
1225^a Seduta plenaria

Giornale PC N.1225, punto 2 dell'ordine del giorno

DECISIONE N.1326
APPROVAZIONE DEL BILANCIO UNIFICATO 2019

Il Consiglio permanente,

I. agendo in conformità alle pertinenti disposizioni del Regolamento finanziario e alla Decisione del Consiglio permanente N.553 del 27 giugno 2003,

1. approva il Bilancio unificato per il 2019, di cui all'Annesso I;
2. approva la Tabella dei posti in organico per il 2019, di cui all'Annesso II;

II. tenendo conto delle pertinenti decisioni del Consiglio dei ministri, tra cui la N.18/06 sull'ulteriore rafforzamento dell'efficienza delle strutture esecutive dell'OSCE e la N.19/06 sul rafforzamento dell'efficienza dell'OSCE,

tenendo conto della Decisione del Consiglio permanente N.705 dell'1 dicembre 2005 sul Sistema comune di regolamentazione della gestione (CRMS) e impegnandosi a contribuire al rafforzamento dell'efficienza, dell'efficacia e della trasparenza dell'OSCE,

tenendo conto della Decisione del Consiglio permanente N.1216 del 21 luglio 2016 sugli emendamenti allo Statuto del personale dell'OSCE, nonché delle raccomandazioni ivi contenute,

sottolineando l'importanza del controllo delle attività amministrative e finanziarie dell'OSCE esercitato dagli Stati partecipanti e ricordando la Decisione del Consiglio permanente N.552 del 27 giugno 2003 in cui sono definite le responsabilità affidate al Comitato consultivo per la gestione e le finanze (ACMF),

tenendo in considerazione le restrizioni di carattere finanziario attualmente affrontate dagli Stati partecipanti e ribadendo che tutte le richieste di bilancio supplementare presentate durante un anno finanziario saranno soddisfatte, ogniqualvolta sia ragionevole, tramite la riallocazione di risorse esistenti,

considerando che 318.300 euro dell'eccedenza di cassa del 2016 sono stati accreditati a copertura delle prime fatture provvisorie del Bilancio unificato del 2019, compensando parzialmente il fabbisogno finanziario del Bilancio unificato del 2019,

ricordando la Decisione del Consiglio permanente N.1288 del 15 febbraio 2018 che ha istituito un fondo speciale per consentire l'osservazione delle elezioni locali in talune aree delle regioni ucraine di Donetsk e di Luhansk, e

tenendo presenti i precedenti dibattiti sulle questioni orizzontali e i loro risultati, incluso il Fondo per il potenziamento, l'indennità di vitto e alloggio (BLA), l'imposta sui redditi del personale locale, il sistema di distacco nonché il ciclo del bilancio, come questione separata,

1. si impegna a proseguire gli sforzi, anche durante l'intero ciclo di Bilancio unificato del 2019, per concentrare, snellire e ordinare per priorità il lavoro dell'OSCE nelle tre dimensioni in quei settori in cui l'Organizzazione ha un vantaggio comparativo;
2. incarica il Segretariato e l'ACMF di proseguire gli sforzi volti a migliorare ulteriormente la procedura di pianificazione dei programmi e del bilancio, nonché il processo di valutazione in seno all'OSCE, al fine di accrescerne l'efficienza, la trasparenza e la responsabilità;
3. incarica il Segretariato e l'ACMF di effettuare una valutazione della nuova metodologia relative all'indennità di vitto e alloggio (BLA) al termine del primo anno di attuazione come previsto dalla Decisione N.1305 del Consiglio permanente;
4. incarica gli amministratori dei fondi di assicurare che le loro attività programmatiche siano pienamente conformi ai rispettivi mandati e all'insieme dei principi, degli impegni e delle decisioni dell'OSCE;
5. incarica tutti gli amministratori dei fondi di distribuire una lista aperta di progetti del Bilancio unificato da attuare e finanziare nel quadro del Bilancio unificato 2019. La lista di progetti può essere ulteriormente integrata dagli amministratori nell'ambito dei loro rispettivi fondi, come appropriato, e una lista aggiornata dovrà essere trasmessa agli Stati partecipanti una volta l'anno;
6. incarica il Segretariato di modificare l'Istruzione amministrativa finanziaria N.9 sulla Gestione delle trasferte ufficiali dell'OSCE al fine di ridurre le spese di viaggio in linea con il documento PC.ACMF/111/18.

BILANCIO UNIFICATO 2019

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
<u>I. FONDI RELATIVI AL SEGRETARIATO E ALLE ISTITUZIONI</u>		
<u>Segretariato</u>		
Segretario generale e servizi centrali		
A.1.1	Gestione esecutiva	1.197.100
A.1.2	Gestione della sicurezza	565.500
A.1.3	Cooperazione esterna	738.500
A.1.4	Ufficio questioni giuridiche	693.800
A.1.5	Sezione comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione	1.561.300
A.1.6	Servizi linguistici e di conferenza	5.381.200
A.2.1	Gestione archivi	191.000
A.2.2	Centro OSCE di documentazione di Praga	447.100
B.4.1	Questioni di genere	<u>443.800</u>
	Totale	11.219.300
Presidente in esercizio		
A.1.1	Missioni di breve durata/Visite del PiE e del PR del PiE	550.000
A.1.2	Comitato consultivo per la gestione e le finanze (ACMF)	15.000
A.1.3	Collegio arbitrale	39.100
A.1.4	Collegio di revisione contabile	49.000
A.1.5	Revisori esterni	<u>100.100</u>
	Totale	753.200
Supervisione interna		
A.1.1	Supervisione interna	<u>1.798.100</u>
	Totale	1.798.100
Ufficio del Rappresentante speciale/Coordinatore per la lotta alla tratta di esseri umani		
B.4.1	Ufficio del Rappresentante speciale/Coordinatore per la lotta alla tratta di esseri umani	<u>1.091.800</u>
	Totale	1.091.800
Lotta alle minacce transnazionali (TNT)		
B.4.1	Coordinamento delle attività TNT	652.700
B.4.2	Unità per le questioni strategiche di polizia	746.200
B.4.3	Azione contro il terrorismo	880.800

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
B.4.4	Gestione e sicurezza delle frontiere	<u>753.200</u>
	Totale	3.032.900
Attività relative agli aspetti economici e ambientali della sicurezza		
B.2.1	Coordinatore delle attività economiche e ambientali dell'OSCE	1.933.300
B.2.2	Foro economico e ambientale	<u>379.900</u>
	Totale	2.313.200
Prevenzione dei conflitti (CPC)		
A.1.1	Direzione e gestione del CPC	469.300
A.1.2	Servizio di supporto alle politiche	1.478.200
A.1.3	Servizi per le operazioni	1.103.200
A.1.4	Unità di supporto alla programmazione e alla valutazione	524.200
B.1.1	Presidenza FSC	35.100
B.1.2	Supporto all'FSC	733.000
B.1.3	Rete di comunicazioni	<u>583.600</u>
	Totale	4.926.600
Gestione risorse umane (HR)		
A.2.1	Direzione e gestione HR	435.400
A.2.2	Servizi HR	1.280.600
A.2.3	Gestione dei talenti	<u>1.930.700</u>
	Totale	3.646.700
Dipartimento per la gestione e le finanze (DMF)		
A.2.1	Gestione e coordinamento	695.900
A.2.2	Servizi finanziari e di bilancio	1.558.300
A.2.3	Servizi per le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni	4.057.500
A.2.4	Servizio di supporto alle missioni	<u>2.424.400</u>
	Totale	8.736.100
	Totale per il Segretariato	37.517.900
<u>Ufficio per le istituzioni democratiche e i diritti dell'uomo (ODIHR)</u>		
A.1.1	Direzione e indirizzi politici	1.294.600
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	2.970.700
B.3.1	Riunioni nel quadro della dimensione umana	603.000
B.3.2	Democratizzazione	1.580.300

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
B.3.3	Diritti umani	1.232.200
B.3.4	Elezioni	6.505.200
B.3.5	Tolleranza e non discriminazione	1.418.200
B.3.6	Questioni attinenti ai rom e ai sinti	555.700
	Totale	16.159.900
<u>Alto Commissario per le minoranze nazionali</u>		
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	552.000
B.1.1	Ufficio dell'Alto Commissario	2.952.000
	Totale	3.504.000
<u>Rappresentante per la libertà dei mezzi d'informazione</u>		
A.1.1	Libertà dei mezzi d'informazione	1.603.100
	Totale	1.603.100
TOTALE FONDI RELATIVI AL SEGRETARIATO E ALLE ISTITUZIONI		58.784.900
<u>II. FONDI RELATIVI ALLE OPERAZIONI OSCE SUL TERRENO</u>		
<u>Potenziamenti</u>		
Potenziamento del Segretariato		
A.1.1	Sezione comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione	111.800
A.1.2	Servizio di supporto alle politiche	239.600
A.1.3	Servizi per le operazioni	69.700
A.2.1	Servizi HR	251.200
A.2.2	Gestione dei talenti	251.200
A.2.3	Gestione e coordinamento	111.800
A.2.4	Servizi finanziari e di bilancio	545.700
A.2.5	Servizi per le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni	907.200
A.2.6	Servizio di supporto alle missioni	874.500
	Totale	3.362.700
Potenziamento ODIHR		
B.3.1	ODIHR – Democratizzazione	234.100
	Totale	234.100
	Totale potenziamenti	3.596.800

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
EUROPA SUDORIENTALE		
<u>Missione in Kosovo</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	2.746.900
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	5.521.200
B.1.1	Sicurezza e incolumità pubblica	1.615.700
B.3.1	Democratizzazione	1.785.100
B.3.2	Diritti umani e Comunità	<u>5.793.700</u>
	Totale	17.462.600
<u>Missione in Bosnia-Erzegovina</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	1.564.600
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	3.973.100
A.2.2	Centro servizi condivisi, Banco assistenza ICT	209.100
B.1.1	Cooperazione per la sicurezza	603.500
B.3.1	Dimensione umana	<u>5.331.700</u>
	Totale	11.682.000
<u>Missione in Serbia</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	978.200
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	1.700.600
B.1.1	Cooperazione per la sicurezza	944.800
B.3.1	Democratizzazione	1.134.700
B.3.2	Mezzi d'informazione	429.400
B.3.3	Stato di diritto e diritti umani	<u>1.070.900</u>
	Totale	6.258.600
<u>Presenza in Albania</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	483.200
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	1.027.800
B.1.1	Cooperazione per la sicurezza	366.000
B.2.1	Governance nell'ambito delle questioni economiche e ambientali	308.200
B.3.1	Democratizzazione	432.600
B.3.2	Stato di diritto e diritti umani	<u>363.400</u>
	Totale	2.981.200
<u>Missione a Skopje</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	1.034.300
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	1.892.800
B.1.1	Sicurezza pubblica e contatto con le comunità	1.777.300

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
B.3.1	Dimensione umana	<u>1.801.700</u>
	Totale	6.506.100
<u>Missione in Montenegro</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	316.100
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	603.800
B.3.1	Democratizzazione	467.900
B.3.2	Mezzi d'informazione	361.700
B.4.1	Cooperazione e governance nel settore della sicurezza	<u>402.600</u>
	Totale	2.152.100
	Totale per l'Europa sudorientale	47.042.600
EUROPA ORIENTALE		
<u>Missione in Moldova</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	446.300
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	832.200
B.1.1	Prevenzione/composizione dei conflitti	538.600
B.3.1	Diritti umani	<u>485.600</u>
	Totale	2.302.700
<u>Coordinatore dei progetti in Ucraina</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	328.400
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	923.600
B.3.1	Democratizzazione e buongoverno	484.100
B.3.2	Stato di diritto e diritti umani	780.100
B.4.1	Sicurezza umana	589.900
B.4.2	Progetti in ambito economico, ambientale e politico-militare	<u>512.400</u>
	Totale	3.618.500
<u>Rappresentante presso la Commissione congiunta lettone-russa sui pensionati militari</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	<u>5.500</u>
	Totale	5.500
	Totale per l'Europa orientale	5.926.700

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
CAUCASO		
<u>Gruppo di pianificazione ad alto livello</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	246.500
	Totale	246.500
<u>Processo di Minsk</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	911.200
	Totale	911.200
<u>Rappresentante personale del PiE per il conflitto oggetto della Conferenza di Minsk</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	461.600
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	718.100
	Totale	1.179.700
	Totale per il Caucaso	2.337.400
ASIA CENTRALE		
<u>Ufficio dei programmi di Nur-Sultan</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	234.500
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	660.800
B.1.1	Attività in ambito politico-militare	444.500
B.2.1	Attività in ambito economico e ambientale	448.200
B.3.1	Attività nel quadro della dimensione umana	444.700
	Totale	2.232.700
<u>Centro di Ashgabat</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	376.000
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	506.800
B.1.1	Prevenzione dei conflitti e rafforzamento della fiducia e della sicurezza	267.600
B.2.1	Attività in ambito economico e ambientale	269.300
B.3.1	Attività nel quadro della dimensione umana	241.500
	Totale	1.661.200
<u>Ufficio dei programmi di Bishkek</u>		
A.1.1	Ufficio del Capo missione	1.250.700
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	1.326.200
B.1.1	Attività in ambito politico-militare	1.402.800
B.2.1	Attività in ambito economico e ambientale	1.644.200

BILANCIO UNIFICATO 2019 (cont.)

