	О6	1	
	Заведующий сектором безопасности	О5	1	
	Помощник по бухгалтерскому учету и финансам	О5	1	
	Поддержка пользователей ИС	О5	1	Переименование, подлежит классификации
	Помощник по бюджетным вопросам	О5	1	
	Помощник заведующего административно-финансовой службой	О5	1	Подлежит классификации
	Помощник по кассовым операциям	О5	1	
	Помощник по кадрам	О5	1	
	Помощник по учету и контролю материальных ценностей и поставкам	О4	1	
	Помощник по снабжению	О4	1	Подлежит классификации
	Помощник по транспорту	О4	1	
	Помощник по поддержке пользователей ИС	О4	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О4	1	Подлежит классификации
	Помощник по поддержке пользователей ИС	О4	1	Новая должность
	Помощник по кадрам	О4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Техник-смотритель	О3	1	См. примечание 1
	Секретарь приемной	О3	1	Подлежит классификации
	Помощник по транспорту	О3	1	Подлежит классификации
	Старший охранник	О3	1	Подлежит классификации
	Секретарь приемной	О3	1	
	Старший водитель	О3	1	
	Старший водитель	О3	1	
	Водитель	О2	5	
	Курьер	О2	1	
	Охранник	О2	8	
	Водитель	О2	1	
	Садовник	О1	1	Новая должность
	Уборщица	О1	1	
	Разнорабочий	О1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Уборщица	О1	3	
	Уборщица	О1	1	Новая должность
	Уборщица	О1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.1.1.: Вопросы полицейской деятельности				
	Руководитель программы подготовки полицейских	ПЗ	1	
	Руководитель программы по вопросам пограничного контроля	П2	1	
	Советник по вопросам военных преступлений	П2	1	
	Советник по программе реформы полиции	П2	1	
	Полицейский эксперт по борьбе с организованной преступностью	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Советник по полицейской работе с населением	П2	1	
	Координатор подготовки кадров	П2	1	
	Руководитель проекта по полицейской работе с населением	П2	1	
	Заведующий программой по вопросам подотчетности	П2	1	
	Советник по борьбе с организованной преступностью	П2	1	
	Руководитель программы борьбы с организованной преступностью	П2	1	
	Советник по вопросам стратегии	П2	1	
	Руководитель сектора разработки стратегии	П2	1	
	Заведующий вопросами правоохранительной деятельности	П2	1	
	Советник по внешнему надзору	П2	1	
	Разработчик учебных программ	П1	1	
	Сотрудник по оценке программ	П1	1	
	Полицейский инструктор	П1	12	
	Сотрудник по административным вопросам (правоохранительная деятельность)	П1	1	
	Советник по судебным экспертизам на месте преступления	П1	1	
	Помощник заведующего вопросами развития правоохранительной деятельности	О6	1	Подлежит классификации
	Помощник по программам (реформа полиции)	О5	1	
	Помощник по проектам (правоохранительная деятельность)	О5	1	
	Помощник по проектам (правоохранительная деятельность)	О5	1	
	Помощник по проектам (реформа полиции)	О5	2	
	Помощник по проектам (реформа полиции)	О5	1	Новая должность
	Помощник по разработке учебных программ	О5	1	
	Помощник по проектам (реформа полиции)	О5	1	Новая должность
	Референт (лингвистическое обеспечение) (полицейская академия)	О4	4	
	Референт (лингвистическое обеспечение) (полицейская академия)	О4	5	
	Референт (лингвистическое обеспечение) (АТК)	О4	1	
	Младший сотрудник (лингвистическое обеспечение) (АТК)	О4	3	
	Референт (лингвистическое обеспечение) (полицейская академия)	О4	2	
	Помощник по проектам (реформа полиции)	О4	5	См. примечание 1
	Водитель	О2	2	
	Водитель	О2	1	
	Водитель	О2	1	Новая должность
Программа В.2.1.: Экономика и окружающая среда				
	Национальный сотрудник по кадрам	НС3	1	
	Старший помощник по проектам (вопросы экономики и окружающей среды)	О6	1	Новая должность, подлежит классификации

