
1225^e séance plénière

Journal n° 1225 du CP, point 2 de l'ordre du jour

DÉCISION N° 1326
APPROBATION DU BUDGET UNIFIÉ DE 2019

Le Conseil permanent,

I. Agissant conformément aux dispositions pertinentes du Règlement financier et à sa Décision n° 553 du 27 juin 2003,

1. Approuve le Budget unifié de 2019, qui figure à l'annexe I ;
2. Approuve le tableau d'effectifs du Budget unifié de 2019, qui figure à l'annexe II ;

II. Tenant compte des décisions du Conseil ministériel en la matière, entre autres, la Décision n° 18/06 sur le renforcement supplémentaire de l'efficacité des structures exécutives de l'OSCE et la Décision n° 19/06 sur le renforcement de l'efficacité de l'OSCE,

Tenant compte de sa Décision n° 705 du 1^{er} décembre 2005 sur le Système de réglementation commun de la gestion, et s'efforçant de contribuer au renforcement de l'efficacité, de l'efficacité et de la transparence de l'Organisation,

Tenant compte de sa Décision n° 1216 du 21 juillet 2016 intitulée « Amendement du Statut du personnel de l'OSCE » et des recommandations qui y sont formulées,

Soulignant l'importance du contrôle des activités administratives et financières de l'OSCE exercé par les États participants, et rappelant sa Décision n° 552 du 27 juin 2003, dans laquelle sont énoncées les responsabilités du Comité consultatif de gestion et finances,

Prenant en considération les contraintes financières auxquelles les États participants sont confrontés actuellement et réaffirmant qu'il sera donné suite à toute demande de budget additionnel formulée durant un exercice, lorsque cela se justifie, en réaffectant des ressources existantes,

Prenant en considération le fait que 318 300 euros provenant de l'excédent de trésorerie de 2016 ont été imputés sur les premières factures provisoires du Budget unifié de 2019, permettant de combler partiellement les besoins financiers dudit budget,

Rappelant sa Décision n° 1288 du 15 février 2018, par laquelle un fonds spécial a été créé aux fins d'observer les élections locales dans certaines zones des régions ukrainiennes de Donetsk et de Louhansk, et

Ayant à l'esprit les débats menés précédemment sur des questions horizontales et leurs résultats, notamment le Fonds du renforcement, l'indemnité de subsistance et d'hébergement, l'impôt sur le revenu du personnel local, le système des mises à disposition et le cycle budgétaire, en tant que question distincte,

1. S'engage à poursuivre les efforts, notamment tout au long du cycle du Budget unifié en 2019, en vue de cibler, rationaliser et hiérarchiser les activités menées par l'OSCE dans les trois dimensions dans les domaines dans lesquels elle jouit d'un avantage comparatif ;
2. Charge le Secrétariat et le Comité consultatif de gestion et finances de poursuivre leurs efforts visant à améliorer encore le processus de planification des programmes et du budget ainsi que le processus d'évaluation au sein de l'OSCE afin d'accroître l'efficacité, la transparence et la responsabilité ;
3. Charge le Secrétariat et le Comité consultatif de gestion et finances de procéder à une évaluation de la nouvelle méthodologie de calcul des indemnités de subsistance et d'hébergement à la fin de la première année de sa mise en œuvre conformément à sa décision n° 1305 ;
4. Charge les gestionnaires de fonds de veiller à ce que leurs activités de programme soient pleinement conformes à leurs mandats respectifs et à l'ensemble des principes, des engagements et des décisions de l'OSCE ;
5. Charge tous les gestionnaires de fonds de distribuer une liste non limitative des projets inscrits au Budget unifié qui doivent être entrepris et financés dans le cadre du Budget unifié de 2019. Cette liste de projets pourra être encore complétée par les gestionnaires de fonds, dans les limites de leurs fonds respectifs, le cas échéant, et une liste mise à jour devrait être adressée une fois par an aux États participants ;
6. Charge le Secrétariat d'amender l'instruction administrative financière n° 9 sur la gestion des voyages autorisés à l'OSCE en vue de réduire les frais de voyage conformément au document PC.ACMF/111/18.

BUDGET UNIFIÉ DE 2019

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
<u>I. FONDS RELATIFS AU SECRÉTARIAT ET AUX INSTITUTIONS</u>		
<u>Secrétariat</u>		
Secrétaire général et services centraux		
A.1.1	Direction exécutive	1 197 100
A.1.2	Gestion de la sécurité	565 500
A.1.3	Coopération extérieure	738 500
A.1.4	Bureau des affaires juridiques	693 800
A.1.5	Section de la communication et des relations avec les médias	1 561 300
A.1.6	Services de conférence et linguistiques	5 381 200
A.2.1	Gestion des dossiers	191 000
A.2.2	Centre de documentation de l'OSCE à Prague	447 100
B.4.1	Questions de genre	<u>443 800</u>
	Total	11 219 300
Président en exercice		
A.1.1	Missions/déplacements de courte durée du Président en exercice et de ses représentants personnels	550 000
A.1.2	Comité consultatif de gestion et finances	15 000
A.1.3	Jury	39 100
A.1.4	Comité d'audit	49 000
A.1.5	Vérificateurs extérieurs	<u>100 100</u>
	Total	753 200
Contrôle interne		
A.1.1	Contrôle interne	<u>1 798 100</u>
	Total	1 798 100
Bureau du Représentant spécial/Coordinateur pour la lutte contre la traite des êtres humains		
B.4.1	Bureau du Représentant spécial/Coordinateur pour la lutte contre la traite des êtres humains	<u>1 091 800</u>
	Total	1 091 800
Lutte contre les menaces transnationales		
B.4.1	Coordination des activités de lutte contre les menaces transnationales	652 700
B.4.2	Unité chargée des questions stratégiques de police	746 200

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
B.4.3	Action contre le terrorisme	880 800
B.4.4	Sécurité et gestion des frontières	<u>753 200</u>
	Total	3 032 900
Activités liées aux aspects économiques et environnementaux de la sécurité		
B.2.1	Coordonnateur des activités économiques et environnementales de l'OSCE	1 933 300
B.2.2	Forum économique et environnemental	<u>379 900</u>
	Total	2 313 200
Prévention des conflits		
A.1.1	Direction et gestion du CPC	469 300
A.1.2	Service d'appui en matière de politique générale	1 478 200
A.1.3	Service des opérations	1 103 200
A.1.4	Unité d'appui à la programmation et à l'évaluation	524 200
B.1.1	Présidence du FCS	35 100
B.1.2	Appui au FCS	733 000
B.1.3	Réseau de communications	<u>583 600</u>
	Total	4 926 600
Gestion des ressources humaines		
A.2.1	Direction et gestion des ressources humaines	435 400
A.2.2	Services en matière de ressources humaines	1 280 600
A.2.3	Gestion des aptitudes	<u>1 930 700</u>
	Total	3 646 700
Département de la gestion et des finances		
A.2.1	Gestion et coordination	695 900
A.2.2	Services du budget et des finances	1 558 300
A.2.3	Services en matière de technologies de l'information et des communications	4 057 500
A.2.4	Service d'appui aux missions	<u>2 424 400</u>
	Total	8 736 100
	Total, secrétariat	37 517 900
<u>Bureau des institutions démocratiques et des droits de l'homme</u>		
A.1.1	Direction et politique générale	1 294 600
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	2 970 700
B.3.1	Réunions sur la dimension humaine	603 000

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
B.3.2	Démocratisation	1 580 300
B.3.3	Droits de l'homme	1 232 200
B.3.4	Élections	6 505 200
B.3.5	Tolérance et non-discrimination	1 418 200
B.3.6	Questions concernant les Roms et les Sintis	<u>555 700</u>
	Total	16 159 900
<u>Haut-Commissaire pour les minorités nationales</u>		
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	552 000
B.1.1	Bureau du Haut-Commissaire	<u>2 952 000</u>
	Total	3 504 000
<u>Représentant pour la liberté des médias</u>		
A.1.1	Liberté des médias	<u>1 603 100</u>
	Total	1 603 100
TOTAL, FONDS RELATIFS AU SECRÉTARIAT ET AUX INSTITUTIONS		58 784 900
<u>II. FONDS RELATIFS AUX OPÉRATIONS DE TERRAIN DE L'OSCE</u>		
<u>Renforcements</u>		
Renforcement du Secrétariat		
A.1.1	Section de la communication et des relations avec les médias	111 800
A.1.2	Service d'appui en matière de politique générale	239 600
A.1.3	Service des opérations	69 700
A.2.1	Services en matière de ressources humaines	251 200
A.2.2	Gestion des aptitudes	251 200
A.2.3	Gestion et coordination	111 800
A.2.4	Services du budget et des finances	545 700
A.2.5	Services en matière de technologies de l'information et des communications	907 200
A.2.6	Service d'appui aux missions	<u>874 500</u>
	Total	3 362 700
Renforcement du BIDDH		
B.3.1	BIDDH – Démocratisation	<u>234 100</u>
	Total	234 100
	Total, renforcements	3 596 800

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
EUROPE DU SUD-EST		
<u>Mission au Kosovo</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	2 746 900
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	5 521 200
B.1.1	Sécurité et sûreté publique	1 615 700
B.3.1	Démocratisation	1 785 100
B.3.2	Droits de l'homme et communautés	<u>5 793 700</u>
	Total	17 462 600
<u>Mission en Bosnie-Herzégovine</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	1 564 600
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	3 973 100
A.2.2	Centre de services partagés, service d'assistance pour les TIC	209 100
B.1.1	Coopération en matière de sécurité	603 500
B.3.1	Dimension humaine	<u>5 331 700</u>
	Total	11 682 000
<u>Mission en Serbie</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	978 200
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	1 700 600
B.1.1	Coopération en matière de sécurité	944 800
B.3.1	Démocratisation	1 134 700
B.3.2	Médias	429 400
B.3.3	État de droit et droits de l'homme	<u>1 070 900</u>
	Total	6 258 600
<u>Présence en Albanie</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	483 200
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	1 027 800
B.1.1	Coopération en matière de sécurité	366 000
B.2.1	Gouvernance économique et environnementale	308 200
B.3.1	Démocratisation	432 600
B.3.2	État de droit et droits de l'homme	<u>363 400</u>
	Total	2 981 200
<u>Mission à Skopje</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	1 034 300
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	1 892 800
B.1.1	Sécurité publique et activités de proximité	1 777 300

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
B.3.1	Dimension humaine	<u>1 801 700</u>
	Total	6 506 100
<u>Mission au Monténégro</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	316 100
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	603 800
B.3.1	Démocratisation	467 900
B.3.2	Médias	361 700
B.4.1	Coopération en matière de sécurité et gouvernance	<u>402 600</u>
	Total	2 152 100
Total, Europe du Sud-Est		47 042 600
EUROPE ORIENTALE		
<u>Mission en Moldavie</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	446 300
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	832 200
B.1.1	Prévention/règlement des conflits	538 600
B.3.1	Droits de l'homme	<u>485 600</u>
	Total	2 302 700
<u>Coordonnateur des projets en Ukraine</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	328 400
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	923 600
B.3.1	Démocratisation et bonne gouvernance	484 100
B.3.2	État de droit et droits de l'homme	780 100
B.4.1	Sécurité humaine	589 900
B.4.2	Projets dans les domaines économique, environnemental et politico-militaire	<u>512 400</u>
	Total	3 618 500
<u>Représentant auprès de la Commission mixte russo-lettonne sur les militaires à la retraite</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	<u>5 500</u>
	Total	5 500
Total, Europe orientale		5 926 700