Fondo		
Programma principale		
Programma		EUR
B.3.1	Attività nel quadro della dimensione umana	<u>1.187.100</u>
	Totale	6.811.000
	<u>Coordinatore dei progetti in Uzbekistan</u>	
A.1.1	Ufficio del Capo missione	269.600
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	490.100
B.1.1	Attività in ambito politico-militare	517.800
B.2.1	Attività in ambito economico e ambientale	653.500
B.3.1	Attività nel quadro della dimensione umana	<u>568.200</u>
	Totale	2.499.200
	<u>Ufficio dei programmi di Dushanbe</u>	
A.1.1	Ufficio del Capo missione	1.169.300
A.2.1	Unità di amministrazione del Fondo	2.185.500
B.1.1	Aspetti politici e militari della sicurezza	1.857.300
B.2.1	Attività in ambito economico e ambientale	1.022.000
B.3.1	Attività nel quadro della dimensione umana	<u>1.077.500</u>
	Totale	7.311.600
	Totale per l'Asia centrale	20.515.700
	TOTALE FONDI RELATIVI ALLE OPERAZIONI OSCE SUL TERRENO	79.419.200
	TOTALE GENERALE	138.204.100

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
<u>Segretariato</u>			
Segretario generale e servizi centrali			
A.1.1 Gestione esecutiva			
Segretario generale (SG)	SG	1,0	
Direttore, Ufficio del SG	D1	1,0	
Consigliere principale	P4	1,0	
Consigliere principale di coordinamento	P4	1,0	
Funzionario esecutivo	S	3,0	
Consigliere principale – supporto all’impegno in favore dell’Afghanistan	S	1,0	
Coordinatore – pianificazione strategica e mobilitazione delle risorse	S	1,0	
Assistente principale questioni politiche/amministrative	G7	1,0	
Segretario principale	G6	1,0	
Segretario principale	G5	2,0	
Autista	G3	1,0	
A.1.2 Gestione della sicurezza			
Capo della Gestione della sicurezza	P5	1,0	
Funzionario – sicurezza sul terreno	P3	1,0	
Funzionario – servizi di protezione	P2	1,0	
Funzionario associato – sicurezza	S	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G3	2,0	
A.1.3 Cooperazione esterna			
Capo della Sezione cooperazione esterna	P5	1,0	
Funzionario principale – cooperazione esterna	P4	2,0	
Funzionario – cooperazione esterna	P3	1,0	
Funzionario – cooperazione esterna	S	1,0	
Assistente principale – cooperazione esterna	G6	0,8	
Segretario	G4	1,0	Cancellato, previsto in bilancio per dieci mesi
A.1.4 Ufficio questioni giuridiche			
Capo, Ufficio questioni giuridiche	P5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Vice Capo, Ufficio questioni giuridiche	P4	1,0	
Funzionario – questioni giuridiche	P3	0,2	Nuovo posto, previsto in bilancio per due mesi
Consigliere giuridico	P3	2,0	
Consigliere giuridico	S	1,0	
Funzionario – questioni giuridiche	S	1,0	
Funzionario associato – questioni giuridiche	S	1,0	
Assistente – questioni giuridiche	G5	1,0	
Assistente – questioni giuridiche	G4	1,0	
A.1.5 Sezione comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione			
Capo, Sezione comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione	P5	1,0	
Vice portavoce/Vice Capo COMMS	P4	1,0	
Amministratore comunicazioni online	P4	1,0	
Funzionario – mezzi d'informazione	P3	1,0	
Architetto Web	P3	1,0	
Funzionario – mezzi d'informazione e relazioni esterne	P3	2,0	
Redattore pubblicazioni e Funzionario per le relazioni esterne	P3	1,0	
Sviluppatore Web associato	P2	1,0	
Funzionario associato – comunicazioni in linea	P2	1,0	Trasferimento da Potenziamenti
Assistente principale – mezzi d'informazione	G6	1,0	
Assistente – mezzi d'informazione	G5	1,0	
A.1.6 Servizi linguistici e di conferenza			
Capo, Servizi di conferenza	P5	1,0	
Capo linguista	P4	1,0	
Funzionario – conferenze	P3	1,0	
Assistente principale – servizi linguistici	G6	1,0	
Assistente principale – riunioni	G6	4,0	
Supervisore – Unità di supporto alle riunioni e alla documentazione	G6	1,0	
Supervisore, Unità controllo documenti	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente supervisore – controllo documenti	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Assistente supervisore – Unità di supporto alle riunioni e alla documentazione	G5	1,0	
Assistente – protocollo	G5	1,0	
Segretario amministrativo	G4	1,0	
Assistente – servizi di supporto	G4	1,0	
Assistente tecnico	G4	1,0	
Operatore elaborazione testi	G4	9,0	
Assistente – supporto alle riunioni e alla documentazione	G4	4,0	
Assistente – supporto alle riunioni e alla documentazione	G4	1,0	Avanzamento di livello
Impiegato – supporto alle conferenze	G2	3,0	
A.2.1 Gestione archivi			
Assistente segreteria e archivi	G4	3,0	
A.2.2 Centro OSCE di documentazione di Praga			
Capo dell'Ufficio e Funzionario responsabile delle riunioni	S	1,0	
Funzionario associato – gestione archivi	P2	1,0	Retrocessione di livello, soggetto a classificazione, in precedenza programma Gestione archivi
Assistente principale – documentazione e informazioni	G7	1,0	
Assistente principale IT	G6	1,0	
Assistente principale – amministrazione e finanze	G6	1,0	
Segretario amministrativo	G5	1,0	
Assistente – archivio	G5	1,0	
Assistente IT	G5	1,0	
Addetto alle pulizie/alle fotocopiatrici	G1	1,0	
B.4.1 Questioni di genere			
Consigliere principale – questioni di genere	P5	1,0	
Consigliere – questioni di genere	P3	1,0	
Consigliere – questioni di genere	S	3,0	
Consigliere – questioni di genere	S	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
Consigliere principale di coordinamento	S	1,0	
Assistente amministrativo/al programma	G5	1,0	
Supervisione interna			
A.1.1 Supervisione interna			
Direttore supervisione interna	D1	1,0	
Capo della Revisione contabile interna/ Vice direttore	P5	1,0	
Capo dei Servizi valutazione/Vice direttore	P5	1,0	
Revisore contabile principale	P4	1,0	
Ispettore principale	P4	1,0	
Valutatore principale	P4	1,0	
Revisore	P3	4,0	
Funzionario associato – attività investigative	P2	0,7	Nuovo posto, previsto in bilancio per nove mesi
Funzionario valutatore	S	1,0	
Funzionario valutatore	S	1,0	Nuovo posto
Funzionario associato – attività investigative	S	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale – revisione contabile	G6	2,0	
Ufficio del Rappresentante speciale/Coordinatore per la lotta alla tratta di esseri umani			
B.4.1 Ufficio del Rappresentante speciale/Coordinatore per la lotta alla tratta di esseri umani			
Rappresentante speciale	S	1,0	
Vice Coordinatore – lotta alla tratta di esseri umani	S	1,0	
Consigliere principale di coordinamento	P4	1,0	
Funzionario – programma	P3	2,0	
Funzionario – programma e rafforzamento delle capacità	P3	1,0	
Funzionario associato – CTHB	P2	1,0	
Funzionario associato – visite Paese	P2	1,0	
Funzionario assistente – CTHB	P1	1,0	
Consigliere principale	S	1,0	
Funzionario esecutivo – programma	S	1,0	
Funzionario associato – pubblica informazione	S	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Segretario principale		G5	1,0
Assistente amministrativo		G4	1,0
Lotta alle minacce transnazionali			
B.4.1 Coordinamento delle attività TNT			
Coordinatore delle attività di lotta alle minacce transnazionali		D1	1,0
Funzionario – gestione delle informazioni		P3	1,0
Funzionario – sicurezza informatica		P3	1,0
Funzionario – politiche e coordinamento		S	1,0
Assistente principale – gestione delle informazioni		G6	1,0
Assistente principale al programma		G6	1,0
B.4.2 Unità per le questioni strategiche di polizia (SPMU)			
Capo, Unità per le questioni strategiche di polizia		S	1,0
Vice capo SPMU, Consigliere – criminalità informatica		P4	1,0
Funzionario – questioni di polizia, lotta alla droga		P4	1,0
Funzionario – questioni di polizia, Consigliere per l'analisi e i resoconti		P4	1,0
Funzionario – questioni di polizia, Consigliere per la polizia di prossimità		S	1,0
Funzionario – questioni di polizia, Consigliere per la riforma della polizia		S	1,0
Consigliere per la lotta alla tratta di esseri umani		S	1,0
Consigliere per la lotta alla criminalità organizzata		S	1,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
B.4.3 Lotta al terrorismo			
Capo, Unità per la lotta al terrorismo		S	1,0
Vice capo, Unità per la lotta al terrorismo		P4	1,0
Funzionario – programma		P3	1,0
Funzionario associato – programma		P2	1,0
Funzionario assistente – programma		P1	2,0
Funzionario – contrasto al terrorismo		S	1,0