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник по проектам (вопросы окружающей среды)	О6	1	
	Старший помощник по проектам (вопросы экономики)	О6	1	
	Секретарь по программам	О5	1	
Программа В.3.1.: Верховенство закона и права человека				
	Сотрудник по программам (организационное строительство)	П2	1	
	Заведующий вопросами ВЗ и ПЧ	П2	1	
	Юрисконсульт (судебная реформа)	П2	1	
	Юрисконсульт (правозащитные институты и тюремная реформа)	П2	1	
	Юрисконсульт (экономическая транспарентность)	П2	1	
	Старший координатор по вопросам судебной и правовой реформы	П2	1	
	Юрисконсульт (организованная преступность)	П2	1	Новая должность
	Сотрудник по программам (законодательство)	П2	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам (судебная и правовая реформы)	НС2	1	Переименование, подлежит классификации
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам (экономическая транспарентность)	НС2	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам (тюремная реформа)	НС1	1	
	Старший помощник по юридическим вопросам (реформа законодательства)	О7	1	
	Старший помощник по юридическим вопросам (правовая реформа)	О7	1	
	Наблюдатель за судебными процессами	О7	2	Новая должность, подлежит классификации
	Старший помощник по административным вопросам	О6	1	
	Старший помощник по юридическим вопросам	О6	1	
	Переводчик	О5	2	
	Помощник по программам (тюремная реформа)	О5	1	
	Помощник по программам (организационное строительство)	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам (правовая реформа)	О5	1	См. примечание 1
Программа В.3.2.: Демократизация				
	Заведующий вопросами демократизации	П2	1	
	Старший сотрудник по вопросам парламентской деятельности	П2	1	
	Сотрудник по программам борьбы с торговлей людьми	П2	1	
	Координатор программ поддержки парламентской деятельности	П2	1	
	Советник по правам человека	П2	1	
	Старший советник по борьбе с торговлей людьми	П2	1	
	Сотрудник по программам (демократизация)	П2	1	
	Сотрудник по вопросам этнических меньшинств	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Национальный юрисконсульт	НС2	1	
	Национальный сотрудник по подготовке кадров	НС1	1	Подлежит классификации
	Национальный сотрудник по вопросам демократизации (гендерные вопросы)	НС1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Национальный сотрудник по вопросам образования	НС1	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по программам	О6	1	См. примечание 1
	Старший помощник по вопросам демократизации	О6	1	
	Старший помощник по программам (вопросы меньшинств)	О6	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по программам (права человека)	О6	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по подготовке кадров (вопросы управления)	О6	1	
	Помощник по программам (борьба с торговлей людьми)	О5	1	
	Помощник по программам (демократизация)	О5	1	
	Помощник по программам (борьба с торговлей людьми)	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по программам (гендерные вопросы)	О5	1	
	Помощник по программам (обучение по вопросам парламентаризма)	О5	1	
	Помощник по программам (поддержка парламентской деятельности)	О5	1	
	Помощник по программам (борьбы с торговлей людьми)	О5	1	
Программа В.3.3.: Средства массовой информации				
	Заведующий вопросами СМИ	П2	1	
	Лицензии и частоты	П2	1	
	Сотрудник по вопросам СМИ	П2	1	
	Сотрудник по вопросам электронных СМИ	П1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам (законодательство о СМИ)	НС1	1	
	Старший помощник по анализу вопросов СМИ	О7	1	
	Старший помощник по координации программ (вопросы СМИ)	О6	1	См. примечание 1
	Старший помощник по административным вопросам	О6	1	
	Старший помощник по вопросам законодательства о СМИ	О6	1	
	Помощник по подготовке кадров для СМИ (Сербия и Черногория)	О5	1	
	Помощник по подготовке кадров для СМИ (Сербия и Черногория)	О5	1	
	Помощник по подготовке кадров для СМИ (Южная Сербия)	О5	1	
	Помощник по вопросам СМИ (частные СМИ)	О5	1	
	Помощник по вопросам СМИ (государственные СМИ)	О5	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О5	1	Подлежит классификации
Присутствие в Албании				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Присутствия	РМ	1	
	Заместитель руководителя Присутствия	ЗРМ	1	
	Пресс-секретарь/сотрудник по вопросам развития СМИ	П2	1	
	Координатор проектов	П2	1	
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	
	Административный помощник	П1	1	
	Сотрудник по работе на местах/сотрудник по связи (Тирана)	П1	1	
	Сотрудник по работе на местах/сотрудник по связи (Тирана)	П1	1	
	Сотрудник по работе на местах/сотрудник по связи (Дуррес)	П1	1	
	Устный переводчик (национальный)	О7	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник (пункт связи в Дурресе)	05	1	
	Помощник сотрудника по политическим вопросам	05	1	См. примечание 1
	Помощник РП	05	1	
	Помощник ЗРП	05	1	
	Помощник (пункт связи в Тиране)	05	1	
	Младший сотрудник по вопросам регистрации	04	1	
	Водитель РП	03	1	
	Водитель	02	1	
	Уборщица	01	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по обеспечению деятельности миссий	П3	1	
	Сотрудник по материально-техническому обеспечению и транспорту	П1	1	
	Национальный сотрудник по финансовым вопросам	НС1	1	
	Помощник сотрудника по финансовым вопросам	06	2	
	Помощник по управлению имуществом, учету и контролю материальных ценностей	06	1	
	Администратор (ИС и Интернет)	06	2	
	Помощник администратора (ИС и Интернет)	05	1	
	Переводчик	05	1	
	Помощник заведующего административно-финансовыми вопросами	05	1	
	Помощник по транспорту	05	1	
	Сотрудник по системам связи	05	1	
	Помощник сотрудника по системам связи	04	1	См. примечание 1
	Помощник по поставкам	03	1	См. примечание 1
	Секретарь приемной	03	1	
	Водитель/техник по генераторам	03	1	
	Главный охранник	03	1	
	Водитель	02	1	
	Охранник	02	8	
	Уборщица	01	1	
	Садовник	01	1	
Программа В.1.1.: Сотрудничество в области безопасности				
	Начальник отдела сотрудничества в области безопасности	П3	1	
	Сотрудник по вопросам пограничного режима	П2	1	
	Сотрудник по борьбе с торговлей людьми	П2	1	
	Руководитель местного отделения (Шкодер)	П1	1	
	Сотрудник местного отделения (Шкодер)	П1	2	
	Руководитель местного отделения (Кукес)	П1	1	
	Сотрудник местного отделения (Кукес)	П1	2	
	Национальный сотрудник по борьбе с торговлей людьми	НС1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник сотрудника по борьбе с торговлей людьми	05	1	
	Помощник начальника отдела сотрудничества в области безопасности	05	1	
	Помощник по административным вопросам, отдел сотрудничества в области безопасности	05	1	
	Переводчик	05	1	
	Помощник (МО в Шкодере)	04	3	
	Помощник (МО в Кукесе)	04	3	
	Водитель	02	1	
	Водитель (МО в Шкодере)	02	2	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Водитель (МО в Кукесе)	О2	3	
	Уборщица (МО в Шкодере)	О1	1	
	Уборщица (МО в Кукесе)	О1	1	
Программа В.3.1.: Демократизация				
	Начальник отдела демократизации	П3	1	
	Эксперт по вопросам парламентской деятельности	П2	1	
	Советник по социальному развитию и гендерным вопросам	П2	1	
	Руководитель местного отделения (Гирокастра)	П1	1	
	Сотрудник местного отделения (Гирокастра)	П1	1	
	Руководитель проекта по поддержке парламента	П1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам электоральной реформы	НС2	1	
	Национальный сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	НС2	1	
	Национальный сотрудник по развитию СМИ	НС1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Переводчик	О6	1	
	Помощник советника по социальному развитию и гендерным вопросам	О5	1	
	Помощник сотрудника по экономическим и экологическим вопросам	О5	1	
	Помощник по вопросам прессы и общественной информации	О5	2	
	Помощник начальника отдела демократизации	О5	1	
	Помощник руководителя проекта по поддержке парламента	О5	1	См. примечание 1
	Помощник координатора проектов	О5	1	
	Помощник (МО в Гирокастре)	О4	3	
	Помощник эксперта по вопросам парламентской деятельности	О3	1	
	Водитель	О2	2	
	Водитель (МО в Гирокастре)	О2	1	
	Уборщица (МО в Гирокастре)	О1	1	
Программа В.3.2.: Верховенство закона и права человека				
	Начальник отдела верховенства закона и прав человека	П3	1	
	Советник Генерального секретаря при Совете министров	П2	1	
	Сотрудник по вопросам судебной реформы	П2	1	
	Руководитель проекта по развитию прокуратуры/судебных органов	П2	1	
	Руководитель местного отделения (Влёра)	П1	1	
	Сотрудник местного отделения (Влёра)	П1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам (права человека)	НС1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по юридическим вопросам	НС1	1	
	Помощник начальника отдела верховенства закона и прав человека	О5	1	
	Переводчик	О5	1	
	Помощник (МО во Влёре)	О4	3	
	Помощник по административным вопросам, отдел верховенства закона и прав человека	О3	1	
	Водитель (МО во Влёре)	О2	2	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Водитель	О2	2	
	Уборщица	О1	1	
	Уборщица (МО во Влёре)	О1	1	
<u>Контрольная миссия в Скопье по предотвращению распространения конфликта</u>				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	НУД/координатор работы местных отделений	ПЗ	1	Местное отделение в Куманово
	Руководитель группы по представлению политических докладов	ПЗ	1	
	НУД/координатор работы местных отделений	ПЗ	1	Местное отделение в Тетово
	Советник по политическим вопросам	П2	1	
	НУД/заместитель координатора работы местных отделений	П2	1	Местное отделение в Тетово
	Старший сотрудник по проектам	П2	1	
	НУД/заместитель координатора работы местных отделений	П2	1	Местное отделение в Куманово
	Пресс-секретарь Миссии	П2	1	
	Административный помощник руководителя Миссии	П1	1	
	Сотрудник по представлению политических докладов	П1	1	
	Сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	П1	1	
	НУД/сотрудник по административным вопросам/материально-техническому обеспечению	П1	1	
	НУД/сотрудник по административным вопросам/материально-техническому обеспечению	П1	1	
	Национальный администратор	НС2	1	
	Национальный сотрудник по связи с политическими объединениями	НС2	1	
	Национальный сотрудник по работе с документацией и архивами	НС1	1	
	Старший помощник (рома)	О6	1	
	Старший секретарь	О5	1	
	Старший помощник по политическим вопросам	О5	2	
	Помощник по административным вопросам (материально-техническое обеспечение)	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Референт II (лингвистическое обеспечение)	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Референт II (лингвистическое обеспечение)	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Помощник по административным вопросам (кадровые/финансовые вопросы)	О4	2	Местное отделение в Куманово
	Делопроизводитель	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Помощник по административным вопросам (кадровые/финансовые вопросы)	О4	2	Местное отделение в Куманово
	Делопроизводитель	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Референт II (лингвистическое обеспечение)	О4	5	
	Помощник по работе с архивами	О4	2	
	Помощник по административным вопросам (материально-техническое обеспечение)	О4	1	Местное отделение в Куманово
	Младший сотрудник по протокольным вопросам	О3	2	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	1	
	Радиотехник	О3	5	Местное отделение в Куманово
	Радиотехник	О3	5	Местное отделение в Тетово
	Секретарь приемной	О2	1	Местное отделение в Куманово
	Охранник	О2	6	Местное отделение в Тетово