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
CAUCASE		
<u>Groupe de planification de haut niveau</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	<u>246 500</u>
	Total	246 500
<u>Processus de Minsk</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	<u>911 200</u>
	Total	911 200
<u>Représentant personnel du Président en exercice pour le conflit dont la Conférence de Minsk est saisie</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	461 600
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	<u>718 100</u>
	Total	1 179 700
	Total, Caucase	2 337 400
ASIE CENTRALE		
<u>Bureau du programme à Nour-Soultan</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	234 500
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	660 800
B.1.1	Activités politico-militaires	444 500
B.2.1	Activités économiques et environnementales	448 200
B.3.1	Activités liées à la dimension humaine	<u>444 700</u>
	Total	2 232 700
<u>Centre à Achgabat</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	376 000
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	506 800
B.1.1	Prévention des conflits et renforcement de la confiance et de la sécurité	267 600
B.2.1	Activités économiques et environnementales	269 300
B.3.1	Activités liées à la dimension humaine	<u>241 500</u>
	Total	1 661 200
<u>Bureau du programme à Bichkek</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	1 250 700
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	1 326 200
B.1.1	Activités politico-militaires	1 402 800
B.2.1	Activités économiques et environnementales	1 644 200

BUDGET UNIFIÉ DE 2019 (suite)

Fonds		
Programme principal		
Programme		EUR
B.3.1	Activités liées à la dimension humaine	<u>1 187 100</u>
	Total	6 811 000
<u>Coordonnateur des projets en Ouzbékistan</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	269 600
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	490 100
B.1.1	Activités politico-militaires	517 800
B.2.1	Activités économiques et environnementales	653 500
B.3.1	Activités liées à la dimension humaine	<u>568 200</u>
	Total	2 499 200
<u>Bureau du programme à Douchanbé</u>		
A.1.1	Bureau du chef de Mission	1 169 300
A.2.1	Unité chargée de la gestion des fonds	2 185 500
B.1.1	Activités politico-militaires	1 857 300
B.2.1	Activités économiques et environnementales	1 022 000
B.3.1	Activités liées à la dimension humaine	<u>1 077 500</u>
	Total	7 311 600
	Total, Asie centrale	20 515 700
	TOTAL, FONDS RELATIFS AUX OPÉRATIONS DE TERRAIN DE L'OSCE	79 419 200
	TOTAL GÉNÉRAL	138 204 100