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Consigliere giuridico principale – contrasto al terrorismo	S	1,0	
Consigliere principale – questioni antiterrorismo	S	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
Assistente d'ufficio	G4	1,0	Nuovo posto
B.4.4 Gestione e sicurezza delle frontiere			
Capo, Unità per la gestione e la sicurezza delle frontiere	S	1,0	
Consigliere – questioni doganali	P3	1,0	
Funzionario – gestione del programma	P3	1,0	
Funzionario associato – programma	P2	1,0	
Funzionario associato – sicurezza delle frontiere	P2	1,0	
Consigliere – questioni attinenti alle frontiere	S	1,0	
Assistente amministrativo	G4	1,0	
Attività relative agli aspetti economici e ambientali della sicurezza			
B.2.1 Coordinatore delle attività economiche e ambientali dell'OSCE			
Coordinatore delle attività economiche e ambientali dell'OSCE	D1	1,0	
Vice Coordinatore/Capo, attività economiche	P5	1,0	
Vice Coordinatore/Capo, attività ambientali	P5	1,0	
Funzionario principale – questioni economiche e ambientali	P4	1,0	
Funzionario principale – questioni economiche	P4	1,0	
Consigliere principale – questioni ambientali	P4	1,0	
Consigliere – questioni economiche	P3	1,0	
Funzionario – programma ambientale	P3	1,0	
Funzionario associato – questioni ambientali	P2	1,0	
Funzionario associato – attività anticorruzione	P2	1,0	
Funzionario – connettività economica	S	1,0	
Funzionario associato – questioni economiche	S	1,0	
Funzionario – questioni economiche	S	1,0	
Funzionario – questioni economiche e ambientali	S	1,0	
Consigliere – questioni economiche e ambientali	S	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Consigliere – questioni ambientali	S	1,0	
Funzionario principale – programma (sicurezza energetica)	S	1,0	
Funzionario – programma (cooperazione economica e governance)	S	1,0	
Funzionario – governance ambientale	S	1,0	
Funzionario – sicurezza energetica	S	1,0	
Segretario esecutivo	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	2,0	
Assistente amministrativo	G4	1,0	
Prevenzione dei conflitti			
A.1.1 Direzione e gestione CPC			
Direttore del CPC/Vice Capo del Segretariato OSCE	D2	1,0	
Funzionario – pianificazione e coordinamento	P3	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Segretario	G4	1,0	
A.1.2 Servizio di supporto alle politiche			
Vice direttore Servizio di supporto alle politiche	P5	1,0	
Funzionario principale – supporto alle politiche	P4	4,0	
Funzionario – supporto alle politiche	P3	3,0	
Funzionario – supporto alle politiche	S	5,0	
Funzionario – supporto alle politiche	S	1,0	Nuovo posto
Assistente principale – supporto alle politiche	G6	3,0	
Segretario	G4	1,0	
A.1.3 Servizi per le operazioni			
Vice direttore Servizio per le operazioni	P5	1,0	
Consigliere principale – aspetti operativi	P4	1,0	
Funzionario – supporto operativo	P3	1,0	
Capo, Sala situazioni/comunicazioni	S	1,0	
Funzionario principale – supporto operativo	S	1,0	
Funzionario – supporto alla mediazione	S	3,0	
Analista/Ricercatore	S	1,0	
Vice Capo, Sala situazioni/comunicazioni	G6	1,0	
Assistente principale – operazioni	G6	1,0	
Funzionario di servizio	G5	4,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Funzionario di servizio	G5	1,0	Trasferimento da Potenziamenti
Segretario	G4	1,0	
A.1.4 Unità di supporto alla programmazione e alla valutazione			
Capo, Unità di supporto alla programmazione e alla valutazione	P4	1,0	
Funzionario – valutazione progetti/programma	P3	1,0	
Funzionario associato – coordinamento progetti	P2	1,0	
Funzionario associato – coordinamento progetti	S	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente principale ai progetti, contributi fuori bilancio	G6	1,0	
B.1.2 Supporto all’FSC			
Funzionario principale – supporto all’FSC	P4	1,0	
Funzionario – CSBM	P3	1,0	
Funzionario – supporto ai progetti	P3	1,0	
Funzionario associato – progetti	P2	1,0	
Funzionario – progetti	S	1,0	
Funzionario associato – supporto all’FSC	S	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Assistente d’ufficio	G4	1,0	
B.1.3 Rete di comunicazioni			
Funzionario principale – Rete di comunicazioni	P4	1,0	
Funzionario – gestione rete	P3	1,0	
Funzionario – tecnologie	S	1,0	Nuovo posto
Assistente – gestione rete	G5	1,0	
Gestione risorse umane (HR)			
A.2.1 Direzione e gestione HR			
Direttore risorse umane	D1	1,0	
Funzionario – pianificazione e coordinamento	P3	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
A.2.2 Servizi HR			
Vice direttore/Capo, servizi HR e Coordinatore OSCE per l’etica	P5	1,0	
Capo, Ruolo paga e Sistemi HR ERP	P4	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Funzionario – risorse umane	P3	1,0	
Funzionario associato – politiche e procedure HR	S	1,0	
Funzionario associato – questioni etiche	S	1,0	
Assistente principale – supporto sistema IRMA risorse umane	G7	1,0	
Assistente principale – ruolo paga	G6	2,0	
Assistente principale HR	G6	3,0	
Assistente – ruolo paga	G5	1,0	
Assistente – ruolo paga	G4	1,0	Trasferimento da Potenzamenti
Assistente HR	G4	1,0	
Impiegato HR	G3	1,0	
A.2.4 Gestione dei talenti			
Vice direttore/Capo, Sezione gestione dei talenti	P5	1,0	
Capo, Unità	P4	1,0	
Capo, Unità reclutamento	P4	1,0	
Funzionario – formazione e sviluppo	P3	1,0	
Funzionario – gestione dei talenti	P3	1,0	
Consigliere principale – gestione dei talenti	S	1,0	
Funzionario associato – reclutamento	S	1,0	
Assistente principale HR	G7	1,0	
Assistente principale – reclutamento	G6	2,0	
Assistente principale – formazione e sviluppo	G6	1,0	
Assistente – reclutamento	G5	1,0	
Assistente – formazione e sviluppo	G5	2,0	
Assistente – reclutamento	G4	1,0	
Assistente – reclutamento	G4	1,0	Trasferimento da Potenzamenti
Assistente HR	G4	1,0	
Impiegato - formazione e sviluppo	G3	1,0	
Impiegato – reclutamento	G3	1,0	Trasferimento da Potenzamenti
Dipartimento per la gestione e le finanze (DMF)			
A.2.1 Gestione e coordinamento			
Direttore, Amministrazione e finanze	D1	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
Capo, Sicurezza delle informazioni e coordinamento	P4	1,0	
Funzionario – gestione dei rischi e controllo interno	P3	1,0	
Funzionario associato – gestione dei rischi	P2	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale – amministrazione/finanze	G6	1,0	
A.2.2 Servizi finanziari e di bilancio			
Vice direttore Servizi finanziari e di bilancio	P5	1,0	
Capo, Ufficio contabilità	P4	1,0	
Funzionario principale – contribuiti fuori bilancio	P4	1,0	
Capo, Ufficio bilancio	P4	1,0	
Capo, Tesoreria e contributi fuori bilancio	P4	1,0	
Funzionario – bilancio	P3	1,0	
Funzionario associato – tesoreria	P2	1,0	
Funzionario associato – finanze	P2	1,0	
Funzionario – contribuiti fuori bilancio	S	1,0	
Assistente principale – finanze	G7	1,0	
Assistente principale – contabilità	G6	1,0	
Assistente principale – tesoreria	G6	1,0	
Assistente principale – contributi fuori bilancio	G6	1,0	
Assistente – finanze	G5	1,0	
Assistente – finanze	G4	1,0	Trasferimento da Potenziamenti
A.2.3 Servizi per le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni (ICT)			
Vice direttore, Servizi ICT	P5	1,0	
Capo, Supporto alle infrastrutture ICT	P4	1,0	
Architetto, gestione, sicurezza e sistemi IT	P4	1,0	
Capo, Sviluppo software	P4	1,0	
Capo, supporto funzionale	P4	1,0	
Assistente principale IT	G7	1,0	
Assistente principale – applicazioni ERP	G7	2,0	
Assistente principale – amministrazione sistemi	G7	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale IT	G6	2,0	
Assistente principale IT	G6	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Assistente principale IT – amministratore banche dati	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente programmatore principale	G6	2,0	
Assistente principale – supporto funzionale IRMA	G6	1,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Assistente IT – supporto utenti	G5	2,0	
Assistente Banco assistenza ICT	G4	1,0	
A.2.4 Servizio di supporto alle missioni			
Vice Direttore Servizi di supporto alle missioni	P5	1,0	
Capo, Unità approvvigionamenti e contratti	P4	1,0	
Capo, Unità risorse, logistica e supporto ai viaggi	P4	1,0	
Funzionario – approvvigionamenti	P3	1,0	
Capo, gestione dei locali	P3	1,0	
Funzionario – logistica e trasporti	P3	1,0	Nuovo posto, non finanziato
Funzionario associato – approvvigionamenti	P2	1,0	
Assistente principale – gestione beni materiali	G7	1,0	
Assistente principale – gestione beni materiali	G6	1,0	
Assistente principale – manutenzione edifici	G6	1,0	
Assistente principale – viaggi	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G5	1,0	
Assistente – manutenzione edifici	G5	1,0	
Assistente amministrativo/approvvigionamenti	G5	1,0	
Addetto al ricevimento	G3	1,0	
Impiegato – magazzino	G3	1,0	
Spedizioniere – trasporti	G3	1,0	
Impiegato – supporto gestione edifici	G3	1,0	Retrocessione di livello, trasferimento da Potenziamanti
Autista	G2	1,0	
Operaio	G2	1,0	
Addetto alle pulizie	G1	6,0	
<u>Totale per il Segretariato</u>		<u>355,8</u>	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
<u>Ufficio per le istituzioni democratiche e i diritti dell'uomo (ODIHR)</u>			
A.1.1 Direzione e indirizzi politici			
Direttore dell'ODIHR	D/ODI	1,0	
Primo vice direttore dell'ODIHR	D1	1,0	
Secondo vice direttore dell'ODIHR	P5	1,0	
Coordinatore dei progetti	P4	1,0	
Portavoce/Funziionario principale per la stampa e la pubblica informazione	P4	1,0	
Redattore	P3	1,0	
Redattore Web	P2	1,0	
Consigliere speciale	S	1,0	
Consigliere per le politiche e la raccolta di fondi	S	1,0	
Consigliere politico principale/Capo dell'Ufficio del Direttore	S	1,0	
Consigliere speciale/Rappresentante del Direttore a Vienna	S	1,0	
Consigliere – questioni etiche	S	1,0	Nuovo posto
Assistente esecutivo	G7	1,0	
Assistente amministrativo/Assistente riunioni sulla dimensione umana	G5	1,0	
Assistente – stampa e affari pubblici	G5	1,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo, Finanze/Vice Capo servizi comuni	P4	1,0	
Capo, Unità risorse umane	P3	1,0	
Capo, ICT	P3	1,0	
Funziionario – sicurezza e logistica	P3	1,0	
Funziionario – approvvigionamenti	P3	1,0	
Funziionario associato – finanze	P2	1,0	
Funziionario associato – approvvigionamenti e contratti, Missioni di osservazione elettorale (EOM)	P2	3,0	
Funziionario – finanze, elezioni	P2	1,0	
Funziionario associato – gestione documenti e archivio	P2	1,0	
Assistente amministrativo principale	G7	1,0	
Assistente principale – finanze	G7	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Assistente principale IT		G6	1,0
Assistente principale IT		G6	2,0
Assistente principale – approvvigionamenti		G6	1,0
Assistente principale – approvvigionamenti/gestione beni materiali		G6	1,0
Assistente principale – reclutamento		G6	1,0
Assistente principale – bilancio		G6	1,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
Assistente – bilancio		G5	7,0
Assistente – gestione documenti e archivio		G5	1,0
Assistente – finanze		G5	1,0
Assistente ICT		G5	2,0
Assistente – logistica e spedizioni		G5	1,0
Assistente – servizi riunioni e gestione edifici		G5	1,0
Assistente – personale/formazione		G5	1,0
Assistente – approvvigionamenti		G5	1,0
Assistente – forniture		G5	1,0
Assistente – tesoreria		G5	1,0
Assistente – gestione documenti e archivio		G4	1,0
Assistente – finanze		G4	1,0
Impiegato – ufficio ricezione		G3	2,5
Autista principale		G3	1,0
Autista		G2	1,0
B.3.1 Riunioni nel quadro della dimensione umana			
Funzionario – riunioni dimensione umana		P2	1,0
Assistente principale – riunioni dimensione umana		G6	1,0
B.3.2 Democratizzazione			
Capo, Dipartimento democratizzazione		P5	1,0
Capo, Unità supporto legislativo		P4	1,0
Capo, Unità stato di diritto		P4	1,0
Capo, Unità governance democratica e questioni di genere		P4	1,0
Consigliere – questioni di genere		P3	1,0
Funzionario – supporto legislativo		P3	2,0
Consigliere – migrazione/libertà di circolazione		P3	1,0
Vice Capo, Unità stato di diritto		P3	1,0

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	Note
Programma	Livello	di posti	
Titolo del posto			
Consigliere – migrazioni, libertà di circolazione e contatti umani	P3	1,0	
Funzionario associato – questioni di genere	P2	1,0	
Funzionario associato – governance democratica	P2	1,0	
Funzionario – questioni giuridiche	S	1,0	
Funzionario – stato di diritto	S	3,0	
Funzionario associato – governance democratica	S	1,0	
Funzionario associato – governance democratica	S	1,0	Nuovo posto
Assistente amministrativo principale	G6	2,0	
Assistente amministrativo	G5	2,0	
B.3.3 Diritti umani			
Capo, Dipartimento diritti umani	P5	1,0	
Vice Capo, Dipartimento diritti umani	P4	1,0	
Consigliere principale – libertà di religione e di credo	P4	1,0	
Consigliere – questioni antiterrorismo	P3	1,0	
Consigliere – diritti umani	P3	1,0	
Consigliere per i diritti umani/Coordinatore monitoraggio e intervento	P3	1,0	
Consigliere – diritti umani, Coordinatore rafforzamento delle capacità	P3	1,0	
Funzionario associato – libertà di religione e di credo	P2	1,0	
Consigliere – questioni antitrattra	S	1,0	
Consigliere – diritti umani	S	1,0	
Funzionario – diritti umani	S	2,0	
Consigliere – prevenzione della tortura	S	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	2,0	
B.3.4 Elezioni			
Capo, Dipartimento elezioni	P5	1,0	
Consigliere principale – elezioni	P4	2,0	
Consigliere principale – nuove tecnologie in ambito elettorale	P4	1,0	
Vice Capo, Dipartimento elezioni	P4	1,0	
Consigliere – elezioni	P3	6,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
Consigliere – assistenza tecnica	S	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente principale – gestione documenti	G6	1,0	
Assistente amministrativo/viaggi	G5	1,0	
Assistente amministrativo	G4	0,5	
B.3.5 Tolleranza e non discriminazione			
Capo, Tolleranza e non discriminazione	P5	1,0	
Vice Capo, Tolleranza e non discriminazione	P4	1,0	
Consigliere – lotta al razzismo, alla xenofobia e alla discriminazione	P3	1,0	
Funzionario – crimini ispirati dall'odio	P3	1,0	
Consigliere – lotta all'antisemitismo	P3	1,0	
Consigliere – lotta al razzismo e alla xenofobia	P3	1,0	
Redattore associato Web	P2	1,0	
Funzionario assistente – programma	P1	1,0	
Consigliere – relazioni con la società civile	S	1,0	
Consigliere per le questioni di genere – tolleranza e non discriminazione	S	1,0	
Funzionario – crimini ispirati dall'odio	S	1	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale – biblioteca	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente – gestione informazioni	G5	1,0	
B.3.6 Questioni attinenti ai rom e ai sinti			
Consigliere principale – questioni attinenti ai rom e ai sinti, Capo, punto di contatto per le questioni attinenti ai rom e ai sinti (CPRSI)	P4	1,0	
Consigliere – questioni attinenti ai rom e ai sinti	P3	1,0	
Funzionario – questioni attinenti ai rom e ai sinti	P2	1,0	
Funzionario associato – programma (questioni attinenti i rom e i sinti)	P2	1,0	
Funzionario associato – programma (questioni attinenti i rom e i sinti)	S	1,0	
Consigliere – questioni attinenti ai rom e ai sinti	S	1,0	Nuovo posto