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Водитель	O2	2	Местное отделение в Тетово
	Секретарь приемной	O2	1	Местное отделение в Тетово
	Водитель	O2	2	Местное отделение в Куманово
	Младший делопроизводитель	O2	3	
	Охранник	O2	6	Местное отделение в Куманово
	Уборщица	O1	2	Местное отделение в Куманово
	Уборщица	O1	2	Местное отделение в Тетово
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Заведующий административно-финансовыми вопросами	C5	1	
	Заведующий кадрами	C3	1	
	Начальник финансовой службы	C3	1	
	Заведующий общим обслуживанием	C3	1	
	Сотрудник по ИС/системам связи	C3	1	
	Сотрудник по системам связи	C2	1	
	Офицер безопасности Миссии	C2	1	
	Координатор по подготовке кадров	ПЗ	1	
	Сотрудник по поставкам	П1	1	
	Сотрудник по транспорту	П1	1	
	Сотрудник по снабжению	П1	1	
	Национальный сотрудник по кадрам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по ИС	НС1	1	
	Национальный сотрудник по поставкам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по финансовым вопросам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по административным вопросам	НС1	1	
	Национальный сотрудник по эксплуатации зданий	НС1	1	
	Медсестра	O6	1	
	Помощник по кадрам	O5	4	
	Техник по связи	O5	1	
	Техник по радиосвязи	O5	1	
	Администратор сети базы данных	O5	1	
	Старший помощник по транспорту	O5	1	
	Старший ИС-техник по сети	O5	1	
	Техник по спутниковой связи	O5	1	
	Помощник по поставкам	O5	1	
	Помощник по подготовке кадров	O5	1	
	Старший помощник по бюджетным вопросам	O5	1	
	Старший помощник по кассовым операциям	O5	1	
	Старший помощник по бухгалтерскому учету	O5	1	
	Старший помощник по учету материальных ценностей	O5	1	
	Старший помощник по снабжению	O5	1	
	Помощник по финансовым вопросам (национальный персонал)	O4	1	
	Техник (пункт консультативно-технической помощи по ИС)	O4	4	
	Помощник по эксплуатации зданий	O4	1	
	Помощник по техническому обслуживанию	O4	1	
	Помощник по снабжению	O4	2	
	Помощник по складскому хранению	O4	1	
	Помощник по начислению заработной платы (международные сотрудники)	O4	1	
	Помощник по операциям с наличностью	O4	1	
	Помощник по административным вопросам	O4	2	
	Делопроизводитель	O4	1	
	Сотрудник по учету материальных ценностей	O4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Младший кладовщик	О3	1	
	Младший сотрудник по административным вопросам	О3	1	
	Водитель автобуса	О3	2	
	Техник	О3	1	
	Диспетчер автопарка	О3	2	
	Младший сотрудник по транспорту	О3	1	
	Младший сотрудник по таможенным вопросам	О3	1	
	Младший сотрудник по поставкам	О3	3	
	Младший сотрудник по учету материальных ценностей	О3	2	
	Младший делопроизводитель	О3	1	
	Младший сотрудник по подготовке кадров	О3	1	
	Специалист по личной охране	О3	1	
	Младший сотрудник по кадровым вопросам	О3	1	
	Механик	О2	1	
	Охранник	О2	16	
	Младший кладовщик	О2	1	
	Складской рабочий	О2	2	
	Складской рабочий (разнорабочий)	О2	1	
	Водитель	О2	11	
	Младший сотрудник по техническому обслуживанию	О2	1	
	Уборщица	О1	6	
	Разнорабочий	О1	3	
Программа В.1.1.: Развитие полицейской службы				
	Начальник отдела развития полицейской службы	П4	1	
	Заместитель заведующего подготовкой полицейских	П3	1	
	Заведующий вопросами обеспечения учебного процесса	П3	1	
	Заведующий подготовкой полицейских	П3	1	
	Заведующий сектором реформы и службы на базе общин	П3	1	
	Заведующий сектором подготовки кадров и обеспечения учебного процесса	П3	1	
	Заместитель начальника отдела развития полицейской службы	П3	1	
	Заведующий вопросами внедрения службы на базе общин	П3	1	
	Старший советник	П2	1	
	Старший специалист по планированию	П2	1	
	Сотрудник по разработке учебных программ	П1	2	
	Полицейский инструктор	П1	19	
	Инструктор (полицейская служба на базе общин)	П1	10	
	Инструктор (полицейская служба на базе общин)	П1	10	
	Инструктор (полицейская служба на базе общин)	П1	10	
	Сотрудник по аналитической проработке докладов	П1	2	
	Сотрудник по аналитической проработке докладов	П1	1	
	Сотрудник по проектам	П1	1	
	Сотрудник по административным вопросам	П1	1	
	Полицейский инструктор	П1	12	
	Советник по вопросам реформы полиции	П1	2	
	Национальный юрисконсульт	НС1	1	
	Старший секретарь	О5	1	
	Помощник по публикациям	О4	1	
	Помощник по административным вопросам (кадровые/финансовые вопросы)	О4	3	
	Помощник по административным вопросам (материально-техническое обеспечение)	О4	2	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	10	Местное отделение в Тетово