TABLEAU D'EFFECTIFS

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
<u>Secrétariat</u>			
Secrétaire général et services centraux			
A.1.1 Direction exécutive			
Secrétaire général	SG	1,0	
Directeur du Bureau du Secrétaire général	D1	1,0	
Conseiller principal	P4	1,0	
Conseiller principal pour la coordination	P4	1,0	
Attaché de direction	S	3,0	
Conseiller principal pour l'appui à l'engagement avec l'Afghanistan	S	1,0	
Coordonnateur de la planification stratégique et de la mobilisation des ressources	S	1,0	
Assistant principal (questions politiques et administratives)	G7	1,0	
Secrétaire principal	G6	1,0	
Secrétaire principal	G5	2,0	
Chauffeur	G3	1,0	
A.1.2 Gestion de la sécurité			
Responsable de la gestion de la sécurité	P5	1,0	
Administrateur chargé de la sécurité hors siège	P3	1,0	
Administrateur chargé des services de protection	P2	1,0	
Agent de sécurité auxiliaire	S	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Garde	G3	2,0	
A.1.3 Coopération extérieure			
Chef de la Section de la coopération extérieure	P5	1,0	
Administrateur principal chargé de la coopération extérieure	P4	2,0	
Administrateur chargé de la coopération extérieure	P3	1,0	
Administrateur chargé de la coopération extérieure	S	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant principal (coopération extérieure)	G6	0,8	Poste supprimé, budgétisé pour dix mois
Secrétaire	G4	1,0	
A.1.4 Bureau des affaires juridiques			
Chef du Bureau des affaires juridiques	P5	1,0	Nouveau poste, budgétisé pour deux mois
Chef adjoint du Bureau des affaires juridiques	P4	1,0	
Juriste	P3	0,2	
	P3	2,0	
Conseiller juridique	S	1,0	
Juriste	S	1,0	
Juriste adjoint de 1 ^{ère} classe	S	1,0	
Assistant (questions juridiques)	G5	1,0	
Assistant (questions juridiques)	G4	1,0	
A.1.5 Section de la communication et des relations avec les médias			
Chef de la Section de la communication et des relations avec les médias	P5	1,0	Transfert de « Renforcements »
Porte-parole adjoint/Chef adjoint de la Section de la communication et des relations avec les médias	P4	1,0	
Responsable des communications en ligne	P4	1,0	
Administrateur chargé des questions de médias	P3	1,0	
Architecte de site Web	P3	1,0	
Administrateur chargé des relations avec les médias et des relations extérieures	P3	2,0	
Responsable des publications et administrateur chargé des relations extérieures	P3	1,0	
Concepteur de site Web adjoint	P2	1,0	
Spécialiste adjoint de 1 ^{ère} classe des communications en ligne	P2	1,0	
Assistant principal (médias)	G6	1,0	
Assistant (médias)	G5	1,0	
A.1.6 Services de conférence et linguistiques			
Chef des services de conférence	P5	1,0	
Linguiste en chef	P4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé des conférences	P3	1,0	
Assistant principal (services linguistiques)	G6	1,0	
Assistant principal (service des séances)	G6	4,0	
Superviseur de l'Unité d'appui aux séances et de distribution des documents	G6	1,0	
Superviseur de l'Unité chargée du contrôle des documents	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Superviseur adjoint du contrôle des documents	G5	1,0	
Superviseur adjoint de l'Unité d'appui aux séances et de distribution des documents	G5	1,0	
Assistant (protocole)	G5	1,0	
Secrétaire administratif	G4	1,0	
Assistant (services d'appui)	G4	1,0	
Assistant technique	G4	1,0	
Opérateur de traitement de texte	G4	9,0	
Assistant (distribution des documents et appui aux séances)	G4	4,0	
Assistant (distribution des documents et appui aux séances)	G4	1,0	Reclassement
Commis chargé de l'appui aux conférences	G2	3,0	
A.2.1 Gestion des dossiers			
Assistant (enregistrement et dossiers)	G4	3,0	
A.2.2 Centre de documentation de l'OSCE à Prague			
Chef du Bureau et administrateur chargé des réunions	S	1,0	
Administrateur adjoint de 1 ^{ère} classe chargé de la gestion des dossiers	P2	1,0	Déclassement, sous réserve de classement, transfert du programme « Gestion des dossiers »
Assistant principal (documentation et information)	G7	1,0	
Assistant principal (technologies de l'information)	G6	1,0	
Assistant principal (finances et administration)	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Secrétaire administratif	G5	1,0	
Assistant (archives)	G5	1,0	
Assistant (technologies de l'information)	G5	1,0	
Préposé au nettoyage/à la photocopie	G1	1,0	
B.4.1 Questions de genre			
Conseiller principal pour les questions de genre	P5	1,0	
Conseiller pour les questions de genre	P3	1,0	
Conseiller pour les questions de genre	S	3,0	
Conseiller pour les questions de genre	S	1,0	
Conseiller principal pour la coordination	S	1,0	
Assistant administratif/de programme	G5	1,0	
Contrôle interne			
A.1.1 Contrôle interne			
Directeur du contrôle interne	D1	1,0	
Responsable de la vérification interne/Directeur adjoint	P5	1,0	
Responsable de l'évaluation/Directeur adjoint	P5	1,0	
Vérificateur principal des comptes	P4	1,0	
Enquêteur principal	P4	1,0	
Évaluateur principal	P4	1,0	
Vérificateur des comptes	P3	4,0	
Enquêteur adjoint de 1 ^{ère} classe	P2	0,7	Nouveau poste, budgétisé pour neuf mois
Spécialiste de l'évaluation	S	1,0	
Spécialiste de l'évaluation	S	1,0	Nouveau poste
Enquêteur adjoint de 1 ^{ère} classe	S	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant principal (vérification des comptes)	G6	2,0	
Bureau du Représentant			
spécial/Coordinateur pour la lutte contre la traite des êtres humains			
B.4.1 Bureau du Représentant			
spécial/Coordinateur pour la lutte contre la traite des êtres humains			
Représentant spécial	S	1,0	
Coordinateur adjoint pour la lutte contre la traite des êtres humains	S	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Conseiller principal pour la coordination	P4	1,0	
Administrateur de programme	P3	2,0	
Administrateur de programme et spécialiste du renforcement des capacités	P3	1,0	
Administrateur adjoint de 1 ^{ère} classe chargé de la lutte contre la traite des êtres humains	P2	1,0	
Chargé de visites-pays adjoint de 1 ^{ère} classe	P2	1,0	
Administrateur adjoint de 2 ^{ème} classe chargé de la lutte contre la traite des êtres humains	P1	1,0	
Conseiller principal	S	1,0	
Administrateur exécutif de programme	S	1,0	
Attaché d'information adjoint de 1 ^{ère} classe	S	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant administratif	G4	1,0	
Lutte contre les menaces transnationales			
B.4.1 Coordination des activités de lutte contre les menaces transnationales			
Coordonnateur des activités de lutte contre les menaces transnationales	D1	1,0	
Administrateur chargé de la gestion de l'information	P3	1,0	
Administrateur de la cybersécurité	P3	1,0	
Administrateur chargé de la politique générale et de la coordination	S	1,0	
Assistant principal (gestion de l'information)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
B.4.2 Unité chargée des questions stratégiques de police			
Chef de l'Unité chargée des questions stratégiques de police	S	1,0	
Chef adjoint de l'Unité, conseiller pour la cybercriminalité	P4	1,0	
Spécialiste des questions de police (lutte contre les drogues illicites)	P4	1,0	
Spécialiste des questions de police, conseiller pour l'analyse et l'établissement de rapports	P4	1,0	
Spécialiste des questions de police, conseiller pour les questions de police de proximité	S	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Spécialiste des questions de police, conseiller pour la réforme de la police	S	1,0	
Conseiller pour la lutte contre la traite des êtres humains	S	1,0	
Conseiller pour la lutte contre la criminalité organisée	S	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
B.4.3 Action contre le terrorisme			
Chef de l'Unité d'action contre le terrorisme	S	1,0	
Chef adjoint de l'Unité d'action contre le terrorisme	P4	1,0	
Administrateur de programme	P3	1,0	
Administrateur de programme (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur de programme (adjoint de 2 ^{ème} classe)	P1	2,0	
Spécialiste de la lutte contre le terrorisme	S	1,0	
Conseiller juridique principal pour la lutte contre le terrorisme	S	1,0	
Conseiller principal pour la lutte contre le terrorisme	S	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	Nouveau poste
B.4.4 Sécurité et gestion des frontières			
Chef de l'Unité chargée des questions de sécurité et de gestion des frontières	S	1,0	
Conseiller pour les questions douanières	P3	1,0	
Spécialiste de la gestion des programmes	P3	1,0	
Administrateur de programme (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Spécialiste adjoint de 1 ^{ère} classe des questions de sécurité des frontières	P2	1,0	
Conseiller pour les questions de frontières	S	1,0	
Assistant administratif	G4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Activités liées aux aspects économiques et environnementaux de la sécurité			
B.2.1 Coordonnateur des activités économiques et environnementales de l'OSCE			
Coordonnateur des activités économiques et environnementales de l'OSCE	D1	1,0	
Coordonnateur adjoint/responsable des activités économiques	P5	1,0	
Coordonnateur adjoint/responsable des activités environnementales	P5	1,0	
Économiste-écologue principal	P4	1,0	
Économiste principal	P4	1,0	
Conseiller principal pour les questions environnementales	P4	1,0	
Conseiller pour les questions économiques	P3	1,0	
Administrateur de programme environnemental	P3	1,0	
Administrateur chargé des questions environnementales (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur chargé de la lutte contre la corruption (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Spécialiste des questions de connectivité économique	S	1,0	
Économiste adjoint de 1 ^{ère} classe	S	1,0	
Économiste	S	1,0	
Économiste-écologue	S	1,0	
Conseiller pour les questions économiques et environnementales	S	1,0	
Conseiller pour les questions environnementales	S	1,0	
Administrateur principal de programme (sécurité énergétique)	S	1,0	
Administrateur de programme (coopération et gouvernance économiques)	S	1,0	
Administrateur chargé des questions de gouvernance environnementale	S	1,0	
Spécialiste des questions de sécurité énergétique	S	1,0	
Secrétaire exécutif	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant de programme	G5	2,0	
Assistant administratif	G4	1,0	
Prévention des conflits			
A.1.1 Direction et gestion du CPC			
Directeur du CPC/Chef adjoint du Secrétariat de l'OSCE	D2	1,0	
Administrateur chargé de la planification et de la coordination	P3	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Secrétaire	G4	1,0	
A.1.2 Service d'appui en matière de politique générale			
Directeur adjoint du Service d'appui en matière de politique générale	P5	1,0	
Administrateur principal chargé de l'appui en matière de politique générale	P4	4,0	
Administrateur chargé de l'appui en matière de politique générale	P3	3,0	
Administrateur chargé de l'appui en matière de politique générale	S	5,0	
Administrateur chargé de l'appui en matière de politique générale	S	1,0	Nouveau poste
Assistant principal (appui en matière de politique générale)	G6	3,0	
Secrétaire	G4	1,0	
A.1. Service des opérations			
Directeur adjoint du Service des opérations	P5	1,0	
Conseiller principal pour les opérations	P4	1,0	
Administrateur chargé de l'appui opérationnel	P3	1,0	
Chef du Centre de situation/communications	S	1,0	
Administrateur chargé de l'appui opérationnel	S	1,0	
Administrateur chargé de l'appui à la médiation	S	3,0	
Analyste/chercheur	S	1,0	
Chef adjoint du Centre de situation/communications	G6	1,0	
Assistant principal (opérations)	G6	1,0	
Préposé à la permanence	G5	4,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Préposé à la permanence	G5	1,0	Transfert de « Renforcements »
Secrétaire	G4	1,0	
A.1.4 Unité d'appui à la programmation et à l'évaluation			
Chef de l'Unité d'appui à la programmation et à l'évaluation	P4	1,0	
Administrateur chargé de l'évaluation des projets/programmes	P3	1,0	
Administrateur chargé de la coordination des projets (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur chargé de la coordination des projets (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant principal de projet (contributions extrabudgétaires)	G6	1,0	
B.1.2 Appui au FCS			
Administrateur principal chargé de l'appui au FCS	P4	1,0	
Administrateur chargé des MDCS	P3	1,0	
Administrateur chargé de l'appui aux projets	P3	1,0	
Administrateur de projet (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur de projet	S	1,0	
Administrateur chargé de l'appui au FCS (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	
B.1.3 Réseau de communications			
Administrateur principal du réseau de communications	P4	1,0	
Administrateur du réseau	P3	1,0	
Spécialiste des technologies	S	1,0	Nouveau poste
Assistant (gestion du réseau)	G5	1,0	
Gestion des ressources humaines			
A.2.1 Direction et gestion des ressources humaines			
Directeur des ressources humaines	D1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé de la planification et de la coordination	P3	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
A.2.2 Services en matière de ressources humaines			
Directeur adjoint/Chef des services en matière de ressources humaines et coordonnateur pour les questions d'éthique	P5	1,0	
Chef des systèmes d'états de paie et de PRE pour les ressources humaines	P4	1,0	
Administrateur des ressources humaines	P3	1,0	
Administrateur adjoint de 1 ^{ère} classe des ressources humaines (politiques et procédures)	S	1,0	
Spécialiste des questions d'éthique (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	
Assistant principal (IRMA, appui en matière de ressources humaines)	G7	1,0	
Assistant principal (états de paie)	G6	2,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	3,0	
Assistant (états de paie)	G5	1,0	
Assistant (états de paie)	G4	1,0	Transfert de « Renforcements »
Assistant (ressources humaines)	G4	1,0	
Commis aux ressources humaines	G3	1,0	
A.2.4 Gestion des aptitudes			
Directeur adjoint/Chef de la Section chargée de la gestion des aptitudes	P5	1,0	
Chef de l'Unité chargée de la formation et du perfectionnement	P4	1,0	
Chef de l'Unité chargée du recrutement	P4	1,0	
Administrateur chargé de la formation et du perfectionnement	P3	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des aptitudes	P3	1,0	
Conseiller pour la gestion des aptitudes	S	1,0	
Administrateur chargé du recrutement (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G7	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant principal (recrutement)	G6	2,0	
Assistant principal (apprentissage et perfectionnement)	G6	1,0	
Assistant (recrutement)	G5	1,0	
Assistant (apprentissage et perfectionnement)	G5	2,0	
Assistant (recrutement)	G4	1,0	
Assistant (recrutement)	G4	1,0	Transfert de « Renforcements »
Assistant (ressources humaines)	G4	1,0	
Commis à l'apprentissage et au perfectionnement	G3	1,0	
Commis au recrutement	G3	1,0	Transfert de « Renforcements »
Département de la gestion et des finances			
A.2.1 Gestion et coordination			
Directeur de la gestion et des finances	D1	1,0	
Chef de la sécurité de l'information et de la coordination en la matière	P4	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des risques et du contrôle interne	P3	1,0	
Administrateur adjoint de 1 ^{ère} classe chargé de la gestion des risques	P2	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant principal (administration/finances)	G6	1,0	
A.2.2 Services du budget et des finances			
Directeur adjoint des services du budget et des finances	P5	1,0	
Chef de l'Unité chargée de la comptabilité	P4	1,0	
Administrateur principal chargé des contributions extrabudgétaires	P4	1,0	