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Assistente amministrativo	G5	1,0	
<u>Totale per l'Ufficio per le istituzioni democratiche e i diritti dell'uomo</u>		<u>140,0</u>	
<u>Alto Commissario per le minoranze nazionali</u>			
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Funzionario amministrativo principale	P4	1,0	
Assistente amministrativo principale	G7	1,0	
Assistente – finanze	G5	1,0	Modificato in tempo pieno
Assistente ICT	G5	1,0	Nuovo posto
Assistente – approvvigionamenti	G5	1,0	
B.1.1 Ufficio dell'Alto Commissario			
Alto Commissario (ACMN)	HCNM	1,0	
Direttore	D1	1,0	
Capo sezione/Consigliere principale	P5	2,0	
Consigliere principale	P4	5,0	
Consigliere giuridico principale	P4	2,0	
Consigliere giuridico	P3	1,0	
Funzionario – politiche	P2	1,0	Nuovo posto, soggetto a classificazione
Consigliere – questioni politiche	P3	1,0	
Funzionario – progetti	P3	1,0	
Funzionario – progetti	S	2,0	
Consigliere giuridico principale	S	1,0	
Consigliere personale	S	1,0	
Assistente amministrativo	G5	3,0	
Assistente ai progetti	G5	2,0	
Assistente ai progetti	G5	0,5	Nuovo posto
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente – comunicazione e redazione	G5	1,0	
<u>Totale per l'Alto Commissario per le minoranze nazionali</u>		<u>31,5</u>	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
<u>Rappresentante per la libertà dei mezzi d'informazione</u>			
A.1.1 Libertà dei mezzi d'informazione			
Rappresentante per la libertà dei mezzi d'informazione	RFOM	1,0	
Direttore, Ufficio del RFoM	D1	1,0	
Consigliere principale	P4	1,0	
Consigliere	P3	1,0	
Consigliere	P2	1,0	
Funzionario associato – progetti	P2	1,0	
Funzionario assistente – ricerca	P1	1,0	
Consigliere principale	S	4,0	
Consigliere principale del Capo dell'Istituzione	S	1,0	
Funzionario – Progetto libertà dei mezzi d'informazione	S	1,0	
Assistente amministrativo principale	G7	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente personale del RFoM	G6	1,0	Nuovo posto
Segretario – programma	G4	1,0	
<u>Totale per il Rappresentante per la libertà dei mezzi d'informazione</u>		<u>17,0</u>	
<u>Potenziamenti</u>			
Potenziamento del Segretariato			
A.1.1 Sezione comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione			
Funzionario locale – comunicazioni in linea	P3	1,0	
A.1.2 Servizio di supporto alle politiche			
Funzionario principale – supporto alle politiche	P4	1,0	
Funzionario – supporto alle politiche	P3	1,0	
A.1.3 Servizi per le operazioni			
Funzionario di servizio	G5	1,0	
A.2.1 Servizi HR			
Funzionario – politiche e procedure HR	P3	1,0	
Assistente HR	G5	2,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
A.2.2 Gestione dei talenti			
Funzionario – reclutamento	P3	1,0	
Assistente – reclutamento	G5	2,0	
A.2.3 Gestione e coordinamento			
Funzionario – sicurezza delle informazioni	P3	1,0	
A.2.4 Servizi finanziari e di bilancio			
Funzionario – bilancio	P3	1,0	
Funzionario – finanze	P3	1,0	
Assistente – bilancio	G5	2,0	
Assistente – tesoreria	G5	1,0	
Assistente – finanze	G4	2,0	
A.2.5 Servizi per le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni (ICT)			
Capo, Sezione servizio e supporto ICT	P4	1,0	
Funzionario associato – sistemi informatici	P2	1,0	
Assistente principale IT	G7	1,0	
Assistente programmatore principale	G7	1,0	
Assistente principale – applicazioni ERP	G7	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale IT	G6	2,0	
Assistente IT – supporto utenti	G5	1,0	
Assistente ICT – supporto utenti	G5	0,3	Cancellato, previsto in bilancio per quattro mesi
Assistente – comunicazioni ICT	G5	1,0	
A.2.6 Servizio di supporto alle missioni			
Funzionario – approvvigionamenti	P3	1,0	
Funzionario – approvvigionamenti e contratti	P3	1,0	
Funzionario – viaggi	P3	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – contratti	G6	1,0	
Assistente principale – controllo distribuzione merci	G6	1,0	
Assistente principale – polizze assicurative	G6	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Assistente – approvvigionamenti	G5	0,3	Cancellato, previsto in bilancio per quattro mesi
Assistente – informazioni su approvvigionamenti	G5	1,0	
Assistente – controllo proprietà	G5	1,0	
Assistente – corrispondenza	G4	1,0	
Potenziamento ODIHR			
B.3.1 ODIHR Democratizzazione			
Vice Capo, Dipartimento democratizzazione	P4	1,0	
<u>Totale potenziamenti</u>		<u>39,7</u>	
EUROPA SUDORIENTALE			
<u>Missione in Kosovo</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione	HoM	1,0	
Vice Capo missione	DHoM	1,0	
Consigliere speciale per le comunità non albanesi e Coordinatore delle attività di contatto	P4	1,0	
Capo, Ufficio questioni politiche e comunicazioni	P4	1,0	
Capo, Sicurezza della missione	S4	1,0	
Capo, Questioni giuridiche	S4	1,0	
Capo, Ufficio centrale di coordinamento	S4	1,0	
Vice Capo, Sicurezza della missione	S3	1,0	
Vice Capo dell'Ufficio	S3	1,0	
Vice Capo, Questioni giuridiche	S3	1,0	
Vice Capo, Ufficio centrale di coordinamento	S3	1,0	
Consigliere – questioni di genere	S3	1,0	
Funzionario – sicurezza a livello regionale	S3	1,0	
Assistente speciale del Capo missione	S2	1,0	
Funzionario – valutazione progetti/programma	S2	1,0	
Funzionario sul campo – resoconti politici	S2	3,0	
Funzionario – questioni politiche	S1	1,0	
Funzionario – coordinamento/resoconti	S1	1,0	
Funzionario – coordinamento	S1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP3	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Vice portavoce locale	NP3	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP2	4,0	
Funzionario locale – stampa e pubblica informazione	NP2	1,0	
Funzionario locale – presentazione grafica	NP1	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – sicurezza	NP1	1,0	
Funzionario locale – coordinamento	NP1	1,0	
Assistente principale – coordinamento	G6	1,0	
Assistente principale – questioni giuridiche	G6	1,0	
Assistente principale – monitoraggio	G6	1,0	
Assistente principale – comunicazioni	G6	1,0	
Assistente – monitoraggio dei mezzi d’informazione	G5	2,0	
Segretario principale	G5	2,0	
Assistente – Web/Intranet	G5	1,0	
Assistente d’ufficio	G4	1,0	
Assistente – sicurezza	G4	9,0	
Specialista protezione personale	G3	2,0	
Autista principale	G3	3,0	
Monitore – sicurezza	G3	42,0	
Monitore – sicurezza	G3	1,0	Nuovo posto
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo, Amministrazione e finanze	P5	1,0	
Capo, Gestione finanziaria	P4	1,0	
Capo, ICT	P4	1,0	
Capo, Gestione risorse umane	P3	1,0	Nuovo posto
Funzionario – contratti/approvvigionamenti	P3	1,0	
Capo, Servizi generali	S3	1,0	
Funzionario – risorse umane	S2	1,0	
Funzionario locale – servizi sanitari	NP3	1,0	
Capo locale – contabilità	NP3	1,0	
Funzionario locale ICT – sviluppo software	NP3	1,0	
Funzionario locale – gestione beni materiali	NP2	1,0	
Funzionario locale – bilancio	NP2	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP2	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP2	2,0	
Funzionario locale – approvvigionamenti	NP2	1,0	
Coordinatore locale – formazione	NP2	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Funzionario locale ICT VoIP, sicurezza Internet	NP2	1,0	
Funzionario locale – trasporti	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT, comunicazioni	NP2	1,0	
Funzionario locale – gestione edifici	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT – supporto logistico	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT – sistemi LAN	NP2	1,0	
Funzionario locale – archivio	NP1	1,0	
Funzionario locale – formazione	NP1	1,0	
Funzionario locale – viaggi	NP1	1,0	
Funzionario locale – Bilancio, supporto al programma	NP1	1,0	
Assistente esecutivo	G6	1,0	
Infermiere	G6	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	4,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	2,0	
Tecnico principale ICT – terminali microonde/VSAT	G6	1,0	
Assistente principale – controllo materiali	G6	1,0	
Assistente principale – ruolo paga	G6	0,5	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – bilancio	G6	1,0	
Assistente principale – risorse umane/ruolo paga	G6	1,0	
Tecnico principale ICT VoIP, sicurezza Internet	G6	2,0	
Assistente principale ICT –fatturazione	G6	1,0	
Tecnico principale ICT – sviluppo software	G6	1,0	
Assistente principale ICT – supporto sul campo	G6	1,0	
Assistente principale ICT – responsabile banco assistenza	G6	1,0	
Assistente principale ICT – comunicazioni mobili	G6	1,0	
Tecnico principale ICT – sistemi LAN	G6	2,0	
Assistente – finanze	G5	2,0	
Tecnico addetto ai generatori	G5	1,0	
Assistente – risorse umane	G5	4,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Tecnico ICT – terminali microonde/VSAT	G5	1,0	
Caposquadra manutenzione	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Assistente – gestione materiali	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	3,0	
Assistente – forniture	G5	1,0	
Assistente – trasporti	G5	1,0	
Assistente – tesoreria	G5	1,0	
Assistente Banco assistenza ICT	G5	2,0	