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	10	Местное отделение в Куманово
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	15	
	Оператор по вводу данных	О3	1	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	31	
Программа В.1.2.: Укрепление доверия				
	НУД/ответственный за укрепление доверия/Ситуационный центр	П3	1	
	НУД/координатор деятельности по укреплению доверия на местах	П2	1	
	НУД/старший сотрудник по укреплению доверия	П2	1	Разряд подлежит подтверждению
	НУД/старший сотрудник по укреплению доверия	П2	1	Разряд подлежит подтверждению
	НУД/сотрудник Ситуационного центра	П1	1	
	Сотрудник по укреплению доверия	П1	8	
	Сотрудник по укреплению доверия	П1	8	
	НУД/сотрудник Ситуационного центра	П1	1	
	Помощник	О5	2	
	Делопроизводитель	О4	1	
	Помощник	О4	1	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	9	Местное отделение в Тетово
	Радиотехник	О3	5	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	9	Местное отделение в Куманово
Программа В.3.1.: Верховенство закона				
	НУД/ответственный за верховенство закона	П3	1	
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона (судебная реформа)	П2	1	
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона (борьба с незаконным оборотом)	П2	1	
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона (организационное строительство)	П2	1	
	НУД/старший сотрудник по вопросам верховенства закона	П2	1	Местное отделение в Куманово
	НУД/старший сотрудник по вопросам верховенства закона	П2	1	Местное отделение в Тетово
	НУД/сотрудник по координации и анализу	П2	1	
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	3	Местное отделение в Тетово
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	1	Местное отделение в Тетово; подлежит переводению в категорию НС к середине года
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	5	Местное отделение в Куманово; подлежит переводению в категорию НС к середине года
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	2	
	НУД/сотрудник по вопросам верховенства закона	П1	1	Местное отделение в Куманово; подлежит переводению в категорию НС к середине года
	Национальный юрисконсульт	НС1	1	
	Национальный сотрудник по вопросам верховенства закона	НС1	1	Местное отделение в Куманово
	Национальный сотрудник по вопросам верховенства закона	НС1	1	Местное отделение в Куманово; подлежит переводению в категорию НС к середине года
	Национальный сотрудник по вопросам верховенства закона	НС1	1	Местное отделение в Тетово
	Национальный сотрудник по вопросам верховенства закона	НС1	1	Местное отделение в Тетово; подлежит переводению в категорию НС к середине года