Chef de l'Unité chargée du budget	P4	1,0	
Chef de l'unité chargée de la trésorerie et des contributions extrabudgétaires	P4	1,0	
Administrateur du budget	P3	1,0	
Trésorier (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur des finances (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur principal chargé des contributions extrabudgétaires	S	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds			
Programme principal	Classe	Nombre	Observation
Programme	du	de postes	
Intitulé du poste	poste		
Assistant principal (finances)	G7	1,0	
Assistant principal (comptabilité)	G6	1,0	
Assistant principal (trésorerie)	G6	1,0	
Assistant principal (contributions extrabudgétaires)	G6	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	
Assistant (finances)	G4	1,0	Transfert de « Renforcements »
A.2.3 Services en matière de technologies de l'information et des communications			
Directeur adjoint des services en matière de technologies de l'information et des communications (TIC)	P5	1,0	
Chef de l'appui infrastructurel en matière de TIC	P4	1,0	
Architecte systèmes et sécurité (gouvernance des technologies de l'information (TI)	P4	1,0	
Chef du développement de logiciels	P4	1,0	
Chef de l'appui fonctionnel	P4	1,0	
Assistant principal (technologies de l'information)	G7	1,0	
Assistant principal (applications PRE)	G7	2,0	
Assistant principal (administration des systèmes)	G7	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (technologies de l'information)	G6	2,0	
Assistant principal (TI)	G6	1,0	
Assistant principal pour les TI (administrateur de bases de données)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant principal (programmation)	G6	2,0	
Assistant principal (IRMA, appui en matière de ressources humaines)	G6	1,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Assistant pour les technologies de l'information (aide aux utilisateurs)	G5	2,0	
Assistant pour les TIC (service d'assistance)	G4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
A.2.4 Service d'appui aux missions			
Directeur adjoint du Service d'appui aux missions	P5	1,0	
Chef de l'Unité chargée des achats et des marchés	P4	1,0	
Chef de l'Unité chargée de la gestion des ressources, de la logistique et de l'appui aux voyages	P4	1,0	
Administrateur chargé des achats	P3	1,0	
Chef de la gestion des installations	P3	1,0	
Administrateur chargé de la logistique et des achats	P3	1,0	Nouveau poste, non financé
Administrateur chargé des achats (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Assistant principal (gestion des ressources)	G7	1,0	
Assistant principal (gestion des ressources)	G6	1,0	
Assistant principal (entretien des bâtiments)	G6	1,0	
Assistant principal (voyages)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (entretien des bâtiments)	G5	1,0	
Assistant (achats et questions administratives)	G5	1,0	
Réceptionniste	G3	1,0	
Commis à l'entrepôt	G3	1,0	
Régulateur (transports)	G3	1,0	
Commis (appui à l'entretien des bâtiments)	G3	1,0	Déclassement, transfert de « Renforcements »
Chauffeur	G2	1,0	
Travailleur manuel	G2	1,0	
Préposé au nettoyage	G1	6,0	
<u>Total, Secrétariat</u>		<u>355,8</u>	
<u>Bureau des institutions démocratiques et des droits de l'homme</u>			
A.1.1 Direction et politique générale			
Directeur du BIDDH	D/ODI	1,0	
Premier directeur adjoint du BIDDH	D1	1,0	
Second directeur adjoint du BIDDH	P5	1,0	
Coordonnateur des projets	P4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Porte-parole/attaché de presse et attaché d'information principal	P4	1,0	
Éditeur	P3	1,0	
Éditeur de site Web	P2	1,0	
Conseiller spécial	S	1,0	
Conseiller pour la politique générale et les activités d'appel de fonds	S	1,0	
Conseiller politique principal/Chef du Bureau du Directeur	S	1,0	
Conseiller spécial/Représentant du Directeur à Vienne	S	1,0	
Conseiller pour les questions d'éthique	S	1,0	Nouveau poste
Assistant exécutif	G7	1,0	
Assistant administratif/assistant pour les réunions sur la dimension humaine	G5	1,0	
Assistant (presse et relations extérieures)	G5	1,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée des finances/responsable adjoint des services communs	P4	1,0	
Chef de l'Unité chargée des ressources humaines	P3	1,0	
Chef des TIC	P3	1,0	
Administrateur chargé de la logistique et de la sécurité	P3	1,0	
Administrateur chargé des achats	P3	1,0	
Administrateur des finances (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur chargé des achats et des marchés pour les missions d'observation des élections (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	3,0	
Administrateur des finances (élections)	P2	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des documents et des dossiers (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Assistant administratif principal	G7	1,0	
Assistant principal (finances)	G7	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant principal (technologies de l'information)	G6	1,0	
Assistant principal (TI)	G6	2,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (achats et gestion des ressources)	G6	1,0	
Assistant principal (recrutement)	G6	1,0	
Assistant principal (budget)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (budget)	G5	7,0	
Assistant (gestion des documents et des dossiers)	G5	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	
Assistant (TIC)	G5	2,0	
Assistant (logistique et expéditions)	G5	1,0	
Assistant (service des séances et gestion des bâtiments)	G5	1,0	
Assistant (personnel/formation)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	1,0	
Assistant (fournitures)	G5	1,0	
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (gestion des documents et des dossiers)	G4	1,0	
Assistant (finances)	G4	1,0	
Commis au guichet	G3	2,5	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Chauffeur	G2	1,0	
B.3.1 Réunions sur la dimension humaine			
Administrateur chargé des réunions sur la dimension humaine	P2	1,0	
Assistant principal (réunions sur la dimension humaine)	G6	1,0	
B.3.2 Démocratisation			
Chef du Département de la démocratisation	P5	1,0	
Chef de l'Unité de l'appui législatif	P4	1,0	
Chef de l'Unité de l'état de droit	P4	1,0	
Chef de l'Unité de la gouvernance démocratique et des questions de genre	P4	1,0	
Conseiller pour les questions de genre	P3	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé de l'appui législatif	P3	2,0	
Conseiller pour les questions de migration et de liberté de circulation	P3	1,0	
Chef adjoint de l'Unité de l'état de droit	P3	1,0	
Conseiller pour les questions de migration et de liberté de circulation ainsi que de contacts humains	P3	1,0	
Administrateur chargé des questions de genre (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Spécialiste des questions de gouvernance démocratique	P2	1,0	
Juriste	S	1,0	
Spécialiste des questions d'état de droit	S	3,0	
Spécialiste des questions de gouvernance démocratique (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	
Spécialiste des questions de gouvernance démocratique (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S	1,0	Nouveau poste
Assistant administratif principal	G6	2,0	
Assistant administratif	G5	2,0	
B.3.3 Droits de l'homme			
Chef du Département des droits de l'homme	P5	1,0	
Chef adjoint du Département des droits de l'homme	P4	1,0	
Conseiller principal pour la liberté de religion ou de conviction	P4	1,0	
Conseiller pour la lutte contre le terrorisme	P3	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme	P3	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme, coordonnateur de l'observation et de la réaction	P3	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme, coordonnateur du renforcement des capacités	P3	1,0	
Spécialiste adjoint de 1 ^{ère} classe de la liberté de religion ou de conviction	P2	1,0	
Conseiller pour la lutte contre la traite	S	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme	S	1,0	
Spécialiste des droits de l'homme	S	2,0	
Conseiller pour la prévention de la torture	S	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	2,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.3.4 Élections			
Chef du Département des élections	P5	1,0	
Conseiller principal pour les élections	P4	2,0	
Conseiller principal pour les nouvelles technologies de vote	P4	1,0	
Chef adjoint du Département des élections	P4	1,0	
Conseiller pour les élections	P3	6,0	
Conseiller pour l'assistance technique	S	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant principal (gestion des documents)	G6	1,0	
Assistant administratif (voyages)	G5	1,0	
Assistant administratif	G4	0,5	
B.3.5 Tolérance et non-discrimination			
Chef du Département de la tolérance et de la non-discrimination	P5	1,0	
Chef adjoint du Département de la tolérance et de la non-discrimination	P4	1,0	
Conseiller pour la lutte contre le racisme, la xénophobie et la discrimination	P3	1,0	
Spécialiste des crimes de haine	P3	1,0	
Conseiller pour la lutte contre l'antisémitisme	P3	1,0	
Conseiller pour la lutte contre le racisme et la xénophobie	P3	1,0	
Éditeur de site Web (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Administrateur de programme (adjoint de 2 ^{ème} classe)	P1	1,0	
Conseiller pour les relations avec la société civile	S	1,0	
Conseiller pour les questions de genre (tolérance et non-discrimination)	S	1,0	
Spécialiste des crimes de haine	S	1	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Aide-bibliothécaire principal	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (gestion de l'information)	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.3.6 Questions concernant les Roms et les Sintis			
Conseiller principal et Chef du Point de contact pour les questions concernant les Roms et les Sintis (PCQRS)	P4	1,0	
Spécialiste des questions concernant les Roms et les Sintis	P3	1,0	
Spécialiste des questions concernant les Roms et les Sintis	P2	1,0	
Administrateur de programme adjoint de 1 ^{ère} classe (questions concernant les Roms et les Sintis)	P2	1,0	
Administrateur de programme adjoint de 1 ^{ère} classe (questions concernant les Roms et les Sintis)	S	1,0	
Spécialiste des questions concernant les Roms et les Sintis	S	1,0	Nouveau poste
Assistant administratif	G5	1,0	
<u>Total, Bureau des institutions démocratiques et des droits de l'homme</u>		<u>140,0</u>	
<u>Haut-Commissaire pour les minorités nationales</u>			
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Administrateur principal	P4	1,0	
Assistant administratif principal	G7	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	Passage à temps plein
Assistant (TIC)	G5	1,0	Nouveau poste
Assistant (achats)	G5	1,0	
B.1.1 Bureau du Haut-Commissaire			
Haut-Commissaire	HCNM	1,0	
Directeur	D1	1,0	
Chef de Section/conseiller principal	P5	2,0	
Conseiller principal	P4	5,0	
Conseiller juridique principal	P4	2,0	
Conseiller juridique	P3	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Conseiller pour la politique générale	P2	1,0	Nouveau poste, sous réserve de classement
Conseiller politique	P3	1,0	
Administrateur de projet	P3	1,0	
Administrateur de projet	S	2,0	
Conseiller juridique principal	S	1,0	
Conseiller personnel	S	1,0	
Assistant administratif	G5	3,0	
Assistant de projet	G5	2,0	
Assistant de projet	G5	0,5	Nouveau poste
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant (communication et édition)	G5	1,0	
<u>Total, Haut-Commissaire pour les minorités nationales</u>		<u>31,5</u>	
<u>Représentant pour la liberté des médias</u>			
A.1.1 Liberté des médias			
Représentant pour la liberté des médias	RFOM	1,0	
Directeur du Bureau du Représentant	D1	1,0	
Conseiller principal	P4	1,0	
Conseiller	P3	1,0	
Conseiller	P2	1,0	
Administrateur de projet (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Attaché de recherche (adjoint de 2 ^{ème} classe)	P1	1,0	
Conseiller principal	S	4,0	
Conseiller principal du chef d'institution	S	1,0	
Administrateur des projets relatifs à la liberté des médias	S	1,0	
Assistant administratif principal	G7	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant personnel du Représentant	G6	1,0	Nouveau poste
Secrétaire du programme	G4	1,0	
<u>Total, Représentant pour la liberté des médias</u>		<u>17,0</u>	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
<u>Renforcements</u>			
Renforcement du Secrétariat			
A.1.1 Section de la communication et des relations avec les médias			
Spécialiste des communications en ligne	P3	1,0	
A.1.2 Service d'appui en matière de politique générale			
Administrateur principal chargé de l'appui en matière de politique générale	P4	1,0	
Administrateur chargé de l'appui en matière de politique générale	P3	1,0	
A.1.3 Service des opérations			
Préposé à la permanence	G5	1,0	
A.2.1 Services en matière de ressources humaines			
Administrateur des ressources humaines (politiques et procédures)	P3	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	2,0	
A.2.2 Gestion des aptitudes			
Administrateur chargé du recrutement	P3	1,0	
Assistant (recrutement)	G5	2,0	
A.2.3 Gestion et coordination			
Spécialiste de la sécurité informatique	P3	1,0	
A.2.4 Services du budget et des finances			
Administrateur du budget	P3	1,0	
Administrateur des finances	P3	1,0	
Assistant (budget)	G5	2,0	
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (finances)	G4	2,0	
A.2.5 Services en matière de technologies de l'information et des communications			
Chef de la Section des services et de l'appui en matière de TIC	P4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé des systèmes informatiques (adjoint de 1 ^{ère} classe)	P2	1,0	
Assistant principal (technologies de l'information)	G7	1,0	
Assistant principal (programmation)	G7	1,0	
Assistant principal (applications PRE)	G7	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (technologies de l'information)	G6	2,0	
Assistant pour les technologies de l'information (aide aux utilisateurs)	G5	1,0	
Assistant pour les TIC (aide aux utilisateurs)	G5	0,3	Poste supprimé, budgétisé pour quatre mois
Assistant pour les TIC (communications)	G5	1,0	
A.2.6 Service d'appui aux missions			
Administrateur chargé des achats	P3	1,0	
Administrateur chargé des achats et des marchés	P3	1,0	
Administrateur chargé des voyages	P3	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (marchés)	G6	1,0	
Assistant principal (contrôle de la distribution du fret)	G6	1,0	
Assistant principal (assurances)	G6	1,0	
Assistant (achats)	G5	0,3	Poste supprimé, budgétisé pour quatre mois
Assistant (information en matière d'achats)	G5	1,0	
Assistant (contrôle des biens)	G5	1,0	
Assistant (traitement du courrier)	G4	1,0	
Renforcement du BIDDH			
B.3.1 BIDDH – Démocratisation			
Chef adjoint du Département de la démocratisation	P4	1,0	
<u>Total, renforcements</u>		<u>39,7</u>	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
EUROPE DU SUD-EST			
<u>Mission au Kosovo</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission	DHoM	1,0	
Conseiller spécial pour les questions relatives aux communautés non-albanaises et coordonnateur des activités de proximité	P4	1,0	
Chef du Bureau des affaires et des communications politiques	P4	1,0	
Chef de la sécurité de la Mission	S4	1,0	
Responsable des affaires juridiques	S4	1,0	
Responsable du Bureau de la coordination centrale	S4	1,0	
Chef adjoint de la sécurité de la Mission	S3	1,0	
Chef adjoint du Bureau	S3	1,0	
Responsable adjoint des affaires juridiques	S3	1,0	
Responsable adjoint du Bureau de la coordination centrale	S3	1,0	
Conseiller pour les questions de genre	S3	1,0	
Spécialiste des questions de sécurité régionale	S3	1,0	