Assistente – Bilancio, supporto al programma	G5	1,0	
Tecnico ICT – comunicazioni mobili	G5	1,0	
Assistente – archivio	G4	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G4	1,0	
Tecnico apparecchiature per conferenze	G4	1,0	
Tecnico apparecchiature per conferenze	G4	1,0	Retrocessione di livello
Tecnico apparecchiature per conferenze	G4	1,0	Nuovo posto
Spedizioniere	G4	2,0	
Assistente – ispezioni	G4	1,0	
Assistente d'ufficio	G4	2,0	
Assistente – forniture	G4	1,0	
Assistente tecnico	G4	1,0	
Assistente – manutenzione veicoli	G4	1,0	
Assistente – forniture carburante e questioni doganali	G4	1,0	
Assistente – gestione edifici (BMS)	G4	1,0	
Tecnico MFD	G4	1,0	
Tecnico/Meccanico	G4	1,0	
Tecnico manutenzione edifici	G3	1,0	
Elettricista	G3	2,0	
Impiegato – parco veicoli	G3	1,0	
Impiegato – inventario	G3	1,0	
Impiegato – magazzino	G3	1,0	
Autista autobus/autocarro	G3	4,0	
Impiegato servizi generali	G3	4,0	
Impiegato – tracciamento dei veicoli	G3	1,0	
Autista	G2	12,0	
Factotum	G2	1,0	
Operatore di squadra	G2	1,0	
Centralinista	G2	0,5	
B.1.1 Sicurezza e incolumità pubblica			
Direttore	S4	1,0	
Capo della Sezione	S3	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Capo della Sezione sviluppo e monitoraggio della polizia	S3	1,0	
Capo della Sezione/Vice direttore	S3	1,0	
Funzionario principale – polizia di prossimità	S2	1,0	
Consigliere principale – criminalità organizzata	S2	4,0	
Funzionario principale – polizia di prossimità, sicurezza	S2	2,0	
Funzionario principale – sviluppo della polizia	S2	1,0	
Funzionario principale – monitoraggio della polizia	S2	1,0	
Consigliere principale – VERLT	S2	1,0	
Capo locale – Nucleo analisi e resoconti	NP3	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	2,0	
Funzionario – coordinamento progetti	NP1	1,0	
Funzionario locale – sensibilizzazione sicurezza pubblica	NP1	1,0	
Consigliere locale – criminalità organizzata	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma (monitoraggio della polizia)	NP1	5,0	
Funzionario locale – programma (analisi e resoconti)	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma (sviluppo della polizia)	NP1	1,0	
Funzionario locale – KAPS	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	3,0	
Assistente principale al programma – ARC	G6	1,0	
Assistente al programma	G5	4,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente al programma – monitoraggio della polizia	G5	3,0	
Assistente al programma – sviluppo della polizia	G5	3,0	
Assistente d'ufficio	G4	1,0	
Assistente al programma	G4	1,0	
B.3.1 Democratizzazione			
Direttore	S4	1,0	
Vice direttore	S4	1,0	
Capo della Sezione	S3	1,0	
Capo, Sezione mezzi d'informazione	S3	1,0	
Capo, Sezione governance	S3	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Consigliere giuridico principale	S2	1,0	
Funzionario principale – programma	S2	5,0	
Funzionario principale – programma (mezzi d'informazione)	S2	1,0	
Consigliere locale – elezioni	NP3	1,0	
Funzionario locale – programma	NP2	2,0	
Coordinatore locale – Analisi, informazioni e resoconti	NP2	1,0	Avanzamento di livello
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	9,0	
Assistente principale – monitoraggio	G6	1,0	
Assistente principale traduttore/interprete	G6	8,0	
Assistente al programma	G5	4,0	
Assistente ai progetti	G5	2,0	
Assistente d'ufficio	G4	2,0	
Assistente ai progetti	G4	2,0	
Impiegato	G3	1,0	
B.3.2 Diritti umani e Comunità			
Direttore	S4	1,0	
Vice direttore	S4	1,0	
Capo, Sezione comunità	S3	1,0	
Capo della Sezione	S3	1,0	
Direttore, Centro regionale	S3	5,0	
Capo, Nucleo analisi e relazioni	S3	1,0	
Capo, Sezione legislazione e giustizia	S3	1,0	
Consigliere – diritti umani	S2	1,0	
Consigliere principale	S2	3,0	
Consigliere principale – tutela delle comunità	S2	2,0	
Consigliere principale – politiche per le comunità	S2	1,0	
Funzionario principale – democratizzazione	S2	5,0	
Consigliere principale – diritti umani/questioni giuridiche	S2	1,0	
Funzionario principale – questioni giuridiche	S2	7,0	
Funzionario principale – programma	S2	1,0	
Funzionario principale – progetti	S2	1,0	
Consigliere– diritti umani e sicurezza	S2	2,0	
Funzionario principale – comunità	S2	5,0	
Funzionario – politiche per le comunità	S1	1,0	
Funzionario – tutela delle comunità	S1	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Funzionario – diritti umani	S1	11,0	
Funzionario – questioni giuridiche	S1	1,0	
Funzionario – programma	S1	8,0	
Funzionario – politiche per le comunità/rimpatri	S1	1,0	
Coordinatore locale	NP3	1,0	
Coordinatore locale – servizi linguistici	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP2	2,0	
Consigliere locale – diritti umani	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma, politiche per le comunità	NP2	2,0	
Funzionario locale – programma (proprietà)	NP2	5,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	12,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche, diritti di proprietà	NP1	2,0	
Funzionario locale – programma	NP1	20,0	
Funzionario locale per i diritti umani – questioni giuridiche	NP1	1,0	
Assistente personale	G6	1,0	
Assistente principale – questioni giuridiche	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	31,0	
Assistente principale traduttore/interprete	G6	4,0	
Assistente – questioni giuridiche	G5	9,0	
Assistente al programma	G5	7,0	
Assistente interprete	G5	3,0	
Assistente d'ufficio	G4	29,0	
<u>Totale per la Missione in Kosovo</u>		<u>504,0</u>	
<u>Missione in Bosnia-Erzegovina</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione	HoM	1,0	
Vice Capo missione	DHoM	1,0	
Capo, Politiche e pianificazione	P4	1,0	
Consigliere principale – questioni politiche	S3	1,0	
Consigliere principale – pianificazione	S3	1,0	
Analista politico	S1	1,0	
Funzionario esecutivo del Vice Capo missione	S1	1,0	
Funzionario– informazioni e coordinamento	S1	2,0	
Capo locale, sicurezza	NP3	1,0	
Portavoce locale	NP3	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Vice Capo locale, sicurezza	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma (questioni di genere e giovani)	NP2	1,0	Avanzamento di livello
Funzionario esecutivo locale	NP1	2,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP1	1,0	
Funzionario locale – stampa	NP1	1,0	
Funzionario locale – stampa	NP1	2,0	Nuovo posto
Funzionario locale – pubblica informazione	NP1	1,0	
Funzionario locale – monitoraggio e valutazione	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma (questioni di genere)	NP1	1,0	
Funzionario locale – comunicazioni e resoconti	NP1	1,0	
Funzionario locale – pianificazione	NP1	1,0	
Assistente principale – pubblica informazione	G6	1,0	
Assistente principale traduttore/interprete	G6	3,0	
Assistente al programma	G5	2,0	
Assistente – stampa e pubblica informazione	G5	1,0	
Assistente – comunicazioni online	G5	1,0	
Specialista protezione personale	G3	2,0	
Monitore – sicurezza	G3	5,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P4	1,0	
Capo, Servizi generali	P3	1,0	
Funzionario – risorse umane	S2	1,0	
Funzionario locale – servizi sanitari	NP3	1,0	
Capo locale, Servizi ICT	NP3	1,0	
Capo locale, Bilancio e finanze	NP3	1,0	
Capo locale, Risorse umane	NP3	1,0	
Funzionario locale – contabilità	NP2	1,0	
Funzionario locale – bilancio	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT	NP2	1,0	
Funzionario locale – approvvigionamenti	NP2	1,0	
Funzionario locale – pianificazione e coordinamento	NP2	1,0	
Funzionario locale – approvvigionamenti e gestione edifici	NP2	1,0	
Funzionario amministrativo locale	NP1	5,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Funzionario locale – archivio		NP1	1,0
Funzionario locale – comunicazioni		NP1	1,0
Funzionario locale – questioni attinenti al personale		NP1	1,0
Funzionario – coordinamento progetti		NP1	1,0
Funzionario locale – reclutamento		NP1	1,0
Funzionario locale – tesoreria		NP1	1,0
Sviluppatore locale sistemi informatici		NP1	1,0
Funzionario locale – trasporti		NP1	1,0
Assistente principale – finanze e tesoreria		G6	1,0
Assistente principale ICT		G6	2,0
Assistente principale – bilancio		G6	1,0
Assistente principale – gestione materiali		G6	1,0
Assistente principale – amministrazione/finanze		G6	1,0
Assistente – finanze		G5	2,0
Assistente – risorse umane		G5	3,0
Assistente – ruolo paga		G5	1,0
Assistente – approvvigionamenti		G5	2,0
Assistente – formazione		G5	1,0
Supervisore manutenzione – trasporti		G5	1,0
Assistente – viaggi		G5	2,0
Assistente amministrativo		G4	3,0
Assistente – archivio		G4	1,0
Assistente – gestione beni materiali		G4	1,0
Spedizioniere		G4	1,0
Assistente ICT		G4	1,0
Magazziniere		G4	1,0
Assistente – trasporti		G4	1,0
Assistente – gestione contratti		G4	1,0
Impiegato		G3	5,0
Addetto al ricevimento		G3	2,0
Autista principale		G3	3,0
Autista		G2	17,0
Autista		G2	9,0
Operaio		G2	1,5
A.2.2 Centro servizi condivisi, Banco assistenza ICT			
Funzionario locale – sicurezza delle informazioni		NP2	1,0
Funzionario locale ICT		NP1	1,0