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник по юридическим вопросам	О6	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	1	
	Старший помощник	О5	1	Местное отделение в Куманово
	Старший помощник	О5	1	Местное отделение в Тетово
	Помощник по юридическим вопросам	О4	1	
	Помощник по программам	О4	1	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	1	
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	7	Местное отделение в Куманово
	Референт I (лингвистическое обеспечение)	О3	5	Местное отделение в Тетово
Программа В.3.2.: Развитие СМИ				
	НУД/ответственный за развитие СМИ	П3	1	
	НУД/сотрудник по вопросам развития СМИ	П1	1	
	НУД/сотрудник по вопросам прессы и развития СМИ	П1	1	
	Помощник	О4	2	
	Помощник по вопросам прессы	О4	1	Местное отделение в Тетово
	Помощник по вопросам прессы	О4	1	Местное отделение в Куманово
Программа В.3.3.: Поддержка органов государственного управления				
	Ответственный за реформу государственного аппарата (поддержка)	П3	1	Переименование, разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по программам	П1	1	
	Национальный сотрудник по государственным финансам	НС1	2	
	Национальный сотрудник по вопросам управления	НС1	2	
	Старший помощник	О5	2	
	Помощник	О4	1	
Укрепление Секретариата				
Программа А.1.7.: Секретариат – Отдел по вопросам деятельности миссий				
	Сотрудник по вопросам деятельности миссий	С3	1	
Программа А.2.3.: Секретариат – Управление кадрами				
	Помощник по кадрам	О5	1	
Миссия в Молдове				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководителя Миссии	ЗРМ	1	
	Сотрудник по связи с общественностью/пресс-секретарь	П2	1	
	Секретарь РМ	О6	1	
	Устный переводчик	О6	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О6	1	
	Старший водитель РМ	О3	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Администратор	П2	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О6	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Заведующий канцелярией (Тирасполь)	О5	1	
	Секретарь Миссии	О4	1	
	Делопроизводитель	О3	1	
	Секретарь (Тирасполь)	О3	1	
	Помощник по техническому обслуживанию	О2	1	
	Уборщица	О1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Автомеханик/уборщик	O1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Секретарь приемной	O1	2	
	Уборщица (Тирасполь)	O1	1	
	Программа В.1.1.: Предотвращение/разрешение конфликтов			
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по военно-политическим вопросам	П2	1	
	Военный представитель	П2	2	
	Программа В.3.1.: Права человека/демократизация			
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Сотрудник по борьбе с торговлей людьми	П2	1	
	Помощник по правам человека	O6	1	
	Помощник по борьбе с торговлей людьми	O6	1	
	Координатор проектов в Украине			
	Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии			
	Координатор проектов	PM	1	
	Сотрудник по административным вопросам/устный переводчик	O5	1	
	Помощник по административным вопросам/старший водитель	O3	1	
	Программа А.2.1.: Группа управления фондом			
	Старший сотрудник по программам	П2	1	Новая должность, подлежит классификации
	Сотрудник по финансовым вопросам	O7	1	
	Сотрудник по административным вопросам/секретарь	O5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	O4	1	
	Помощник по административным вопросам/водитель	O3	1	
	Уборщица – 60%	O1	0,6	
	Программа В.4.1.: Поддержка украинских институтов путем осуществления проектов			
	Старший сотрудник по проектам	П2	1	
	Юрисконсульт	O7	1	
	Помощник по проектам/ответственный за хранение документации	O4	1	
	Офис в Минске			
	Программа А.1.1.: Деятельность в области экономики и окружающей среды			
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Помощник по проектам	O6	1	
	Программа А.2.1.: Группа управления фондом			
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	П2	1	
	Помощник по финансовым вопросам/снабжению	O5	1	
	Помощник по материально-техническому обеспечению	O4	1	
	Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии			
	Руководитель Офиса	PM	1	
	Заместитель руководителя Офиса	ЗPM	1	
	Старший секретарь	O5	1	
	Референт (лингвистическое обеспечение)	O4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Делопроизводитель	О4	1	
	Водитель	О2	1	
Программа В.3.1.: Организационное строительство, верховенство закона и гражданское общество				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Помощник по вопросам демократизации	О5	1	
<u>Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам</u>				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам	П	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Помощник/бухгалтер	О5	1	
<u>Миссия в Грузии</u>				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Старший офицер безопасности	С3	1	
	Офицер безопасности	С2	1	
	Руководитель Миссии	РМ	1	
	Заместитель руководитель Миссии	ЗРМ	1	
	Руководитель местного отделения в Цхинвали	П3	1	
	Пресс-секретарь/сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	П2	1	Бюджетное финансирование только на 6 месяцев
	Юрисконсульт Миссии	П2	1	Новая должность
	Координатор проектов	П2	1	
	Личный помощник РМ	О6	1	
	Старший сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Старший секретарь	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник юрисконсульта	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по программам, МО	О5	1	
	Помощник по вопросам безопасности	О4	1	Подлежит классификации
	Помощник по вопросам прессы и общественной информации	О4	1	
	Переводчик-юрист	О4	1	Новая должность, подлежит классификации
	Дежурный референт	О4	5	
	Секретарь, МО	О4	1	Новая должность
	Помощник по административным вопросам, МО	О4	1	Переименование, подлежит классификации
	Помощник по вопросам безопасности	О4	1	
	Секретарь приемной	О3	1	
	Охранник	О3	1	
	Водитель, МО	О2	1	Новая должность
	Уборщица, МО	О1	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Заведующий административно-финансовыми вопросами	С4	1	См. примечание 1
	Ответственный за управление людскими ресурсами	С3	1	
	Заведующий общим обслуживанием	С3	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Заведующий системами связи/ИС	С3	1	
	Главный бухгалтер	С3	1	
	Сотрудник по транспорту	С2	1	
	Сотрудник по работе с документацией и архивами	П1	1	
	Национальный сотрудник по ИС	НС1	1	
	Национальный сотрудник по обеспечению деятельности Миссии	НС1	1	См. примечание 1
	Национальный сотрудник по кадрам	НС1	1	См. примечание 1
	Старший помощник по кассовым операциям	О7	1	
	Старший помощник по набору персонала и кадрам	О7	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по подготовке кадров	О7	1	
	Старший помощник по снабжению	О7	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по учету и контролю материальных ценностей и поставкам	О7	1	Подлежит классификации
	Старший помощник по эксплуатации объектов	О7	1	Новая должность, подлежит классификации
	Старший помощник по бюджетным вопросам	О7	1	
	Старший помощник по бухгалтерскому учету и финансовым вопросам	О6	1	См. примечание 1
	Помощник по работе с документацией и архивами	О5	1	
	Помощник по ИС	О5	2	
	Помощник по снабжению	О5	1	
	Помощник по обеспечению деятельности миссий	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник по бюджетным вопросам	О5	1	
	Помощник по бухгалтерскому учету и финансовым вопросам	О5	2	Подлежит классификации
	Помощник по эксплуатации зданий	О4	1	
	Помощник по транспорту	О4	2	1 новая должность
	Помощник по учету и контролю материальных ценностей и поставкам	О4	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС	О4	1	
	Помощник по системам связи	О4	2	
	Помощник по кадрам	О4	1	
	Помощник по бухгалтерскому учету и финансовым вопросам	О4	2	
	Помощник по кассовым операциям	О4	1	См. примечание 1
	Помощник по подготовке кадров	О4	1	
	Младший сотрудник по снабжению	О3	2	
	Техник по генераторам	О3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Водитель/механик	О3	3	1 новая должность
	Старший водитель	О3	1	
	Младший помощник по транспорту	О3	1	
	Младший техник по системам связи	О3	2	
	Младший техник по эксплуатации компьютеров	О3	1	
	Электрик	О3	2	1 новая должность
	Младший помощник по учету и контролю материальных ценностей и поставкам	О3	2	
	Младший помощник по кадрам	О3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Младший помощник по управлению людскими ресурсами	О3	1	Новая должность, подлежит классификации
	Младший помощник по административным вопросам	О3	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Помощник по административным вопросам	О3	1	См. примечание 1
	Младший кладовщик	О3	1	Новая должность
	Водитель	О2	8	2 новые должности
	Разнорабочий	О2	1	Новая должность
Программа В.1.1.: Военно-политические аспекты безопасности и полицейская деятельность				
	Заведующий политическими вопросами	П3	1	
	Сотрудник по политическим вопросам, Абхазия	П2	1	
	Военный советник	П2	1	
	Сотрудник по мониторингу	П2	3	
	Полицейский советник	П2	1	Новая должность
	Старший помощник по программам	О6	1	См. примечание 1
	Старший помощник по программам	О6	1	
	Помощник по программам	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Помощник военного советника	О4	1	Новая должность, подлежит классификации
Программа В.1.2.: Операция по пограничному мониторингу				
	Сотрудник по административным вопросам	С3	1	
	Руководитель операции по пограничному мониторингу	П4	1	
	Заместитель руководителя операции по пограничному мониторингу	П3	1	
	Личный помощник руководителя ОПМ	П2	1	
	Главный сотрудник по оперативным вопросам (ОПМ)	П2	1	
	Сотрудник по оперативным вопросам (ОПМ)	П2	2	
	Сотрудник по вертолетным операциям (ОПМ)	П2	1	
	Сотрудник по планированию (ОПМ)	П2	1	
	Сотрудник по подготовке кадров (ОПМ)	П2	1	
	Сотрудник по материально-техническому обеспечению (ОПМ)	П2	1	
	Сотрудник по материально-техническому обеспечению (ОПМ)	П2	1	Бюджетное финансирование только на 6 месяцев
	Пограничный наблюдатель	П1	3	Новая должность на 7,5 месяцев
	Пограничный наблюдатель	П1	63	Бюджетное финансирование на 7,5 месяцев
	Пограничный наблюдатель	П1	70	
	Секретарь	О4	1	
	Помощник по материально-техническому обеспечению	О4	1	
	Помощник по подготовке кадров	О4	1	Новая должность
	Помощник по административным вопросам	О4	5	5 новых должностей, подлежат классификации
	Помощник по учету и контролю материальных ценностей и поставкам	О4	1	
	Младший помощник по материально-техническому обеспечению	О3	4	
	Водитель, ПБ	О2	9	
	Повар-уборщик, ПБ	О1	9	1 новая должность
	Повар-уборщик, ПБ	О1	4,5	9 новых должностей по полставки
Программа В.2.1.: Деятельность в области экономики и окружающей среды				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Помощник по экономическим и экологическим вопросам	О5	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.3.1.: Деятельность в области человеческого измерения				
	Заведующий вопросами человеческого измерения	П3	1	
	Советник по вопросам верховенства закона	П2	1	
	Сотрудник по правам человека, МО в Гали	П2	1	
	Сотрудник по правам человека (Абхазия, Грузия)	П2	1	
	Сотрудник по вопросам демократизации	П2	1	
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Национальный сотрудник по вопросам верховенства закона	НС2	1	
	Национальный сотрудник по правам человека	НС1	1	Новая должность, подлежит классификации
	Старший помощник по вопросам свободы СМИ	О7	1	
	Старший помощник по вопросам демократизации	О6	1	См. примечание 1
	Старший помощник по правам человека	О6	1	
	Старший помощник по вопросам демократизации	О6	1	
	Помощник по вопросам верховенства закона	О6	1	Новая должность, подлежит классификации
	Секретарь (МО в Гали)	О4	1	
	Секретарь	О4	1	
	Водитель (МО в Гали)	О2	1	
	Уборщица (МО в Гали)	О1	1	
Бюро в Ереване				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Бюро	PM	1	
	Национальный помощник координатора по проектам	НС1	1	
	Старший помощник по вопросам прессы и общественной информации	О6	1	
	Переводчик	О5	1	
	Старший водитель	О3	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	С2	1	
	Старший помощник по административно-финансовым вопросам	О6	1	
	Секретарь приемной/младший регистратор	О4	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа В.1.1.: Деятельность в военно-политической области				
	Заместитель руководителя Бюро	ЗPM	1	
	Координатор проектов	П3	1	
	Старший помощник по программам (политические вопросы)	О6	1	См. примечание 1
	Водитель	О2	1	Занята сотрудником уровня О3
Программа В.2.1.: Деятельность в области экономики и окружающей среды				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Старший помощник по программам (вопросы экономики и окружающей среды)	О6	1	
Программа В.3.1.: Деятельность в области человеческого измерения				
	Сотрудник по вопросам демократизации	П2	1	
	Сотрудник по правам человека	П2	1	
	Старший помощник по юридическим вопросам (права человека)	О7	1	См. примечание 1