Assistant spécial du chef de Mission	S2	1,0	
Administrateur chargé de l'évaluation des projets/programmes	S2	1,0	
Administrateur hors siège chargé de l'établissement des rapports sur la situation politique	S2	3,0	
Spécialiste des questions politiques	S1	1,0	
Administrateur chargé de la coordination et des rapports	S1	1,0	
Coordonnateur	S1	1,0	Nouveau poste
Juriste recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Porte-parole adjoint recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP2	4,0	
Attaché de presse et attaché d'information recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur chargé de la présentation graphique recruté sur le plan national	NP1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Coordonnateur recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (coordination)	G6	1,0	
Assistant principal (questions juridiques)	G6	1,0	
Assistant principal (observation)	G6	1,0	
Assistant principal (communications)	G6	1,0	
Assistant (observation des médias)	G5	2,0	
Secrétaire principal	G5	2,0	
Assistant (Web/Intranet)	G5	1,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	
Assistant de sécurité	G4	9,0	
Spécialiste de la protection rapprochée	G3	2,0	
Chauffeur principal	G3	3,0	
Agent de sécurité	G3	42,0	
Agent de sécurité	G3	1,0	Nouveau poste
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Responsable de l'administration et des finances	P5	1,0	
Chef de la gestion financière	P4	1,0	
Chef des TIC	P4	1,0	
Chef de la gestion des ressources humaines	P3	1,0	Nouveau poste
Administrateur chargé des marchés et des achats	P3	1,0	
Chef des services généraux	S3	1,0	
Administrateur des ressources humaines	S2	1,0	
Médecin recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Chef de la comptabilité recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national (conception de logiciels)	NP3	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des ressources recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur du budget recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP2	2,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé des achats recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Coordonnateur de la formation recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national (VOIP et sécurité Internet)	NP2	1,0	
Administrateur chargé des transports recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national (communications)	NP2	1,0	
Administrateur chargé des achats et de la gestion des bâtiments recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national (service d'appui)	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national (systèmes de réseaux locaux)	NP2	1,0	
Archiviste recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Formateur recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des voyages recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur du budget recruté sur le plan national (appui au programme)	NP1	1,0	
Assistant exécutif	G6	1,0	
Infirmier	G6	1,0	
Assistant administratif principal	G6	4,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	2,0	
Technicien principal des TIC (hyperfréquences/VSAT)	G6	1,0	
Assistant principal (contrôle des approvisionnements)	G6	1,0	
Assistant principal (états de paie)	G6	0,5	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (budget)	G6	1,0	
Assistant principal (ressources humaines et états de paie)	G6	1,0	
Technicien principal des TIC (VOIP et sécurité Internet)	G6	2,0	
Assistant principal (facturation pour les TIC)	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Technicien principal des TIC (conception de logiciels)	G6	1,0	
Assistant principal pour les TIC (appui sur le terrain)	G6	1,0	
Assistant principal pour les TIC (chef d'équipe du service d'assistance)	G6	1,0	
Technicien principal des TIC (communications mobiles)	G6	1,0	
Technicien principal des TIC (systèmes de réseaux locaux)	G6	2,0	
Assistant (finances)	G5	2,0	
Technicien du groupe électrogène	G5	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	4,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Technicien des TIC (hyperfréquences/VSAT)	G5	1,0	
Contremaître (maintenance)	G5	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	3,0	
Assistant (fournitures)	G5	1,0	
Assistant (transports)	G5	1,0	
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Assistant pour les TIC (service d'assistance)	G5	2,0	
Assistant pour le budget (appui au programme)	G5	1,0	
Technicien principal des TIC (communications mobiles)	G5	1,0	
Assistant (archives)	G4	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G4	1,0	
Technicien (matériel de conférence)	G4	1,0	
Technicien (matériel de conférence)	G4	1,0	Déclassement
Technicien (matériel de conférence)	G4	1,0	Nouveau poste
Régulateur	G4	2,0	
Assistant (inspections)	G4	1,0	
Assistant de bureau	G4	2,0	
Assistant (fournitures)	G4	1,0	
Assistant technique	G4	1,0	
Assistant (maintenance des véhicules)	G4	1,0	
Assistant (approvisionnement en carburant et questions douanières)	G4	1,0	
Assistant (service d'entretien des bâtiments)	G4	1,0	
Technicien (appareils multifonctionnels)	G4	1,0	
Technicien/mécanicien	G4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Technicien chargé de l'entretien des bâtiments	G3	1,0	
Électricien	G3	2,0	
Commis au parc automobile	G3	1,0	
Commis aux stocks	G3	1,0	
Commis à l'entrepôt	G3	1,0	
Chauffeur d'autocar/de camion	G3	4,0	
Commis aux services généraux	G3	4,0	
Commis à la localisation des véhicules	G3	1,0	
Chauffeur	G2	12,0	
Homme à tout faire	G2	1,0	
Opérateur du pool	G2	1,0	
Standardiste	G2	0,5	
B.1.1 Sécurité et sûreté publique			
Directeur	S4	1,0	
Chef de Section	S3	1,0	
Chef de la Section du perfectionnement de la police et de l'observation de ses activités	S3	1,0	
Chef de Section/Directeur adjoint	S3	1,0	
Spécialiste principal des questions de police de proximité	S2	1,0	
Conseiller principal pour les questions de criminalité organisée	S2	4,0	
Spécialiste principal des questions de police de proximité (sécurité)	S2	2,0	
Spécialiste principal du perfectionnement de la police	S2	1,0	
Spécialiste principal de l'observation des activités de la police	S2	1,0	
Conseiller principal pour l'extrémisme violent et la radicalisation conduisant au terrorisme	S2	1,0	
Chef de la cellule chargée des analyses et des rapports recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Coordonnateur de projets recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des questions de sensibilisation à la sûreté publique recruté sur le plan national	NP1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Conseiller pour les questions de criminalité organisée recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (observation des activités de la police)	NP1	5,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (analyses et rapports)	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (perfectionnement de la police)	NP1	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national – Académie de sécurité publique du Kosovo	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	3,0	
Assistant principal de programme (RAC)	G6	1,0	
Assistant de programme	G5	4,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant de programme (observation des activités de la police)	G5	3,0	
Assistant de programme (perfectionnement de la police)	G5	3,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	
Assistant de programme	G4	1,0	
B.3.1 Démocratisation			
Directeur	S4	1,0	
Directeur adjoint	S4	1,0	
Chef de Section	S3	1,0	
Chef de la Section des médias	S3	1,0	
Chef de la Section de la gouvernance	S3	1,0	
Conseiller juridique principal	S2	1,0	
Administrateur principal de programme	S2	5,0	
Administrateur principal de programme (médias)	S2	1,0	
Conseiller pour les élections recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	2,0	
Coordonnateur des analyses, de l'information et des rapports	NP2	1,0	Reclassement
Juriste recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	9,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds			
Programme principal	Classe	Nombre	Observation
Programme	du	de postes	
Intitulé du poste	poste		
Assistant principal (observation)	G6	1,0	
Traducteur principal/assistant interprète	G6	8,0	
Assistant de programme	G5	4,0	
Assistant de projet	G5	2,0	
Assistant de bureau	G4	2,0	
Assistant de projet	G4	2,0	
Commis de bureau	G3	1,0	
B.3.2 Droits de l'homme et communautés			
Directeur	S4	1,0	
Directeur adjoint	S4	1,0	
Chef de la Section des communautés	S3	1,0	
Chef de Section	S3	1,0	
Directeur de centre régional	S3	5,0	
Chef de la cellule chargée des analyses et des rapports	S3	1,0	
Chef de la Section du droit et de la justice	S3	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme	S2	1,0	
Conseiller principal	S2	3,0	
Conseiller principal pour la protection des communautés	S2	2,0	
Conseiller principal pour la politique à l'égard des communautés	S2	1,0	
Spécialiste principal de la démocratisation	S2	5,0	
Conseiller principal pour les droits de l'homme/conseiller juridique	S2	1,0	
Juriste principal	S2	7,0	
Administrateur principal de programme	S2	1,0	
Administrateur principal de projet	S2	1,0	
Conseiller pour les droits de l'homme (droits de l'homme et sécurité humaine)	S2	2,0	
Administrateur principal chargé des questions relatives aux communautés	S2	5,0	
Administrateur chargé de la politique à l'égard des communautés	S1	1,0	
Administrateur chargé de la protection des communautés	S1	1,0	
Spécialiste des droits de l'homme	S1	11,0	
Juriste	S1	1,0	
Administrateur de programme	S1	8,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur chargé de la politique à l'égard des communautés (retours)	S1	1,0	
Coordonnateur recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Coordonnateur des services linguistiques recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	2,0	
Conseiller pour les droits de l'homme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (politique à l'égard des communautés)	NP2	2,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (biens)	NP2	5,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	12,0	
Juriste recruté sur le plan national (biens)	NP1	2,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	20,0	
Conseiller juridique pour les droits de l'homme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant personnel	G6	1,0	
Assistant principal (questions juridiques)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	31,0	
Traducteur principal/assistant interprète	G6	4,0	
Assistant (questions juridiques)	G5	9,0	
Assistant de programme	G5	7,0	
Assistant interprète	G5	3,0	
Assistant de bureau	G4	29,0	
<u>Total, Mission au Kosovo</u>		<u>504,0</u>	
<u>Mission en Bosnie-Herzégovine</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission	DHoM	1,0	
Chef de la politique générale et de la planification	P4	1,0	
Conseiller politique principal	S3	1,0	
Conseiller principal pour la planification	S3	1,0	
Analyste politique	S1	1,0	
Assistant exécutif du chef adjoint de Mission	S1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur principal chargé de l'information et de la coordination	S1	2,0	
Chef de la sécurité recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Porte-parole recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Chef adjoint de la sécurité recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (questions de genre)	NP2	1,0	Reclassement
Administrateur recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Attaché de presse recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Attaché de presse recruté sur le plan national	NP1	2,0	Nouveau poste
Attaché d'information recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé du suivi et de l'évaluation recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (questions de genre)	NP1	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national (communications et rapports)	NP1	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national (planification)	NP1	1,0	
Assistant principal d'information	G6	1,0	
Assistant traducteur-interprète principal	G6	3,0	
Assistant de programme	G5	2,0	
Assistant principal (presse et information)	G5	1,0	
Assistant (communications en ligne)	G5	1,0	
Spécialiste de la protection rapprochée	G3	2,0	
Agent de sécurité	G3	5,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P4	1,0	
Chef des services généraux	P3	1,0	
Administrateur des ressources humaines	S2	1,0	
Médecin recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Chef des services en matière de TIC recruté sur le plan national	NP3	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Chef du budget et des finances recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Chef des ressources humaines recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Comptable recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur du budget recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur chargé des achats recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur chargé de la planification et de la coordination recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur chargé des achats et de la gestion des bâtiments recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national	NP1	5,0	
Archiviste recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste des communications recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur du personnel recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Coordonnateur de projets recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé du recrutement recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Trésorier recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Développeur de systèmes informatiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des transports recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (finances et trésorerie)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	2,0	
Assistant principal (budget)	G6	1,0	
Assistant principal (gestion du matériel)	G6	1,0	
Assistant principal (finances et administration)	G6	1,0	
Assistant (finances)	G5	2,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	3,0	
Assistant (états de paie)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	2,0	
Assistant (formation)	G5	1,0	
Superviseur de la maintenance (transports)	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant (voyages)	G5	2,0	
Assistant administratif	G4	3,0	
Assistant (archives)	G4	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G4	1,0	
Régulateur	G4	1,0	
Assistant (TIC)	G4	1,0	
Magasinier	G4	1,0	
Assistant (transports)	G4	1,0	
Assistant (gestion des marchés)	G4	1,0	
Commis de bureau	G3	5,0	
Réceptionniste	G3	2,0	
Chauffeur principal	G3	3,0	
Chauffeur	G2	17,0	
Chauffeur	G2	9,0	Nouveau poste
Travailleur manuel	G2	1,5	
A.2.2 Centre de services partagés, service d'assistance pour les TIC			
Administrateur chargé de la sécurité informatique recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	2,0	
Assistant pour les TIC (gestion du serveur)	G5	1,0	
Assistant pour les TIC (aide aux utilisateurs – systèmes de PRE)	G5	1,0	
Assistant pour les TIC (coordination du service d'assistance)	G5	1,0	
Technicien des TIC (service d'assistance)	G4	2,0	
B.1.1 Coopération en matière de sécurité			
Responsable de la coopération en matière de sécurité	S4	1,0	Changement de classe, transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Coordonnateur du programme	S3	1,0	Changement de classe, transfert du programme « Bureau du chef de Mission »