Nuovo posto

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Assistente principale ICT	G6	2,0	
Assistente ICT – amministrazione server	G5	1,0	
Assistente ICT ERP – supporto utenti	G5	1,0	
Assistente ICT – coordinamento Banco assistenza	G5	1,0	
Tecnico ICT – banco assistenza	G4	2,0	
B.1.1 Cooperazione per la sicurezza			
Capo, Cooperazione per la sicurezza	S4	1,0	Cambio di livello, in precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Coordinatore dei programmi	S3	1,0	Cambio di livello, in precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Funzionario – progetto controllo degli armamenti	S2	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Capo locale – Prevenzione/Contrasto VERLT	NP3	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Funzionario locale – programma	NP1	3,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Funzionario locale – programma P/CVERLT	NP1	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Assistente principale al programma	G6	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Assistente al programma	G5	2,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Assistente al programma, P/CVERLT	G5	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione
Assistente al programma – controllo degli armamenti	G5	1,0	In precedenza programma Ufficio del Capo Missione

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	Note
Programma	Livello	di posti	
Titolo del posto			
B.3.1 Dimensione umana			
Capo, Dipartimento dimensione umana	P5	1,0	
Vice Capo, Dipartimento dimensione umana	P4	1,0	
Capo, Ufficio distaccato	S3	8,0	
Capo, Diritti umani	S3	1,0	
Capo, Stato di diritto	S3	1,0	
Consigliere per i diritti umani – diritti economici e sociali	S2	1,0	
Consigliere giuridico – antidiscriminazione	S2	1,0	
Consigliere giuridico – crimini di guerra e stato di diritto	S2	1,0	
Consigliere giuridico – reati gravi	S2	1,0	
Consigliere giuridico – politiche settore giudiziario	S2	1,0	
Funzionario – diritti umani	S1	1,0	
Funzionario – progetti	S1	1,0	
Capo locale, Sezione educazione	NP3	1,0	
Capo locale, Governance democratica	NP3	1,0	
Funzionario locale – antitrattra	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	12,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – programma	NP2	2,0	
Funzionario locale – progetti	NP2	1,0	
Capo locale, Sezione di supporto al programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma (istruzione)	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma (accesso e non discriminazione)	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma (finanze e gestione)	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche, monitoraggio dei processi	NP2	1,0	Avanzamento di livello
Funzionario locale – programma, Difensore civico	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma (società civile)	NP2	1,0	
Funzionario locale – analisi e resoconti	NP2	2,0	Nuovo posto
Funzionario locale – programma (libertà fondamentali)	NP2	1,0	Nuovo posto
Funzionario giuridico locale – anticorruzione	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	2,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Funzionario locale – programma (istruzione)	NP1	17,0	
Funzionario locale – programma (sviluppo della governance)	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma (diritti umani)	NP1	10,0	
Funzionario locale – programma (diritti umani)	NP1	1,0	Nuovo posto, soggetto a classificazione
Funzionario locale – programma (diritti umani)	NP1	3,0	Nuovo posto
Funzionario locale – programma (supporto legislativo)	NP1	3,0	
Funzionario locale – programma (supporto legislativo)	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – programma (sviluppo democratico)	NP1	16,0	
Funzionario locale – programma (anticorruzione)	NP1	1,0	
Funzionario giuridico locale – politiche settore giudiziario	NP1	1,0	Nuovo posto
Assistente esecutivo principale	G6	1,0	
Assistente esecutivo principale	G6	1,0	Avanzamento di livello
Assistente principale – programma Stato di diritto	G6	1,0	Nuovo posto
Assistente principale – programma monitoraggio processi	G6	1,0	Nuovo posto
Assistente traduttore/interprete	G5	1,0	
Assistente – questioni giuridiche	G5	2,0	
Assistente – questioni giuridiche	G5	1,0	Nuovo posto
Assistente al programma	G5	21,0	
Assistente al programma	G5	4,0	Nuovo posto
Assistente – monitoraggio stato di diritto	G5	17,0	
Assistente – monitoraggio stato di diritto	G5	3,0	Nuovo posto
Assistente al programma – monitoraggio rom	G5	1,0	
<u>Totale per la Missione in Bosnia-Erzegovina</u>		<u>315,5</u>	
<u>Missione in Serbia</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione	HoM	1,0	
Vice Capo missione	DHoM	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Funzionario principale – indirizzi politici e pianificazione	S3	1,0	
Coordinatore a livello municipale	S2	1,0	
Responsabile progetti	S2	1,0	
Capo, Unità questioni politiche e stampa	S2	1,0	
Funzionario – questioni politiche/resoconti	S2	1,0	
Funzionario – questioni politiche	S2	1,0	
Funzionario locale – coordinamento programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – sicurezza	NP1	1,0	
Funzionario locale – questioni politiche e stampa	NP1	1,0	
Assistente personale del Capo missione	G6	1,0	
Assistente principale – questioni politiche e stampa	G6	2,0	
Assistente di zona – programma	G5	2,0	
Assistente d'ufficio	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Assistente ai progetti	G5	3,0	
Assistente – questioni politiche e stampa	G5	1,0	
Assistente traduttore/interprete	G5	1,0	
Addetto al ricevimento	G3	1,0	In precedenza programma Unità di amministrazione del Fondo
Impiegato – sicurezza	G3	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	2,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo, Unità di amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP2	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP2	1,0	
Funzionario locale – gestione materiali	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT	NP1	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale – tesoreria	G6	1,0	
Assistente principale – gestione materiali	G6	1,0	
Assistente – finanze	G5	1,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	3,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Assistente – finanze	G4	1,0	
Assistente – risorse umane	G4	2,0	
Assistente Banco assistenza ICT	G4	1,0	
Autista principale	G3	2,0	
Spedizioniere – trasporti	G3	1,0	
Impiegato – gestione materiali	G3	1,0	
Autista	G2	5,0	
Tecnico manutenzione	G2	0,5	
Addetto alle pulizie	G1	1,5	
B.1.1 Cooperazione per la sicurezza			
Capo, Cooperazione per la sicurezza	S4	1,0	
Consigliere giuridico principale	S3	1,0	
Consigliere – criminalità organizzata	S2	1,0	
Consigliere principale – criminalità organizzata	S2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP2	2,0	
Funzionario locale – polizia di prossimità	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	4,0	
Assistente principale al programma	G6	2,0	
Assistente ai progetti	G5	4,0	
Assistente amministrativo	G4	1,0	
B.3.1 Democratizzazione			
Capo, Democratizzazione	S4	1,0	
Consigliere principale – diritti umani e non discriminazione	S2	1,0	
Funzionario principale – governance	S2	1,0	
Consigliere principale – minoranze nazionali	S2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – coordinamento programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – governance	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	4,0	
Funzionario locale – questioni ambientali	NP1	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale – formazione per la governance	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	3,0	
Assistente al programma	G5	2,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
Assistente al programma	G5	1,0	Retrocessione di livello
B.3.2 Mezzi d'informazione			
Capo, Mezzi d'informazione	S4	1,0	
Funzionario locale – sviluppo dei mezzi d'informazione	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	2,0	
Assistente principale al programma	G6	2,0	
Assistente – monitoraggio dei mezzi d'informazione	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	3,0	
B.3.3 Stato di diritto e diritti umani			
Capo, Stato di diritto e diritti umani	S4	1,0	
Consigliere giuridico principale – riforma giudiziaria	S3	1,0	
Consigliere giuridico principale	S2	1,0	
Consigliere principale – anticorruzione	S2	1,0	
Consigliere giuridico locale	NP3	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	2,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	5,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente traduttore/interprete	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	Retrocessione di livello
<u>Totale per la Missione in Serbia</u>		<u>124,0</u>	
<u>Presenza in Albania</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo della Presenza	HoM	1,0	
Vice Capo della Presenza	DHoM	1,0	
Funzionario capo – questioni politiche, affari pubblici e resoconti	S3	1,0	
Capo, Coordinamento programma	S3	1,0	
Funzionario associato – coordinamento	S1	1,0	
Funzionario locale – affari pubblici e resoconti	NP2	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Funzionario locale – questioni politiche	NP1	2,0	
Funzionario locale – monitoraggio	NP1	1,0	
Assistente principale – affari pubblici	G6	1,0	
Traduttore/Interprete principale	G6	1,0	
Assistente principale – questioni politiche e resoconti	G6	1,0	
Assistente principale al programma – coordinamento	G6	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Segretario principale	G5	2,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	3,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo, Unità di amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario – risorse umane	S2	1,0	
Funzionario – servizi amministrativi e generali	S2	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP1	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G5	1,0	
Assistente – finanze	G5	2,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	2,0	
Assistente – trasporti	G5	1,0	
Assistente amministrativo	G4	1,0	
Assistente – archivio	G4	1,0	
Assistente – forniture	G4	1,0	
Autista principale	G3	1,0	
Tecnico manutenzione edifici/Autista	G3	1,0	
Autista	G2	3,0	
Factotum	G2	0,5	
B.1.1 Cooperazione per la sicurezza			
Capo, Dipartimento cooperazione per la sicurezza	S3	1,0	
Funzionario – sviluppo settore sicurezza	S2	1,0	
Funzionario – sviluppo forze di polizia	S2	1,0	
Funzionario locale – gestione delle frontiere	NP2	1,0	
Funzionario locale – sicurezza	NP1	1,0	
Funzionario locale – sicurezza delle comunità	NP1	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
	Traduttore/Interprete	G5	1,0
	Assistente al programma	G4	1,0
B.2.1 Governance nell'ambito delle questioni economiche e ambientali			
	Capo del Dipartimento per la governance nell'ambito delle questioni economiche e ambientali	S3	1,0
	Funzionario principale – governance	S2	1,0
	Funzionario locale – antitratte	NP2	1,0
	Funzionario locale – programma (questioni economiche e anticorruzione)	NP1	1,0
	Funzionario locale – programma governance locale e proprietà	NP1	1,0
	Assistente principale ai progetti	G6	1,0
	Assistente amministrativo	G5	1,0
	Assistente ai progetti	G5	1,0
	Traduttore/Interprete	G5	1,0
B.3.1 Democratizzazione			
	Capo, Dipartimento democratizzazione	S3	1,0
	Funzionario principale – democratizzazione	S2	1,0
	Funzionario principale – mezzi d'informazione	S2	1,0
	Funzionario locale – riforma elettorale	NP2	1,0
	Funzionario locale al programma – supporto parlamentare	NP2	1,0
	Funzionario locale – società civile e questioni di genere	NP1	1,0
	Funzionario locale – questioni giuridiche (elezioni)	NP1	1,0
	Assistente principale – sviluppo dei mezzi d'informazione	G6	1,0
	Assistente amministrativo	G5	1,0
	Assistente al programma	G5	1,0
	Assistente al programma	G5	1,0
	Assistente d'ufficio	G4	1,0
B.3.2 Stato di diritto e diritti umani			
	Capo, Dipartimento stato di diritto e diritti umani	S3	1,0

Avanzamento di livello

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Funzionario principale – questioni giuridiche	S2	1,0	
Funzionario – questioni giuridiche	S1	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	4,0	
Assistente – questioni giuridiche	G5	3,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Traduttore/Interprete	G5	1,0	
Assistente – questioni giuridiche	G4	1,0	
<u>Totale per la Presenza in Albania</u>		<u>83,5</u>	
<u>Missione a Skopje</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione	HoM	1,0	
Vice Capo missione	DHoM	1,0	
Funzionario principale – indirizzi politici e pianificazione	S3	1,0	
Capo, Unità questioni politiche e resoconti	S3	1,0	
Capo, Unità comunicazioni e relazioni con i mezzi d'informazione	S3	1,0	
Consigliere – questioni politiche	S2	1,0	
Funzionario – sicurezza della Missione	S2	1,0	
Funzionario – questioni politiche/resoconti	S1	1,0	
Funzionario esecutivo locale	NP2	1,0	
Funzionario locale di collegamento – questioni politiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP1	1,0	
Assistente principale – questioni politiche	G6	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente principale – pubblica informazione e mezzi d'informazione	G6	2,0	
Assistente traduttore/interprete	G5	2,0	Avanzamento di livello
Assistente – questioni politiche	G5	1,0	
Assistente – sicurezza	G5	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente – Centro situazioni	G5	2,0	
Assistente – mezzi d'informazione	G5	1,0	
Operatore Centro situazioni	G3	4,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	8,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	Note
Programma	Livello	di posti	
Titolo del posto			
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario – servizi generali	P2	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP2	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT	NP2	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – trasporti	G6	1,0	
Assistente principale – gestione materiali	G6	1,0	
Tecnico principale rete ICT	G6	1,0	
Assistente – finanze	G5	1,0	
Assistente – risorse umane	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	1,0	
Assistente – tesoreria	G5	1,0	
Sviluppatore Web/banche dati	G5	1,0	
Tecnico ICT – banco assistenza	G5	1,0	
Assistente – reclutamento	G5	1,0	
Assistente – gestione archivi	G5	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G4	1,0	
Assistente – risorse umane	G4	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G4	1,0	
Assistente – manutenzione veicoli	G4	1,0	
Tecnico ICT – banco assistenza	G4	1,0	
Autista autobus	G3	2,0	
Autista principale	G3	3,0	
Impiegato – finanze	G3	1,0	
Impiegato – gestione materiali	G3	1,0	
Autista	G2	2,0	
Addetto alle pulizie	G1	1,5	
B.1.1 Sicurezza pubblica e contatto con le comunità			
Capo, Dipartimento sicurezza pubblica e contatto con le comunità	S4	1,0	
Capo, Unità sviluppo della polizia	S3	1,0	
Capo, Unità monitoraggio	S3	1,0	
Consigliere – questioni di polizia	S2	4,0	
Consigliere – formazione della polizia	S2	1,0	
Funzionario principale – monitoraggio	S2	2,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	Note
Programma	Livello	di posti	
Titolo del posto			
Consigliere principale – questioni di polizia	S2	2,0	
Consigliere di polizia – criminalità organizzata	S2	1,0	
Consigliere di polizia – questioni relative alle frontiere	S2	1,0	
Consigliere – questioni relative ai migranti/alla sicurezza dei rifugiati	S2	1,0	
Consigliere – antiterrorismo ed estremismo violento	S2	1,0	
Funzionario – monitoraggio	S1	6,0	
Funzionario locale – programma	NP2	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente d'ufficio	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	3,0	
Assistente – formazione della polizia	G5	1,0	
Assistente – monitoraggio	G4	8,0	
Assistente al programma	G4	10,0	
B.3.1 Dimensione umana			
Capo del Dipartimento dimensione umana	S4	1,0	
Capo dell'Unità stato di diritto	S3	1,0	
Capo, Unità governance democratica e coesione sociale	S3	1,0	
Funzionario principale – governance democratica	S2	1,0	
Funzionario principale – stato di diritto	S2	2,0	
Funzionario principale – valutazioni, resoconti e supporto al programma	S2	1,0	
Funzionario principale – coesione sociale	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	9,0	
Funzionario locale – stato di diritto	NP1	4,0	
Funzionario locale – stato di diritto	NP1	1,0	Nuovo posto
Assistente principale – questioni giuridiche	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	3,0	
Assistente traduttore giuridico	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	8,0	
Assistente al programma	G5	1,0	Retrocessione di livello
<u>Totale per la Missione a Skopje</u>		<u>153,5</u>	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
<u>Missione in Montenegro</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione		HoM	1,0
Vice Capo missione/Coordinatore del programma		DHoM	1,0
Funzionario – questioni politiche		S2	1,0
Funzionario locale – questioni politiche		NP1	1,0
Funzionario locale – coordinamento programma		NP1	1,0
Funzionario locale – affari pubblici		NP1	1,0
Segretario principale		G5	1,0
Addetto alla sorveglianza		G2	2,0
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo		P2	1,0
Funzionario – risorse umane		S1	1,0
Funzionario locale – finanze		NP1	1,0
Assistente – approvvigionamenti		G5	1,0
Assistente – finanze/tesoreria		G5	1,0
Assistente – risorse umane		G4	1,0
Assistente – gestione materiali		G4	1,0
Autista principale		G3	1,0
B.3.1 Democratizzazione			
Amministratore del programma		S2	1,0
Funzionario locale – programma		NP1	2,0
Assistente principale al programma		G6	2,0
Assistente principale – supporto al programma		G6	1,0
B.3.2 Mezzi d'informazione			
Amministratore del programma		S2	1,0
Funzionario locale – programma		NP1	1,0
Assistente al programma		G5	1,0
Assistente ai progetti		G5	1,0
B.4.1 Cooperazione e governance nel settore della sicurezza			
Consigliere di polizia – criminalità organizzata		S2	1,0
Amministratore del programma, Cooperazione e governance nel settore della sicurezza		S2	1,0