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Старший помощник по программам (права человека)	О6	1	
	Старший помощник по программам (демократизация)	О6	1	
	Помощник по программам	О5	1	Новая должность, подлежит классификации
	Водитель/механик	О3	1	
Бюро в Баку				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Бюро	PM	1	
	Секретарь РБ/ЗРБ	О4	1	
	Старший водитель	О2	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	С2	1	
	Помощник по административно-финансовым вопросам	О5	1	
	Помощник по административно-финансовым вопросам	О4	1	
	Секретарь/секретарь приемной/письменный переводчик	О3	1	
	Водитель	О1	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа В.1.1.: Деятельность в военно-политической области				
	Заместитель руководителя Бюро/сотрудник по политическим вопросам	ЗPM	1	
	Советник по СМИ/политическим вопросам	О4	1	
Программа В.2.1.: Деятельность в области экономики и окружающей среды				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Помощник по экономическим и экологическим вопросам	О4	1	
Программа В.3.1.: Деятельность в области человеческого измерения				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Сотрудник по вопросам демократизации	П2	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	1	
	Помощник по программам	О5	1	
	Помощник по вопросам человеческого измерения	О4	1	
Группа планирования высокого уровня				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Группы планирования высокого уровня				
	Сотрудник	П	8	
	Старший помощник по административным вопросам	О6	1	
	Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	О5	0,25	
Личный представитель ДП				
Программа А.1.1.: Личный представитель				
	Личный представитель ДП	PM	1	
	Личный помощник ЛП	П2	1	
	Помощник ЛП на месте	П2	3	
	Водитель/помощник по административным вопросам (Ереван)	О5	1	
	Водитель (Степанакерт/Ханкенди)	О3	1	
	Водитель (Тбилиси)	О2	1	
	Водитель (Баку)	О2	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Заведующий административно-финансовым сектором	ПЗ	1	
	Секретарь (Тбилиси)	ОЗ	1	
	Водитель-инструктор/механик (Тбилиси)	ОЗ	1	
	Уборщица (Баку)	О1	1	
	Уборщица (Тбилиси)	О1	1	
	Уборщица (Ереван)	О1	1	
	Уборщица (Степанакерт/Ханкенди)	О1	1	
Центр в Алма-Ате				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Центра	РМ	1	
	Помощник по административным вопросам	О4	1	
	Водитель	О2	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Администратор	О6	1	
	Координатор пункта связи (Астана)	О5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О3	1	
	Водитель	О1	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа В.1.1.: Поддержка демократического развития политических институтов				
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	
	Помощник сотрудника по политическим вопросам	О6	1	
Программа В.2.1.: Экономическое развитие и оздоровление окружающей среды				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Координатор проектов	О6	1	
	Эксперт по экономическим и экологическим вопросам	О6	1	
Программа В.3.1.: Укрепление потенциала и поддержка гражданского общества				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Эксперт по юридическим вопросам и проектам	О6	1	
	Помощник по проектам	О5	1	
Программа В.4.1.: Развитие демократии и свобода СМИ				
	Национальный координатор проектов	О6	1	
Центр в Ашхабаде				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Центра	РМ	1	
	Помощник руководителя Центра	О5	1	
	Водитель	О2	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	П2	1	
	Помощник по административно-финансовым вопросам	О5	1	
	Водитель	О2	1	
	Уборщица	О1	1	
Программа В.4.1.: Поддержка развития демократического общества, верховенства закона и рыночных реформ				
	Координатор проектов	ПЗ	1	
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	
	Юрисконсульт	О7	1	
	Помощник по программам	О5	1	
	Помощник по проектам	О5	1	
	Помощник по экономическим и экологическим вопросам	О5	1	
	Помощник по политическим вопросам	О5	1	
Центр в Бишкеке				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Центра	РМ	1	ЦБ
	Сотрудник по общему обеспечению	П3	1	ЦБ
	Национальный сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	НС1	1	ЦБ
	Помощник по юридическим вопросам	О6	1	ЦБ
	Личный помощник РЦ	О5	1	Новая должность, подлежит классификации, ЦБ
	Секретарь/устный переводчик	О4	1	ЦБ
	Старший водитель	О3	1	ЦБ
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Национальный сотрудник по административно-финансовым вопросам	НС1	1	ЦБ
	Помощник по административно-финансовым вопросам	О6	1	ЦБ
	Помощник по административным вопросам	О5	1	Новая должность, подлежит классификации, ЦБ
	Помощник по работе на местах	О4	1	МО в Оше
	Секретарь/устный переводчик	О4	1	МО в Оше
	Водитель	О2	1	ЦБ
	Водитель	О2	1	МО в Оше
Программа В.1.1.: Укрепление политической стабильности и демократии				
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	ЦБ
	Помощник по проектам	О5	1	ЦБ
Программа В.2.1.: Научное сотрудничество в области второго измерения				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	МО в Оше
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	ЦБ
	Помощник по проектам	О6	1	ЦБ
	Водитель	О2	1	ЦБ
Программа В.3.1.: Деятельность в области человеческого измерения				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	ЦБ
	Национальный помощник координатора проектов	НС1	1	МО в Оше
	Помощник по проектам	О5	1	Новая должность, подлежит классификации, ЦБ
	Водитель	О2	1	МО в Оше
Программа В.4.1.: Демократические преобразования				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	МО в Оше
	Национальный помощник координатора проектов	НС1	1	ЦБ
	Водитель	О2	1	Новая должность, подлежит классификации, ЦБ