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de projet dans le domaine de la maîtrise des armements	S2	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Chef de la prévention et de la lutte contre l'extrémisme violent et la radicalisation conduisant au terrorisme	NP3	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	3,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Administrateur de programme recruté sur le plan national (prévention et lutte contre l'extrémisme violent et la radicalisation conduisant au terrorisme)	NP1	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Assistant principal de programme	G6	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Assistant de programme	G5	2,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Assistant de programme (prévention et lutte contre l'extrémisme violent et la radicalisation conduisant au terrorisme)	G5	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
Assistant (logistique, maîtrise des armements)	G5	1,0	Transfert du programme « Bureau du chef de Mission »
B.3.1 Dimension humaine			
Chef du Département de la dimension humaine	P5	1,0	
Chef adjoint du Département de la dimension humaine	P4	1,0	
Chef de bureau extérieur	S3	8,0	
Chef de la Section des droits de l'homme	S3	1,0	
Chef de la Section de l'état de droit	S3	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Conseiller pour les droits de l'homme (droits économiques et sociaux)	S2	1,0	
Conseiller juridique pour la lutte contre la discrimination	S2	1,0	
Conseiller juridique pour les crimes de guerre et l'état de droit	S2	1,0	
Conseiller juridique pour les crimes graves	S2	1,0	
Conseiller juridique pour la politique du secteur de la justice	S2	1,0	
Spécialiste des droits de l'homme	S1	1,0	
Administrateur de projet	S1	1,0	
Chef de la Section de l'éducation recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Chef de la Section de la gouvernance démocratique recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Spécialiste de la lutte contre la traite recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	12,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	1,0	Nouveau poste
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	2,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Chef de la Section d'appui au programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (éducation)	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (accès et non-discrimination)	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (finances et gestion)	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national (observation des procès)	NP2	1,0	Reclassement
Administrateur de programme recruté sur le plan national (Médiateur)	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (société civile)	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (analyses et rapports)	NP2	2,0	Nouveau poste
Administrateur de programme recruté sur le plan national (libertés fondamentales)	NP2	1,0	Nouveau poste