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Consigliere locale – cooperazione per la sicurezza	NP1	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
<u>Totale per la Missione in Montenegro</u>		<u>32,0</u>	
EUROPA ORIENTALE			
<u>Missione in Moldova</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo missione	HoM	1,0	
Vice Capo missione	DHoM	1,0	
Portavoce della missione	S2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	
Coordinatore locale – progetti	NP1	1,0	
Funzionario locale – pubblica informazione	NP1	1,0	
Assistente principale traduttore/interprete	G6	1,0	
Interprete principale/Assistente – questioni politiche	G6	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
Assistente – pubblica informazione	G5	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente d'ufficio	G4	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	4,0	
Custode	G1	1,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P2	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP1	1,0	
Assistente principale – risorse umane	G6	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente – finanze	G5	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G4	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G4	1,0	
Assistente – viaggi	G4	1,0	
Autista principale/Spedizionario	G3	1,0	
Impiegato – registrazioni e archivio	G3	1,0	
Autista	G2	2,0	
Addetto al ricevimento	G2	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Addetto alle pulizie	G1	1,0	
Custode	G1	1,0	
B.1.1 Prevenzione/composizione dei conflitti			
Amministratore del programma	S3	1,0	
Funzionario principale – questioni politiche	S3	1,0	
Membro militare	S2	2,0	
Funzionario – questioni politiche	S2	1,0	
Funzionario – questioni politico-militari	S2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP3	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Interprete principale/Assistente – questioni politiche	G6	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
B.3.1 Diritti umani			
Amministratore del programma	S3	1,0	
Funzionario – dimensione umana	S2	2,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	3,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
<u>Totale per la Missione in Moldova</u>		<u>52,0</u>	
<u>Coordinatore dei progetti in Ucraina</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Coordinatore dei progetti	HoM	1,0	
Funzionario principale – progetti	S3	1,0	
Coordinatore locale del programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – comunicazioni	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – valutazioni	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	Nuovo posto
Assistente personale del Capo missione	G5	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	2,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP1	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP1	1,0	
Funzionario locale – approvvigionamenti	NP1	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
Assistente principale – gestione beni materiali	G6	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – tesoreria	G6	1,0	
Assistente – risorse umane	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	1,0	
Segretario	G4	1,0	
Autista principale	G3	1,0	
Autista	G2	2,0	
Addetto alle pulizie	G1	2,0	
Addetto alle pulizie	G1	1,0	Nuovo posto
B.3.1 Democratizzazione e buongoverno			
Funzionario locale – elezioni e governance	NP2	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP1	3,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
B.3.2 Stato di diritto e diritti umani			
Consigliere giuridico locale	NP3	1,0	
Amministratore locale – programma	NP2	1,0	
Amministratore locale – programma (riforma giuridica)	NP2	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP1	2,0	
Funzionario locale – programma (supporto legislativo)	NP1	1,0	
Funzionario locale – progetti (diritti umani)	NP1	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
Assistente ai progetti – riforma giuridica	G5	1,0	
B.4.1 Sicurezza umana			
Amministratore locale – programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – progetti (CTHB e migrazione)	NP1	1,0	
Funzionario locale – progetti (questioni di genere)	NP1	1,0	
Funzionario locale – progetti (reintegrazione)	NP1	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
B.4.2 Progetti in ambito economico, ambientale e politico-militare			
Amministratore locale – programma	NP2	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP1	1,0	
Funzionario locale – progetti (questioni economiche)	NP1	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
<u>Totale per il Coordinatore dei progetti in Ucraina</u>		<u>52,0</u>	
CAUCASO			
<u>Gruppo di pianificazione ad alto livello</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Funzionario	S	8,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
<u>Totale per il Gruppo di pianificazione ad alto livello</u>		<u>9,0</u>	
<u>Rappresentante personale del PiE per il conflitto oggetto della Conferenza di Minsk</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Rappresentante personale del PiE (PR)	HoM	1,0	
Assistente di zona del PR	S2	3,0	
Assistente personale del PR	S2	1,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P2	1,0	
Assistente amministrativo principale	G6	1,0	
Assistente – finanze e tesoreria	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamento/gestione beni materiali	G4	1,0	
Autista – Baku	G3	1,0	
Autista – Stepanakert/Khankendi	G3	1,0	
Istruttore di guida/Meccanico – Tbilisi	G3	1,0	
Autista principale	G3	1,0	
Autista – Erevan	G3	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Custode – Baku		G1	1,0
Custode – Stepanakert/Khankendi		G1	1,0
Custode – Erevan		G1	1,0
Totale per il Rappresentante personale del			<u>17,0</u>
<u>PiE per il conflitto oggetto della</u>			
<u>Conferenza di Minsk</u>			
ASIA CENTRALE			
<u>Ufficio dei programmi di Nur-Sultan</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo, Ufficio programmi		HoM	1,0
Vice Capo, Ufficio programmi		DHoM	1,0
Assistente del Capo Ufficio programmi		G5	1,0
Assistente d'ufficio		G4	1,0
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo		P2	1,0
Funzionario amministrativo locale		NP1	1,0
Assistente principale – finanze		G6	1,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
Assistente – approvvigionamento/gestione beni materiali		G5	1,0
Assistente – finanze/tesoreria		G5	1,0
Assistente – risorse umane/ruolo paga		G5	1,0
Autista principale		G3	1,0
Impiegato – viaggi		G3	1,0
Autista		G2	2,0
Addetto alle pulizie		G1	1,0
B.1.1 Attività in ambito politico-militare			
Funzionario – questioni politiche		S2	1,0
Funzionario locale – questioni politiche/mezzi d'informazione		NP1	1,0
Assistente principale ai progetti		G6	1,0
Assistente al programma		G5	1,0

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale	Livello	Numero di posti	Note
Programma			
Titolo del posto			
B.2.1 Attività in ambito economico e ambientale			
Funzionario – questioni economiche e ambientali	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni economiche e ambientali	NP1	1,0	
Assistente principale ai progetti	G6	2,0	
B.3.1 Attività nel quadro della dimensione umana			
Funzionario – dimensione umana	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	1,0	
Assistente principale – questioni giuridiche	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
<u>Totale per l'Ufficio dei programmi di Nur-Sultan</u>		<u>28,0</u>	
<u>Centro di Ashgabat</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo del Centro	HoM	1,0	
Vice Capo del Centro	DHoM	1,0	Posto a tempo pieno previsto in bilancio per un mese nel 2018
Consigliere giuridico locale	NP2	1,0	
Funzionario locale – pubblica informazione	NP1	1,0	
Assistente – coordinamento progetti	G5	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Guardia principale di sicurezza	G3	1,0	Avanzamento di livello
Addetto alla sorveglianza	G2	3,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P2	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente ICT	G5	1,0	Nuovo posto
Assistente – approvvigionamento/gestione beni materiali	G5	1,0	
Assistente – risorse umane e ruolo paga	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Autista principale	G3	1,0	
Autista	G2	2,0	
Addetto alle pulizie	G1	1,0	
B.1.1 Prevenzione dei conflitti e rafforzamento della fiducia e della sicurezza			
Funzionario – questioni politiche	S2	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	Nuovo posto
B.2.1 Attività in ambito economico e ambientale			
Funzionario – questioni economiche e ambientali	S2	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente al programma	G4	1,0	Nuovo posto
B.3.1 Attività nel quadro della dimensione umana			
Funzionario – dimensione umana	S2	1,0	
Assistente al programma	G5	1,0	
<u>Totale per il Centro di Ashgabat</u>		<u>28,0</u>	
<u>Ufficio dei programmi di Bishkek</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo, Ufficio programmi	HoM	1,0	
Vice Capo, Ufficio programmi	DHoM	1,0	
Funzionario – sicurezza	P2	1,0	
Funzionario – indirizzi politici e pianificazione	S3	1,0	
Consigliere principale – questioni politiche	S3	1,0	
Funzionario esecutivo locale	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – stampa e pubblica informazione	NP2	1,0	
Funzionario locale – sicurezza	NP2	1,0	
Funzionario locale – questioni politiche	NP2	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	2,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – sicurezza	NP1	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Assistente principale – questioni politiche	G6	1,0	
Assistente principale traduttore/interprete	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente – pubblica informazione	G5	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente – archivio	G4	1,0	
Guardia principale di sicurezza	G3	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	5,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario – approvvigionamento e gestione materiali	P2	1,0	
Funzionario locale – finanze	NP2	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP2	1,0	
Funzionario locale ICT	NP1	1,0	
Assistente principale – gestione beni materiali	G6	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale ICT	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – risorse umane/ruolo paga	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente – finanze	G5	3,0	
Assistente – risorse umane	G5	1,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	2,0	
Assistente – viaggi	G5	1,0	
Assistente – tesoreria	G5	1,0	
Assistente – reclutamento/formazione	G5	1,0	
Assistente – gestione edifici	G5	1,0	
Assistente – trasporti	G4	1,0	
Impiegato	G3	1,0	
Autista principale	G3	1,0	
Impiegato – magazzino	G3	1,0	
Autista	G2	3,0	
Addetto alle pulizie	G1	4,0	
B.1.1 Attività in ambito politico-militare			
Capo, Dimensione umana	S3	1,0	
Funzionario – cooperazione con la polizia	S2	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Funzionario locale – gestione delle frontiere		NP1	1,0
Funzionario locale – programma		NP1	1,0
Funzionario locale – contrasto al terrorismo		NP1	1,0
Assistente principale al programma		G6	9,0
Assistente principale ai progetti		G6	1,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
Assistente al programma		G5	1,0
Assistente ai progetti		G5	3,0
B.2.1 Attività in ambito economico e ambientale			
Capo, Dimensione economica e ambientale		S3	1,0
Funzionario – sviluppo regionale		S2	1,0
Funzionario locale – questioni ambientali		NP1	1,0
Funzionario locale – programma		NP1	1,0
Funzionario locale – attività anticorruzione		NP1	1,0
Funzionario locale – questioni doganali e trasporti		NP1	1,0
Assistente principale al programma		G6	6,0
Assistente principale ai progetti		G6	1,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
Assistente al programma		G5	12,0
B.3.1 Attività nel quadro della dimensione umana			
Capo, Dimensione umana		S3	1,0
Funzionario – stato di diritto		S2	1,0
Funzionario locale – diritti umani		NP1	1,0
Funzionario locale – istituzioni democratiche		NP1	1,0
Funzionario locale – riforma giuridica		NP1	1,0
Assistente principale al programma		G6	9,0
Assistente amministrativo		G5	1,0
Assistente al programma		G5	1,0
<u>Totale per l'Ufficio dei programmi di Bishkek</u>			<u>121,0</u>
<u>Coordinatore dei progetti in Uzbekistan</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo dell'Ufficio		HoM	1,0
Funzionario locale – progetti		NP2	1,0

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale			
Programma	Livello	Numero di posti	Note
Titolo del posto			
Assistente principale al programma	G6	1,0	Nuovo posto, soggetto a classificazione
Segretario principale	G5	1,0	
Assistente linguistico	G5	1,0	
Guardia principale di sicurezza	G3	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	4,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo amministrazione del Fondo	NP2	1,0	
Assistente principale – finanze	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti/gestione beni materiali	G6	1,0	Avanzamento di livello
Assistente – risorse umane	G5	1,0	
Assistente ICT	G5	1,0	
Assistente – ruolo paga	G5	1,0	Nuovo posto
Assistente – tesoreria	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G4	1,0	Nuovo posto
Autista principale	G3	1,0	
Autista	G2	1,0	
Addetto alle pulizie	G1	2,0	
B.1.1 Attività in ambito politico-militare			
Funzionario locale – progetti	NP2	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	Nuovo posto
Assistente al programma	G5	2,0	
B.2.1 Attività in ambito economico e ambientale			
Funzionario principale – progetti	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni economiche e ambientali	NP2	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	Nuovo posto
Assistente al programma	G5	2,0	
B.3.1 Attività nel quadro della dimensione umana			
Funzionario principale – progetti	S2	1,0	
Funzionario locale – progetti	NP2	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	Nuovo posto