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
Программа В.4.2.: Содействие процессу правовой реформы				
	Национальный помощник координатора проектов	НС1	1	ЦБ
	Помощник по юридическим вопросам	О6	1	МО в Оше
Центр в Ташкенте				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Центра	PM	1	
	Помощник/секретарь руководителя Центра	О4	1	См. примечание 1
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по координации проектов	П3	1	
	Национальный помощник координатора проектов	НС1	2	
	Помощник по вопросам общественной информации	О5	1	Новая должность
	Помощник по административным вопросам	О5	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О4	1	См. примечание 1
	Водитель	О2	2	
Программа В.2.1.: Программа по надлежащему государственному управлению				
	Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	П2	1	
	Помощник по экономическим вопросам	О5	1	
	Помощник по экологическим вопросам	О4	1	См. примечание 1
Программа В.3.1.: Программа по демократизации и верховенству закона				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения/демократизации	П2	1	
	Помощник по вопросам верховенства закона	О5	1	
	Старший помощник по программам	О5	1	
	Помощник по юридическим вопросам	О5	1	
Программа В.4.1.: Программа по парламентской реформе				
	Сотрудник по политическим вопросам	П2	1	
Центр в Душанбе				
Программа А.1.1.: Канцелярия руководителя Миссии				
	Руководитель Центра	PM	1	
	Заместитель руководителя Центра	ЗPM	1	
	Помощник руководителя Центра	О4	1	
	Помощник заместителя руководителя Центра	О4	1	
	Старший водитель	О3	1	
Программа А.2.1.: Группа управления фондом				
	Сотрудник по административно-финансовым вопросам	С2	1	
	Сотрудник по финансовым вопросам	П2	1	Новая должность, разряд подлежит подтверждению
	Офицер безопасности	П2	1	
	Координатор программ и подготовки кадров	П3	1	
	Национальный помощник координатора программ	НС1	1	
	Национальный помощник координатора программ	НС1	1	
	Старший помощник по финансовым вопросам	О6	1	
	Помощник по ИС	О6	1	
	Помощник по финансовым вопросам	О5	1	
	Помощник по системам связи	О5	1	
	Инженер	О4	1	
	Помощник по административным вопросам	О4	1	
	Помощник офицера безопасности	О4	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Письменный переводчик	О4	1	
	Помощник по кадрам	О3	1	
	Секретарь приемной	О3	1	
	Водитель	О2	1	
	Повар	О1	2	
	Уборщица	О1	3	
	Садовник	О1	1	
Программа В.2.1.: Поддержка экономического развития в Таджикистане				
	Сотрудник по экономическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	1	
	Старший помощник по работе на местах	О6	6	
	Помощник сотрудника по экономическим вопросам	О4	1	
	Водитель	О2	1	
	Уборщица	О1	1	
	Повар	О1	1	
	Разнорабочий/охранник	О1	4	
Программа В.2.2.: Решение экологических проблем – укрепление потенциала				
	Сотрудник по экологическим вопросам	П2	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	1	
	Помощник сотрудника по экологическим вопросам	О4	1	
	Водитель	О2	1	
Программа В.4.1.: Развитие демократизации в Таджикистане				
	Сотрудник по вопросам человеческого измерения	П2	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	1	
	Юрисконсульт	О6	1	
	Помощник по работе на местах	О5	5	
	Помощник сотрудника по ЧИ	О4	1	
	Помощник юрисконсульта	О3	1	
	Водитель	О2	2	
	Разнорабочий/охранник	О1	4	
	Уборщица	О1	1	
	Повар	О1	1	
Программа В.4.2.: Содействие демократизации СМИ в Таджикистане				
	Сотрудник по политическим вопросам и вопросам СМИ	П2	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	1	
	Аналитик по вопросам СМИ	О6	1	
	Помощник по вопросам СМИ	О4	1	
	Водитель	О2	1	
	Разнорабочий/охранник	О1	4	
	Уборщица	О1	1	
	Повар	О1	1	
Программа В.4.3.: Налаживание политического диалога и укрепление безопасности				
	Сотрудник по политическим вопросам и вопросам безопасности	П2	1	
	Сотрудник по работе на местах	П1	1	
	Помощник по ПЧ	О4	1	
	Помощник сотрудника по политическим вопросам	О4	1	
	Водитель	О2	1	
	Уборщица	О1	1	