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de programme recruté sur le plan national (lutte contre la corruption)	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (éducation)	NP1	17,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (développement de la gouvernance)	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (droits de l'homme)	NP1	10,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (droits de l'homme)	NP1	1,0	Nouveau poste, sous réserve de classement
Administrateur de programme recruté sur le plan national (droits de l'homme)	NP1	3,0	Nouveau poste
Administrateur de programme recruté sur le plan national (appui législatif)	NP1	3,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (appui législatif)	NP1	1,0	Nouveau poste
Administrateur de programme recruté sur le plan national (développement démocratique)	NP1	16,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (lutte contre la corruption)	NP1	1,0	
Juriste recruté sur le plan national (politique du secteur de la justice)	NP1	1,0	Nouveau poste
Assistant exécutif principal	G6	1,0	
Assistant exécutif principal	G6	1,0	Reclassement
Assistant principal de programme (état de droit)	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant principal de programme (observation des procès)	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant traducteur-interprète	G5	1,0	
Assistant (questions juridiques)	G5	2,0	
Assistant (questions juridiques)	G5	1,0	Nouveau poste
Assistant de programme	G5	21,0	
Assistant de programme	G5	4,0	Nouveau poste
Assistant d'observation (état de droit)	G5	17,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant d'observation (état de droit)	G5	3,0	Nouveau poste
Assistant de programme (observation des Roms)	G5	1,0	
<u>Total, Mission en Bosnie-Herzégovine</u>		<u>315,5</u>	
<u>Mission en Serbie</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission	DHoM	1,0	
Administrateur principal chargé de la politique générale et de la planification	S3	1,0	
Coordonnateur municipal	S2	1,0	
Responsable de projet	S2	1,0	
Chef de l'Unité chargée des questions politiques et des relations avec la presse	S2	1,0	
Administrateur chargé des questions politiques/de l'établissement des rapports	S2	1,0	
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Coordonnateur de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste des questions politiques et des relations avec la presse recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant personnel du chef de Mission	G6	1,0	
Assistant principal (presse et questions politiques)	G6	2,0	
Assistant de programme de terrain	G5	2,0	
Assistant de bureau	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de projet	G5	3,0	
Assistant (presse et questions politiques)	G5	1,0	
Assistant traducteur-interprète	G5	1,0	
Réceptionniste	G3	1,0	Transfert du programme « Unité chargée de la gestion des fonds »
Commis à la sécurité	G3	1,0	
Garde	G2	2,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur chargé de la gestion du matériel recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (trésorerie)	G6	1,0	
Assistant principal (gestion du matériel)	G6	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	3,0	
Assistant (finances)	G4	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G4	2,0	
Assistant pour les TIC (service d'assistance)	G4	1,0	
Chauffeur principal	G3	2,0	
Régulateur (transports)	G3	1,0	
Assistant (gestion du matériel)	G3	1,0	
Chauffeur	G2	5,0	
Technicien chargé de l'entretien	G2	0,5	
Préposé au nettoyage	G1	1,5	
B.1.1 Coopération en matière de sécurité			
Responsable de la coopération en matière de sécurité	S4	1,0	
Conseiller juridique principal	S3	1,0	
Conseiller pour les questions de criminalité organisée	S2	1,0	
Conseiller principal pour les questions de criminalité organisée	S2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	2,0	
Spécialiste des questions de police de proximité recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	4,0	
Assistant principal de programme	G6	2,0	
Assistant de projet	G5	4,0	
Assistant administratif	G4	1,0	
B.3.1 Démocratisation			
Responsable des questions de démocratisation	S4	1,0	
Conseiller principal pour les droits de l'homme et la non-discrimination	S2	1,0	
Conseiller principal pour les questions de gouvernance	S2	1,0	
Conseiller principal pour les questions de minorités nationales	S2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Coordonnateur de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions de gouvernance recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	4,0	
Administrateur chargé des questions environnementales recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant principal (formation à la gouvernance)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	3,0	
Assistant de programme	G5	2,0	
Assistant de programme	G5	1,0	Déclassement
B.3.2 Médias			
Responsable des questions de médias	S4	1,0	
Spécialiste du développement des médias recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Assistant principal de programme	G6	2,0	
Assistant (observation des médias)	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	3,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.3.3 État de droit et droits de l'homme			
Responsable des questions d'état de droit et de droits de l'homme	S4	1,0	
Conseiller juridique principal pour la réforme judiciaire	S3	1,0	
Conseiller juridique principal	S2	1,0	
Conseiller juridique principal pour la lutte contre la corruption	S2	1,0	
Conseiller juridique recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	2,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	5,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant traducteur-interprète	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	Déclassement
<u>Total, Mission en Serbie</u>		<u>124,0</u>	
<u>Présence en Albanie</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de la Présence	HoM	1,0	
Chef adjoint de la Présence	DHoM	1,0	
Administrateur principal chargé des questions politiques, des affaires publiques et des rapports	S3	1,0	
Responsable de la coordination du programme	S3	1,0	
Coordonnateur (adjoint de 1 ^{ère} classe)	S1	1,0	
Administrateur chargé des affaires publiques et des rapports recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Observateur recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (affaires publiques)	G6	1,0	
Traducteur-interprète principal	G6	1,0	
Assistant principal (questions politiques et rapports)	G6	1,0	
Assistant principal (coordination)	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant de programme	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	2,0	
Garde	G2	3,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur des ressources humaines	S2	1,0	
Administrateur (administration et services généraux)	S2	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (finances)	G5	2,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	2,0	
Assistant (transports)	G5	1,0	
Assistant administratif	G4	1,0	
Assistant (enregistrement)	G4	1,0	
Assistant (fournitures)	G4	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Technicien chargé de l'entretien des bâtiments/chauffeur	G3	1,0	
Chauffeur	G2	3,0	
Homme à tout faire	G2	0,5	
B.1.1 Coopération en matière de sécurité			
Chef du Département de la coopération en matière de sécurité	S3	1,0	
Administrateur chargé du développement du secteur de la sécurité	S2	1,0	
Administrateur chargé du développement du maintien de l'ordre	S2	1,0	
Spécialiste de la gestion des frontières recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste des questions de sécurité des communautés recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Traducteur-interprète	G5	1,0	
Assistant de programme	G4	1,0	
B.2.1 Gouvernance économique et environnementale			
Chef du Département de la gouvernance et des questions économiques et environnementales	S3	1,0	
Conseiller principal pour les questions de gouvernance	S2	1,0	
Spécialiste de la lutte contre la traite recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (questions économiques et lutte contre la corruption)	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (gouvernance locale et biens)	NP1	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
Traducteur-interprète	G5	1,0	
B.3.1 Démocratisation			
Chef du Département de la démocratisation	S3	1,0	
Spécialiste principal des questions de démocratisation	S2	1,0	
Spécialiste principal des questions de médias	S2	1,0	
Administrateur chargé de la réforme électorale recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (appui au Parlement)	NP2	1,0	
Spécialiste des questions relatives à la société civile et au genre recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Juriste recruté sur le plan national (élections)	NP1	1,0	
Assistant principal (développement des médias)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	Reclassement
Assistant de bureau	G4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.3.2 État de droit et droits de l'homme			
Chef du Département de l'état de droit et des droits de l'homme	S3	1,0	
Juriste principal	S2	1,0	
Juriste	S1	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	4,0	
Assistant (questions juridiques)	G5	3,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Traducteur-interprète	G5	1,0	
Assistant (questions juridiques)	G4	1,0	
<u>Total, Présence en Albanie</u>		<u>83,5</u>	
<u>Mission à Skopje</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission	DHoM	1,0	
Administrateur principal chargé de la politique générale et de la planification	S3	1,0	
Chef de l'Unité chargée des questions politiques et des rapports	S3	1,0	
Chef de l'Unité chargée de la communication et des relations avec les médias	S3	1,0	
Conseiller politique	S2	1,0	
Responsable de la sécurité de la Mission	S2	1,0	
Administrateur chargé des questions politiques et des rapports	S1	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions politiques/attaché de liaison recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (questions politiques)	G6	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant principal (information et médias)	G6	2,0	
Assistant traducteur-interprète	G5	2,0	Reclassement
Assistant (questions politiques)	G5	1,0	
Assistant de sécurité	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant (Centre de situation)	G5	2,0	
Assistant (médias)	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds			
Programme principal	Classe	Nombre	Observation
Programme	du	de postes	
Intitulé du poste	poste		
Préposé au Centre de situation	G3	4,0	
Garde	G2	8,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur des services généraux	P2	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (transports)	G6	1,0	
Assistant principal (gestion du matériel)	G6	1,0	
Technicien principal des TI (réseau)	G6	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	1,0	
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Concepteur de sites Web/de bases de données	G5	1,0	
Technicien des TIC (service d'assistance)	G5	1,0	
Assistant (recrutement)	G5	1,0	
Assistant (gestion des dossiers)	G5	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G4	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G4	1,0	
Assistant (achats)	G4	1,0	
Assistant (maintenance des véhicules)	G4	1,0	
Technicien des TIC (service d'assistance)	G4	1,0	
Chauffeur d'autocar	G3	2,0	
Chauffeur principal	G3	3,0	
Commis aux finances	G3	1,0	
Assistant (gestion du matériel)	G3	1,0	
Chauffeur	G2	2,0	
Préposé au nettoyage	G1	1,5	
B.1.1 Sécurité publique et activités de proximité			
Chef du Département de la sécurité publique et des activités de proximité	S4	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Chef de l'Unité chargée du perfectionnement de la police	S3	1,0	
Chef de l'Unité chargée de l'observation	S3	1,0	
Conseiller pour les questions de police	S2	4,0	
Conseiller pour la formation de la police	S2	1,0	
Observateur principal	S2	2,0	
Conseiller principal pour les questions de police	S2	2,0	
Conseiller pour les questions de police (criminalité organisée)	S2	1,0	
Conseiller pour les questions de police (questions de frontières)	S2	1,0	
Conseiller pour la sécurité des migrants/réfugiés	S2	1,0	
Conseiller pour la lutte contre le terrorisme/l'extrémisme violent	S2	1,0	
Observateur	S1	6,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant de bureau	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	3,0	
Assistant (formation de la police)	G5	1,0	
Assistant (observation)	G4	8,0	
Assistant de programme	G4	10,0	
B.3.1 Dimension humaine			
Chef du Département de la dimension humaine	S4	1,0	
Chef de l'Unité de l'état de droit	S3	1,0	
Chef de l'Unité de la gouvernance démocratique et de la cohésion sociale	S3	1,0	
Spécialiste principal des questions de gouvernance démocratique	S2	1,0	
Spécialiste des questions d'état de droit	S2	2,0	
Administrateur principal chargé de l'évaluation, des rapports et de l'appui au programme	S2	1,0	
Spécialiste principal des questions de cohésion sociale	S2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	9,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Spécialiste des questions d'état de droit recruté sur le plan national	NP1	4,0	
Spécialiste des questions d'état de droit recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Assistant principal (questions juridiques)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	3,0	
Assistant traducteur juridique	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	8,0	
Assistant de programme	G5	1,0	Déclassement
<u>Total, Mission à Skopje</u>		<u>153,5</u>	
<u>Mission au Monténégro</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission/coordonnateur du programme	DHoM	1,0	
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Spécialiste des questions politiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Coordonnateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des affaires publiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Garde	G2	2,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P2	1,0	
Administrateur des ressources humaines	S1	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant (achats)	G5	1,0	
Assistant (finances et trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G4	1,0	
Assistant (gestion du matériel)	G4	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
B.3.1 Démocratisation			
Responsable de programme	S2	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Assistant principal de programme	G6	2,0	
Assistant principal (appui au programme)	G6	1,0	
B.3.2 Médias			
Responsable de programme	S2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
B.4.1 Coopération en matière de sécurité et gouvernance			
Conseiller pour les questions de police (criminalité organisée)	S2	1,0	
Responsable de programme (coopération en matière de sécurité et gouvernance)	S2	1,0	
Administrateur chargé de la coopération en matière de sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
<u>Total, Mission au Monténégro</u>		<u>32,0</u>	
EUROPE ORIENTALE			
<u>Mission en Moldavie</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef de Mission	HoM	1,0	
Chef adjoint de Mission	DHoM	1,0	
Porte-parole de la Mission	S2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Coordonnateur de projets recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Attaché d'information recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant traducteur-interprète principal	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Interprète principal/assistant pour les questions politiques	G6	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
Assistant d'information	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	
Garde	G2	4,0	
Préposé à l'entretien ménager	G1	1,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P2	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (ressources humaines)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant (finances)	G5	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G4	1,0	
Assistant (achats)	G4	1,0	
Assistant (voyages)	G4	1,0	
Chauffeur principal/régulateur	G3	1,0	
Commis aux archives/dossiers	G3	1,0	
Chauffeur	G2	2,0	
Réceptionniste	G2	1,0	
Préposé au nettoyage	G1	1,0	
Préposé à l'entretien ménager	G1	1,0	
B.1.1 Prévention/règlement des conflits			
Responsable de programme	S3	1,0	
Spécialiste principal des questions politiques	S3	1,0	
Membre militaire	S2	2,0	
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Spécialiste principal des questions politico- militaires	S2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Interprète principal/assistant pour les questions politiques	G6	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
B.3.1 Droits de l'homme			
Responsable de programme	S3	1,0	
Spécialiste des questions de dimension humaine	S2	2,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	3,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
<u>Total, Mission en Moldavie</u>		<u>52,0</u>	
<u>Coordonnateur des projets en Ukraine</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Coordonnateur des projets	HoM	1,0	
Administrateur principal de projet	S3	1,0	
Coordonnateur de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des communications recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Spécialiste de l'évaluation recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant personnel du chef du Centre	G5	1,0	
Garde	G2	2,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des achats recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (gestion des ressources)	G6	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (trésorerie)	G6	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant (achats)	G5	1,0	
Secrétaire	G4	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Chauffeur	G2	2,0	
Préposé au nettoyage	G1	2,0	
Préposé au nettoyage	G1	1,0	Nouveau poste
B.3.1 Démocratisation et bonne gouvernance			
Spécialiste des élections et de la gouvernance recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP1	3,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
B.3.2 État de droit et droits de l'homme			
Conseiller juridique recruté sur le plan national	NP3	1,0	
Responsable de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Responsable de programme recruté sur le plan national (réforme judiciaire)	NP2	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (législation)	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (droits de l'homme)	NP1	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
Assistant de projet (réforme judiciaire)	G5	1,0	
B.4.1 Sécurité humaine			
Responsable de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national (lutte contre la traite des êtres humains et migration)	NP1	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national (questions de genre)	NP1	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national (réintégration)	NP1	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.4.2 Projets dans les domaines économique, environnemental et politico-militaire			
Responsable de programme recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national (questions économiques)	NP1	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
<u>Total, Coordonnateur des projets en Ukraine</u>		<u>52,0</u>	
CAUCASE			
<u>Groupe de planification de haut niveau</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Membre du Bureau	S	8,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
<u>Total, Groupe de planification de haut niveau</u>		<u>9,0</u>	
<u>Représentant personnel du Président en exercice pour le conflit dont la Conférence de Minsk est saisie</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Représentant personnel du Président en exercice	HoM	1,0	
Assistant de terrain du Représentant personnel	S2	3,0	
Assistant personnel du Représentant personnel	S2	1,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P2	1,0	
Assistant administratif principal	G6	1,0	
Assistant (finances et trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (achats et gestion des ressources)	G4	1,0	
Chauffeur – Bakou	G3	1,0	
Chauffeur – Stepanakert/Khankendi	G3	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Moniteur de conduite/mécanicien – Tbilissi	G3	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Chauffeur – Erevan	G3	1,0	
Préposé à l'entretien ménager – Bakou	G1	1,0	
Préposé à l'entretien ménager – Stepanakert/Khankendi	G1	1,0	
Préposé à l'entretien ménager – Erevan	G1	1,0	
<u>Total, Représentant personnel du Président</u>		<u>17,0</u>	
<u>en exercice pour le conflit dont la</u>			
<u>Conférence de Minsk est saisie</u>			
ASIE CENTRALE			
<u>Bureau du programme à Nour-Soultan</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef du Bureau du programme	HoM	1,0	
Chef adjoint du Bureau du programme	DHoM	1,0	
Assistant du chef du Bureau du programme	G5	1,0	
Assistant de bureau	G4	1,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P2	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (achats et gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (finances et trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (ressources humaines et états de paie)	G5	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Commis aux voyages	G3	1,0	
Chauffeur	G2	2,0	
Préposé au nettoyage	G1	1,0	
B.1.1 Activités politico-militaires			
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Spécialiste des questions politiques et des médias recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.2.1 Activités économiques et environnementales			
Économiste-écologue	S2	1,0	
Économiste-écologue recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de projet	G6	2,0	
B.3.1 Activités liées à la dimension humaine			
Spécialiste des questions de dimension humaine	S2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (questions juridiques)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
<u>Total, Bureau du programme à Nour-Soultan</u>		<u>28,0</u>	
<u>Centre à Achgabat</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef du Centre	HoM	1,0	
Chef adjoint du Centre	DHoM	1,0	Poste à temps plein budgétisé pour un mois en 2018
Conseiller juridique recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Attaché d'information recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant (coordination des projets)	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Garde principal	G3	1,0	Reclassement
Garde	G2	3,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P2	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	Nouveau poste
Assistant (achats et gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (ressources humaines et états de paie)	G5	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Chauffeur	G2	2,0	
Préposé au nettoyage	G1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.1.1 Prévention des conflits et renforcement de la confiance et de la sécurité			
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	Nouveau poste
B.2.1 Activités économiques et environnementales			
Économiste-écologue	S2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant de programme	G4	1,0	Nouveau poste
B.3.1 Activités liées à la dimension humaine			
Spécialiste des questions de dimension humaine	S2	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
<u>Total, Centre à Achgabat</u>		<u>28,0</u>	
<u>Bureau du programme à Bichkek</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef du Bureau du programme	HoM	1,0	
Chef adjoint du Bureau du programme	DHoM	1,0	
Responsable de la sécurité	P2	1,0	
Administrateur chargé de la politique générale et de la planification	S3	1,0	
Conseiller principal pour la politique générale	S3	1,0	
Administrateur recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Attaché de presse et attaché d'information recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des questions de politique générale recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (questions politiques)	G6	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Traducteur principal/assistant interprète	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant d'information	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant (archives)	G4	1,0	
Garde principal	G3	1,0	
Garde	G2	5,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur chargé des achats et de la gestion du matériel	P2	1,0	
Administrateur des finances recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste des TIC recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (gestion des ressources)	G6	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (TIC)	G6	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (ressources humaines et états de paie)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (finances)	G5	3,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	1,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	2,0	
Assistant (voyages)	G5	1,0	
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (recrutement et formation)	G5	1,0	
Assistant (gestion des bâtiments)	G5	1,0	
Assistant (transports)	G4	1,0	
Commis de bureau	G3	1,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Commis à l'entrepôt	G3	1,0	
Chauffeur	G2	3,0	
Préposé au nettoyage	G1	4,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
B.1.1 Activités politico-militaires			
Chef du Département de la dimension politico- militaire	S3	1,0	
Administrateur chargé de la coopération avec la police	S2	1,0	
Spécialiste de la gestion des frontières recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste de la lutte contre le terrorisme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	9,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
Assistant de projet	G5	3,0	
B.2.1 Activités économiques et environnementales			
Chef du Département de la dimension économique et environnementale	S3	1,0	
Administrateur chargé du développement régional	S2	1,0	
Écologue recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste principal de la lutte contre la corruption recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des questions douanières et des transports recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	6,0	
Assistant principal de projet	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	12,0	
B.3.1 Activités liées à la dimension humaine			
Chef du Département de la dimension humaine	S3	1,0	
Spécialiste des questions d'état de droit	S2	1,0	
Spécialiste des droits de l'homme recruté sur le plan national	NP1	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Spécialiste des institutions démocratiques recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé de la réforme juridique recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	9,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant de programme	G5	1,0	
<u>Total, Bureau du programme à Bichkek</u>		<u>121,0</u>	
<u>Coordonnateur des projets en Ouzbékistan</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef du Bureau	HoM	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	Nouveau poste, sous réserve de classement
Secrétaire principal	G5	1,0	
Assistant linguistique	G5	1,0	
Garde principal	G3	1,0	
Garde	G2	4,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	NP2	1,0	
Assistant principal (finances)	G6	1,0	
Assistant principal (achats et gestion des ressources)	G6	1,0	Reclassement
Assistant (ressources humaines)	G5	1,0	
Assistant (TIC)	G5	1,0	
Assistant (états de paie)	G5	1,0	Nouveau poste
Assistant (trésorerie)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G4	1,0	Nouveau poste
Chauffeur principal	G3	1,0	
Chauffeur	G2	1,0	
Préposé au nettoyage	G1	2,0	
B.1.1 Activités politico-militaires			
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP2	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant de programme	G5	2,0	
B.2.1 Activités économiques et environnementales			
Administrateur principal de projet	S2	1,0	
Économiste-écologue recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant de programme	G5	2,0	
B.3.1 Activités liées à la dimension humaine			
Administrateur principal de projet	S2	1,0	
Administrateur de projet recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	Nouveau poste
Assistant de programme	G5	1,0	
<u>Total, Coordonnateur des projets en Ouzbékistan</u>		<u>36,0</u>	
<u>Bureau du programme à Douchanbé</u>			
A.1.1 Bureau du chef de Mission			
Chef du Bureau	HoM	1,0	
Chef adjoint du Bureau	DHoM	1,0	
Responsable de la sécurité	P2	1,0	
Chef du service administratif	S3	1,0	
Spécialiste des questions politiques	S2	1,0	
Juriste recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Coordonnateur de projets recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste de la sécurité recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé des relations avec les partenaires potentiels	NP1	1,0	
Assistant principal (presse et information)	G6	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant principal d'information	G6	1,0	
Assistant de projet	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Secrétaire principal	G5	2,0	
Assistant (sensibilisation au programme)	G5	2,0	
Réceptionniste	G3	1,0	
Garde principal	G3	1,0	
Garde	G2	14,0	
A.2.1 Unité chargée de la gestion des fonds			
Chef de l'Unité chargée de la gestion des fonds	P3	1,0	
Administrateur des finances	P2	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des approvisionnements	P2	1,0	
Comptable recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur des ressources humaines recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Spécialiste des TI et des communications recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé de la gestion des bâtiments recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal (gestion des ressources)	G6	1,0	
Assistant principal (états de paie)	G6	1,0	
Assistant principal (achats)	G6	1,0	
Assistant principal (trésorerie)	G6	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	
Assistant (gestion des ressources)	G5	1,0	
Assistant (budget)	G5	1,0	
Assistant (communications)	G5	1,0	
Assistant (finances)	G5	6,0	
Assistant (ressources humaines)	G5	1,0	
Assistant (TI)	G5	1,0	
Assistant (achats)	G5	3,0	
Assistant (transports)	G5	1,0	Reclassement
Assistant (voyages)	G5	2,0	
Assistant (recrutement et formation)	G5	1,0	
Assistant (entretien des bâtiments)	G4	1,0	
Assistant (ressources humaines)	G4	1,0	
Technicien des TI (aide aux utilisateurs)	G4	1,0	
Chauffeur/mécanicien	G3	2,0	
Chauffeur principal	G3	1,0	
Commis à l'entrepôt	G3	1,0	
Chauffeur	G2	6,0	
Homme à tout faire	G2	2,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Cuisinier principal	G2	1,0	
Préposé au nettoyage	G1	3,0	
Cuisinier	G1	1,0	
B.1.1 Aspects politico-militaires de la sécurité			
Chef du Département politico-militaire	S3	1,0	
Spécialiste de la gestion des frontières	S2	1,0	
Conseiller pour les questions de lutte contre le terrorisme et de police	S2	1,0	
Démineur	S2	1,0	
Spécialiste des questions politico-militaires recruté sur le plan national	NP2	1,0	
Spécialiste de la gestion des frontières recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	2,0	
Spécialiste du dialogue politique recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur chargé de l'assistance à la police	NP1	1,0	
Attaché de liaison recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	1,0	
Assistant de programme	G5	6,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
B.2.1 Activités économiques et environnementales			
Chef du Département économique et environnemental	S3	1,0	
Économiste	S2	1,0	
Conseiller pour la politique de gestion de l'eau et de l'énergie	S2	1,0	
Spécialiste des questions de bonne gouvernance	S2	1,0	
Administrateur hors siège chargé des questions économiques et environnementales	S1	1,0	
Écologue recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Assistant administratif	G5	1,0	