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	
Programma	Livello	di posti	Note
Titolo del posto			
Assistente al programma	G5	1,0	
<u>Totale per il Coordinatore dei progetti in Uzbekistan</u>		<u>36,0</u>	
<u>Ufficio dei programmi di Dushanbe</u>			
A.1.1 Ufficio del Capo missione			
Capo dell'Ufficio	HoM	1,0	
Vice Capo dell'Ufficio	DHoM	1,0	
Funzionario – sicurezza	P2	1,0	
Funzionario esecutivo principale	S3	1,0	
Funzionario – questioni politiche	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni giuridiche	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario – coordinamento progetti	NP1	1,0	
Funzionario locale – sicurezza	NP1	1,0	
Funzionario locale – relazioni esterne	NP1	1,0	
Assistente principale – stampa e pubblica informazione	G6	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente principale – pubblica informazione	G6	1,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
Segretario principale	G5	2,0	
Assistente al programma – relazioni esterne	G5	2,0	
Addetto al ricevimento	G3	1,0	
Guardia principale di sicurezza	G3	1,0	
Addetto alla sorveglianza	G2	14,0	
A.2.1 Unità di amministrazione del Fondo			
Capo, Unità di amministrazione del Fondo	P3	1,0	
Funzionario – finanze	P2	1,0	
Funzionario – gestione materiali	P2	1,0	
Funzionario locale – contabilità	NP1	1,0	
Funzionario locale – risorse umane	NP1	1,0	
Funzionario locale IT/Comunicazioni	NP1	1,0	
Funzionario locale – manutenzione edifici	NP1	1,0	
Assistente principale – gestione beni materiali	G6	1,0	
Assistente principale – ruolo paga	G6	1,0	
Assistente principale – approvvigionamenti	G6	1,0	
Assistente principale – tesoreria	G6	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente – gestione beni materiali	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Livello	Numero di posti
Programma			Note
Titolo del posto			
Assistente – bilancio	G5	1,0	
Assistente – comunicazioni	G5	1,0	
Assistente – finanze	G5	6,0	
Assistente – risorse umane	G5	1,0	
Assistente IT	G5	1,0	
Assistente – approvvigionamenti	G5	3,0	
Assistente – trasporti	G5	1,0	Avanzamento di livello
Assistente – viaggi	G5	2,0	
Assistente – reclutamento e formazione	G5	1,0	
Assistente – manutenzione edifici	G4	1,0	
Assistente – risorse umane	G4	1,0	
Tecnico IT – banco assistenza	G4	1,0	
Autista/Meccanico	G3	2,0	
Autista principale	G3	1,0	
Impiegato – magazzino	G3	1,0	
Autista	G2	6,0	
Factotum	G2	2,0	
Cuoco principale	G2	1,0	
Addetto alle pulizie	G1	3,0	
Cuoco	G1	1,0	
B.1.1 Aspetti politici e militari della sicurezza			
Capo, Dipartimento politico-militare	S3	1,0	
Funzionario – gestione delle frontiere	S2	1,0	
Consigliere – contrasto al terrorismo e questioni di polizia	S2	1,0	
Funzionario – sminamento	S2	1,0	
Funzionario locale – questioni politico-militari	NP2	1,0	
Funzionario locale – gestione delle frontiere	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	2,0	
Funzionario locale – dialogo politico	NP1	1,0	
Funzionario locale – assistenza alla polizia	NP1	1,0	
Funzionario locale di collegamento	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	1,0	
Assistente al programma	G5	6,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	

TABELLA DEI POSTI IN ORGANICO (cont.)

Fondo			
Programma principale		Numero	Note
Programma	Livello	di posti	
Titolo del posto			
B.2.1 Attività in ambito economico e ambientale			
Capo, Dipartimento economico e ambientale	S3	1,0	
Funzionario – questioni economiche	S2	1,0	
Consigliere – politiche delle risorse idriche ed energetiche	S2	1,0	
Funzionario – buongoverno	S2	1,0	
Funzionario di zona – questioni economiche e ambientali	S1	1,0	
Funzionario locale – questioni ambientali	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma	NP1	1,0	
Assistente amministrativo	G5	1,0	
Assistente al programma	G5	5,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
B.3.1 Attività nel quadro della dimensione umana			
Capo, Dipartimento dimensione umana	S3	1,0	
Funzionario – questioni di genere e antitratte	S2	1,0	
Funzionario – diritti umani	S2	1,0	
Funzionario – mezzi d’informazione	S2	1,0	
Funzionario – stato di diritto	S2	1,0	
Funzionario locale – antitratte	NP1	1,0	Nuovo posto
Funzionario locale – questioni di genere	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma (diritti umani)	NP1	1,0	
Funzionario locale – programma, questioni di genere e democratizzazione	NP1	1,0	
Assistente principale al programma	G6	2,0	
Assistente al programma	G5	4,0	
Assistente ai progetti	G5	1,0	
Segretario principale	G5	1,0	
<u>Totale per l’Ufficio dei programmi di Dushanbe</u>		<u>133,0</u>	
<u>TOTALE GENERALE</u>		<u>2.272,4</u>	

PC.DEC/1326

11 April 2019

Attachment 1

ITALIAN

Original: FRENCH

**DICHIARAZIONE INTERPRETATIVA
AI SENSI DEL PARAGRAFO IV.1(A)6 DELLE
NORME PROCEDURALI DELL'ORGANIZZAZIONE PER
LA SICUREZZA E LA COOPERAZIONE IN EUROPA**

La delegazione della Romania, in qualità di Paese che detiene la Presidenza di turno dell'Unione europea, ha dato la parola al rappresentante dell'Unione europea, che ha reso la seguente dichiarazione:

“Gli Stati membri dell'Unione europea accolgono con favore l'adozione del Bilancio unificato dell'OSCE per il 2019. Essi riconoscono la difficoltà di questo esercizio e ribadiscono il loro sostegno alla Presidenza slovacca per la sua attuazione.

Gli Stati membri dell'Unione europea, il cui contributo rappresenta il 70 per cento del bilancio della nostra Organizzazione, ribadiscono il loro impegno a fornire all'Organizzazione risorse adeguate affinché essa possa attuare il suo approccio globale alla sicurezza.

Questo bilancio rappresenta un compromesso equilibrato tra le posizioni degli Stati partecipanti, ma non rispecchia tutte le priorità degli Stati membri dell'Unione europea.

Ribadiamo il nostro pieno sostegno ai mandati delle tre istituzioni autonome e sottolineiamo l'importanza e la priorità che attribuiamo alla necessità che esse dispongano di risorse umane e finanziarie adeguate per garantire un'attuazione efficace dei loro mandati. Ricordiamo che la dimensione umana è al centro del mandato dell'OSCE ed è indispensabile per il suo adempimento.

Le risorse assegnate all'Ufficio per le istituzioni democratiche e i diritti dell'uomo, il cui incremento è stato di 80.000 euro, rimangono decisamente insufficienti considerate le sfide e le questioni attuali. La capacità di azione dell'Ufficio di Varsavia resta inadeguata, specialmente nel campo dell'osservazione elettorale. Ribadiamo il nostro sostegno all'attuale metodologia di osservazione elettorale, che non può essere messa in discussione a causa di restrizioni di bilancio. Restiamo determinati a proseguire i nostri sforzi in tal senso.

Il Rappresentante per la libertà dei mezzi di informazione dovrebbe beneficiare di maggiori risorse alla luce delle crescenti sfide che giustificano il suo intervento.

Gli Stati membri dell'Unione europea continueranno a promuovere la parità di genere in tutte le attività dell'OSCE. Sosteniamo l'assegnazione di risorse adeguate per dare attuazione a tale principio. Sottolineiamo l'importanza di una politica di genere in seno

all'OSCE e il ruolo cruciale che le donne possono svolgere a tutti i livelli del processo decisionale, anche nei processi di pace e di mediazione.

Siamo pronti a sostenere il finanziamento di investimenti in infrastrutture essenziali attraverso le eccedenze di cassa, purché tali investimenti portino a risparmi sostanziali in futuro. Non siamo tuttavia persuasi che tali eccedenze debbano o possano essere utilizzate sistematicamente per coprire spese ragionevoli sostenute per le attività principali dell'OSCE nell'ambito del Bilancio unificato.

Ricordiamo il nostro forte sostegno a un migliore controllo dei costi del Segretariato e incoraggiamo maggiori sforzi nella gestione dei costi.

Gli Stati membri dell'UE continueranno a mettere a disposizione dell'OSCE personale qualificato. Vigileremo per garantire che l'attuazione della nuova metodologia di calcolo dell'indennità di vitto e alloggio (BLA) sia riesaminata alla luce della riforma del sistema di distacco.

La negoziazione del Bilancio del 2019 ha inoltre dimostrato ancora una volta che è necessario trovare al più presto una soluzione per il Fondo di potenziamento nel rispetto degli accordi finanziari adottati dagli Stati partecipanti in merito al loro livello di contribuzione. Ribadiamo il nostro sostegno a favore del proseguimento del trasferimento dei posti in questione alla scala di ripartizione del Segretariato.

Auspichiamo che la questione del rimborso dal Bilancio unificato delle imposte riscosse da taluni Stati partecipanti sul reddito del personale locale delle missioni sia risolta quanto prima, tanto più che uno Stato partecipante, l'Uzbekistan, ha di recente compiuto la scelta responsabile, che salutiamo con favore, di rispettare i suoi impegni in questo campo e di corrispondere i suoi arretrati alla nostra organizzazione.

Chiediamo che la presente dichiarazione sia allegata alla decisione adottata e acclusa al giornale della seduta odierna.”

**DICHIARAZIONE INTERPRETATIVA
AI SENSI DEL PARAGRAFO IV.1(A)6 DELLE
NORME PROCEDURALI DELL'ORGANIZZAZIONE PER
LA SICUREZZA E LA COOPERAZIONE IN EUROPA**

Resa dalla delegazione della Francia:

“La Francia si allinea alla dichiarazione interpretativa resa dalla Romania a nome degli Stati membri dell’Unione europea.

Desidera inoltre rendere una dichiarazione interpretativa a titolo nazionale ai sensi del paragrafo IV.1(A)6 delle Norme procedurali dell’OSCE.

La Francia ha aderito al consenso ferme restando le seguenti interpretazioni:

- Il bilancio delle istituzioni autonome rimane insufficiente, nonostante un leggero aumento del bilancio dell’Ufficio per le istituzioni democratiche e i diritti dell’uomo. Le istituzioni autonome e le missioni sul terreno devono avere la priorità e beneficiare di finanziamenti cospicui;
- Salutiamo con favore il fatto che non vi è aumento nel bilancio del Segretariato ma le economie e le misure di efficienza devono proseguire;
- La prosecuzione della pratica anomala e ingiustificata del Fondo di potenziamento, la cui abolizione viene richiesta da troppi anni ormai, è inaccettabile. La Francia ha cessato di corrispondere gli importi che le sono indebitamente fatturati per questa voce e ha dato notifica di tale decisione al Segretariato. Invita la vasta maggioranza degli Stati partecipanti che si trovano nella stessa situazione a fare altrettanto;
- Nonostante lo sforzo incoraggiante dell’Uzbekistan, taluni Stati partecipanti continuano a riscuotere imposte sui redditi del personale locale delle missioni dell’OSCE, il che è inaccettabile. Come già indicato al momento dell’adozione del Bilancio unificato del 2018, la Francia ha deciso di non corrispondere più gli importi che le sono indebitamente fatturati per questa voce;
- La nuova metodologia di calcolo dell’indennità di vitto e alloggio (BLA), contro la quale la Francia si è battuta con perseveranza sin dalla sua inclusione nel Bilancio del 2017, resta oggetto di riesame nel 2019, in particolare alla luce della riforma della politica di assunzione del personale distaccato, che è strettamente collegata alla BLA. La Francia non può accettare un uso improprio del sistema di distacco che

trasformerebbe la BLA in un pacchetto retributivo per compensare il mancato trattamento finanziario del personale da parte di taluni Stati partecipanti;

- L'eccedenza di cassa dovrebbe essere restituita agli Stati partecipanti, conformemente al Regolamento finanziario. In via eccezionale, potrà essere utilizzata per priorità ben documentate e concordate;
- Infine, ogni eventuale aumento delle spese nel quadro del Bilancio unificato dell'Organizzazione rimane subordinato al riesame delle Scale di ripartizione dei contributi. Ribadiamo il nostro sostegno agli sforzi intrapresi dalla Presidenza slovacca, in particolare durante la riunione ad alto livello tenutasi il 5 aprile a Bratislava;
- La riflessione avviata dagli Stati partecipanti sulla riforma del ciclo di bilancio e del Regolamento finanziario, in particolare il paragrafo 3.04, dovrebbe proseguire nell'ambito di uno sforzo globale per migliorare la governance della nostra Organizzazione.

Signor Presidente, chiedo che la presente dichiarazione sia allegata alla decisione adottata e acclusa al giornale della seduta odierna.”

PC.DEC/1326

11 April 2019

Attachment 3

ITALIAN

Original: ENGLISH

**DICHIARAZIONE INTERPRETATIVA
AI SENSI DEL PARAGRAFO IV.1(A)6 DELLE
NORME PROCEDURALI DELL'ORGANIZZAZIONE PER
LA SICUREZZA E LA COOPERAZIONE IN EUROPA**

Resa dalla delegazione degli Stati Uniti d'America:

“Grazie, Signor Presidente.

Gli Stati Uniti desiderano rendere la seguente dichiarazione interpretativa ai sensi del Paragrafo IV.1(A)6 delle Norme procedurali dell'Organizzazione per la sicurezza e la cooperazione in Europa.

Nell'unirsi al consenso sul Bilancio unificato 2019 dell'OSCE, gli Stati Uniti rilevano che l'inclusione delle eccedenze di cassa in tale bilancio non presuppone alcun impegno da parte degli Stati Uniti ad aumentare i propri contributi in anni futuri.

Chiediamo che la presente dichiarazione sia allegata a questa decisione e sia registrata nel giornale odierno.

Grazie, Signor Presidente.”