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ (продолжение)

Фонд	Название должности	Класс	Кол-во должн.	Примечание
	Повар	О1	1	
	Разнорабочий/охранник	О1	4	
Программа В.4.5.: Привлечение внимания к гендерной тематике и гендерное равенство в Таджикистане				
	Сотрудник по гендерным вопросам	П2	1	
	Помощник по гендерным вопросам	О4	1	
	Водитель	О2	1	
	Повар	О1	1	
	Разнорабочий/охранник	О1	4	
	Уборщица	О1	1	

Примечание:

1. По данным должностям направлен запрос о повышении разряда.
2. Местные должности категории общего обслуживания в Бюро в Баку, Присутствии в Албании и Центре в Бишкеке подлежат первоначальной классификации в 2004 году; о результатах будет объявлено дополнительно.

ПОСОБИЕ НА ПРОЖИВАНИЕ И ПИТАНИЕ
(в евро)

Структуры на местах	Ставки ППП в 2004 г.	Ставки ППП в 2005 г.	Ставки ППП в 2006 г.
Юго-Восточная Европа			
Миссия в Косово	100	100	100
Выполнение задач в Боснии и Герцеговине	100	100	100
Миссия в Хорватии	118	118	136
Миссия в Сербии и Черногории	107	107	113
Присутствие в Албании	107	107	116
Контрольная миссии в Скопье по предотвращению распространения конфликта	100	100	100
Восточная Европа			
Миссия в Молдове	122	122	122
Координатор проектов в Украине	140	140	122
Офис в Минске	140	140	115
Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам*	73	73	73
Кавказ			
Миссия в Грузии	158	158	158
Бюро в Ереване	105	105	105
Бюро в Баку	148	148	128
Личный представитель ДП**	254	254	254
Центральная Азия			
Центр в Алма-Ате	121	121	121
Центр в Ашхабаде	140	140	154
Центр в Бишкеке	133	133	133
Центр в Ташкенте	145	145	114
Центр в Душанбе	129	129	129

* Отражена только та часть пособия, которая выделяется на питание.

** Приводится в качестве примера. Размер ППП непостоянен и сокращается при размещении в официальной резиденции.

Структуры на местах	Ежегодная специальная дополнительная надбавка*
	ЕВРО
Юго-Восточная Европа	
Миссия в Косово	4,000
Выполнение задач в Боснии и Герцеговине	4,000
Миссия в Хорватии	4,000
Миссия в Сербии и Черногории	4,000
Присутствие в Албании	4,000
Контрольная миссии в Скопье по предотвращению распространения конфликта	4,000
Восточная Европа	
Миссия в Молдове	4,000
Координатор проектов в Украине	4,000
Офис в Минске	4,000
Кавказ	
Миссия в Грузии	4,000
Бюро в Ереване	4,000
Бюро в Баку	4,000
Центральная Азия	
Центр в Алма-Ате	4,000
Центр в Ашхабаде	4,000
Центр в Бишкеке	4,000
Центр в Ташкенте	4,000
Центр в Душанбе	4,000

* Ежегодная специальная дополнительная надбавка в размере 4000 евро выплачивается на ежемесячной основе.

PC.DEC/590
24 декабря 2003 года
Дополнение 1

RUSSIAN
Original: ENGLISH

ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ

со стороны делегации Турции:

"Как известно, делегация Турции неоднократно заявляла, что учреждаемые в Секретариате ОБСЕ новые должности должны, как правило, относиться к категории замещаемых по контракту, а не на основе прикомандирования. Однако согласно только что принятому сводному бюджету на 2004 год в Секретариате учреждены три новые должности (борьба с незаконным оборотом и вопросы пограничного режима), замещаемые на основе прикомандирования.

Не отказываясь от нашей фундаментальной и принципиальной позиции по поводу создания в Секретариате новых должностей, замещаемых на основе прикомандирования, мы вынуждены согласиться на учреждение этих трех замещаемых на основе прикомандирования должностей главным образом потому, что речь идет также о выполнении решений, принятых министрами.

С другой стороны, мы по-прежнему считаем, что интересы обеспечения справедливого распределения постов в структурах ОБСЕ на местах требуют установления размеров пособия на проживание и питание (ППП) с учетом всех соответствующих факторов, включая и то, что для многих таких прикомандированных сотрудников ППП является единственным источником дохода. По этим соображениям, хотя у нас по-прежнему имеются сомнения относительно предложенной методики определения размеров ППП, мы вынуждены согласиться с временным подходом, изложенным в только что принятом решении, с тем чтобы создать условия для своевременного утверждения сводного бюджета на 2004 год.

Мы ожидаем, что дальнейшие дискуссии по этому вопросу и предстоящее рассмотрение ставок ППП позволят добиться лучших результатов в плане поддержания морального духа и эффективности работы наших прикомандированных сотрудников в местных структурах.

Просим приобщить данное заявление к Журналу сегодняшнего заседания".

PC.DEC/590
24 декабря 2003 года
Дополнение 2

RUSSIAN
Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ
С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ
РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ**

со стороны делегации Туркменистана:

"Делегация Туркменистана присоединяется к заявлению, сделанному делегацией Турции, и просит приобщить наше заявление к Журналу сегодняшнего заседания".