TABLEAU D'EFFECTIFS (suite)

Fonds Programme principal Programme Intitulé du poste	Classe du poste	Nombre de postes	Observation
Assistant de programme	G5	5,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
B.3.1 Activités liées à la dimension humaine			
Chef du Département de la dimension humaine	S3	1,0	
Spécialiste des questions de genre et de lutte contre la traite	S2	1,0	
Spécialiste des droits de l'homme	S2	1,0	
Spécialiste des questions de médias	S2	1,0	
Spécialiste des questions d'état de droit	S2	1,0	
Spécialiste de la lutte contre la traite recruté sur le plan national	NP1	1,0	Nouveau poste
Spécialiste des questions de genre recruté sur le plan national	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (droits de l'homme)	NP1	1,0	
Administrateur de programme recruté sur le plan national (genre et de démocratisation)	NP1	1,0	
Assistant principal de programme	G6	2,0	
Assistant de programme	G5	4,0	
Assistant de projet	G5	1,0	
Secrétaire principal	G5	1,0	
<u>Total, Bureau du programme à Douchanbé</u>		<u>133,0</u>	
<u>TOTAL GÉNÉRAL</u>		<u>2 272,4</u>	

**DÉCLARATION INTERPRÉTATIVE AU TITRE
DU PARAGRAPHE IV.1 A) 6 DES RÈGLES DE PROCÉDURE
DE L'ORGANISATION POUR LA SÉCURITÉ ET
LA COOPÉRATION EN EUROPE**

La délégation de la Roumanie, pays assumant la Présidence de l'UE, a donné la parole au représentant de l'Union européenne, qui a prononcé la déclaration suivante :

« Les États membres de l'Union européenne se réjouissent de l'adoption du budget unifié de l'OSCE pour 2019. Ils reconnaissent la difficulté de cet exercice et réitèrent leur soutien à la présidence slovaque pour sa mise en œuvre :

Les États membres de l'UE, dont les contributions au budget de notre organisation représentent 70 %, restent engagés à fournir l'organisation avec les moyens adéquats afin qu'elle puisse réaliser son approche compréhensive de sécurité.

Ce budget présente un compromis équilibré entre les positions des États participants mais ne reflète pas toutes les priorités des États membres de l'Union européenne.

Nous réitérons notre plein soutien aux mandats des trois institutions autonomes et soulignons l'importance et la priorité que nous attachons à ce qu'elles soient dotées de ressources humaines et financières appropriées pour assurer une bonne exécution de leurs mandats. Nous rappelons que la dimension humaine est au cœur du mandat de l'OSCE et indispensable à son accomplissement.

Les crédits affectés au BIDDH, qui augmentent de 80 000 euros, restent très en deçà des enjeux et des défis actuels. La capacité d'action du bureau de Varsovie demeure insuffisante, notamment dans le domaine de l'observation électorale. Nous réitérons notre soutien à la méthodologie existante d'observation électorale. Celle-ci ne saurait être remise en cause par le biais de restrictions budgétaires. Nous restons déterminés à poursuivre nos efforts en ce sens.

Le Représentant pour la liberté des médias (RFOM) doit pouvoir bénéficier de moyens accrus compte tenu des enjeux croissants qui justifient son intervention.

Les États membres de l'UE continueront de promouvoir l'égalité de genre dans toutes les activités de l'OSCE. Nous soutenons l'allocation de ressources adéquates pour mettre en œuvre ce principe. Nous soulignons l'importance d'une politique de genre à l'OSCE et le rôle crucial que les femmes peuvent jouer à tous les niveaux du processus de décision y compris dans les processus de paix et la médiation.

Nous sommes prêts à soutenir le financement d'investissements dans les infrastructures essentielles par le biais des surplus de trésorerie, dans la mesure où de tels investissements génèreraient des économies substantielles dans l'avenir. Mais nous ne sommes pas convaincus que ces surplus doivent ou puissent être utilisés de manière systématique pour couvrir les dépenses raisonnables correspondant aux activités principales de l'OSCE sous le budget unifié.

Nous rappelons notre ferme soutien à une meilleure maîtrise des coûts du Secrétariat et encourageons de plus grands efforts tendant à maîtriser les coûts.

Les États-membres de l'UE continueront de mettre à disposition de l'OSCE du personnel qualifié. Nous sommes attentifs à ce que la mise en œuvre de la nouvelle méthodologie de calcul des indemnités journalières (BLA) soit revue tenant compte de la réforme engagée du système de mise à disposition.

La négociation du budget 2019 a également montré une nouvelle fois qu'il est nécessaire de trouver sans plus tarder une solution sur le fonds du renforcement ("Augmentation Fund") respectant le règlement financier pris par les États participants sur leur niveau de contribution. Nous réitérons notre position en faveur de la poursuite du transfert des postes concernés vers le barème du Secrétariat.

Nous attendons que la question du remboursement sur le budget général des taxes perçues par certains États membres sur les revenus des personnels locaux des missions trouve une solution d'autant plus rapide qu'un État participant, l'Ouzbékistan, a récemment fait le choix responsable, que nous saluons, de se mettre en conformité avec ses engagements dans ce champ et d'acquitter ses arriérés à notre organisation.

Nous demandons que la présente déclaration soit jointe à la décision adoptée et reproduite dans le journal du jour. »

**DÉCLARATION INTERPRÉTATIVE AU TITRE
DU PARAGRAPHE IV.1 A) 6 DES RÈGLES DE PROCÉDURE
DE L'ORGANISATION POUR LA SÉCURITÉ ET
LA COOPÉRATION EN EUROPE**

Faite par la délégation de la France :

« La France s'aligne sur la déclaration interprétative prononcée par la Roumanie au nom des États membres de l'Union européenne.

Elle souhaite en outre faire en son nom propre une déclaration interprétative nationale au titre du paragraphe IV.1 A) 6 des règles de procédure de l'OSCE.

La France s'est ralliée au consensus sous la réserve des interprétations suivantes :

- Le budget des institutions autonomes demeure insuffisant, en dépit d'une légère augmentation du budget du Bureau des institutions démocratiques et des droits de l'Homme. Les institutions autonomes et les missions de terrain doivent être prioritaires et bénéficier d'un financement conséquent ;
- Le budget du Secrétariat n'augmente pas, ce que nous saluons. Cependant, les économies et mesures d'efficacité doivent se poursuivre ;
- La poursuite de la pratique anormale et injustifiée du fonds du renforcement, dont l'abolition est exigée depuis de trop longues années, est inacceptable. La France a cessé d'acquitter les montants qui lui sont indûment facturés à ce titre et a confirmé cette décision au Secrétariat. Elle appelle la grande majorité des États participants qui sont dans une situation identique à en faire de même ;
- En dépit de la démarche encourageante entreprise par l'Ouzbékistan, certains États participants continuent de percevoir les taxes sur les revenus des employés locaux des missions de l'OSCE, ce qui est inacceptable. Comme elle en a indiqué la possibilité lors de l'adoption du budget unifié 2018, la France a décidé de cesser d'acquitter les montants qui lui sont indûment facturés à ce titre ;
- La nouvelle méthodologie de calcul des indemnités journalières (BLA), dont la France a combattu avec persévérance l'inclusion dès le budget 2017, reste soumise à réexamen en 2019, notamment en fonction de la réforme de la politique relative à l'emploi des personnels mis à disposition à laquelle les BLA sont intimement liés. La France ne saurait accepter un dévoiement du système de mise à disposition qui verrait

les BLA devenir un paquet de rémunération permettant de compenser l'absence de traitement financier de la part de certains États participants ;

- Le cash surplus devrait revenir aux États participants, en application des règles financières. De manière exceptionnelle, il peut être utilisé en fonction de priorités bien documentées et agréées ;
- Enfin, toute éventuelle croissance des dépenses au titre du budget unifié de l'organisation reste subordonnée à la révision des barèmes de contribution. Nous réitérons notre soutien aux efforts engagés par la présidence slovaque, notamment lors de la réunion de haut niveau organisée le 5 avril à Bratislava ;
- La réflexion que les États participants ont d'ores et déjà engagée sur la réforme du cycle budgétaire et des règles financières, notamment la disposition 3.04, devrait se poursuivre, dans un effort global pour une meilleure gouvernance de notre organisation.

Monsieur le Président, je vous demande de bien vouloir joindre la présente déclaration à la décision adoptée et de l'inclure également dans le journal du Conseil permanent. »

PC.DEC/1326

11 April 2019

Attachment 3

FRENCH

Original: ENGLISH

**DÉCLARATION INTERPRÉTATIVE AU TITRE
DU PARAGRAPHE IV.1 A) 6 DES RÈGLES DE PROCÉDURE
DE L'ORGANISATION POUR LA SÉCURITÉ ET
LA COOPÉRATION EN EUROPE**

Faite par la délégation des États-Unis d'Amérique :

« Merci, Monsieur le Président.

Les États-Unis souhaitent faire la déclaration interprétative suivante au titre du paragraphe IV.1 A) 6 des Règles de procédure de l'Organisation pour la sécurité et la coopération en Europe.

En s'associant au consensus sur le Budget unifié 2019 de l'OSCE, les États-Unis notent que l'inclusion d'excédents de trésorerie dans ce budget n'implique aucun engagement de leur part en faveur d'augmentations de leurs contributions dans les années à venir.

Nous demandons que la présente déclaration soit jointe à cette décision et consignée dans le journal de ce jour.

Merci, Monsieur le Président. »